Протокол № 9
засідання Ради роботодавців
Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

24 вересня 2026 року м. Дніпро

ПРИСУТНІ:

СЕНЬ Ірина – начальник управління діловодства і контролю апарату Дніпропетровської обласної військової адміністрації
ПОДВИНЦЕВА Марія – директор ТОВ «СТАБІУС»
ЮХИМЕНКО Анастасія – начальник Південно – Східного управління надання безоплатної правничої допомоги
ШЕВЦОВА Анастасія – логіст транспортно – експедиторської компанії «PR-Logist»
МІХОНЯ Дмитро – директор ТОВ спеціалізоване підприємство «Інтерліфтсервіс»
ШАРУДА Марина – головний менеджер туристичного центру «Риба Андрій»
МАСЛОВ Андрій – управляючий «Blak Bar Lounge Bar& karaoke»
ЦАПЛІН Олександр – управляючий кафе «Express Food»
САМОЙЛОВА Христина – директор та організатор туристичного центру «Риба Андрій»
АНТОНОВА Наталія – головний бухгалтер ТОВ «КРАСЕНЬ І К»
НЕФЬОДОВА Мирослава – директор ТОВ «СОНЦЕЗАХИСТ»
НОСЕНКО Юлія – керівний партнер освітньо-консалтингового центру "ВВ Center"
ГОРБАЛІНСЬКИЙ Володимир – голова Дніпропетровського окружного адміністративного суду
СЕРЕДІН Костянтин – сервіс – менеджер ТОВ «Дніпро – Скан- Сервіс»
ГАРКУША Анатолій – виконавчого директора DAF Трак Центр Дніпро
ШРАМ Ігор – директор ТОВ «ДАТП 11227»
ДАШКО Вадим – директор коледжу
УЛАСЕВИЧ Надія - заступник директора з навчальної роботи
ЯРМОШЕНКО Михайло – заступник директора з виробничого навчання
БЕРЕЗА Рустам – заступник директора з виховної роботи
МАЛИШКО Ірина – завідуюча навчально – методичним кабінетом
ЛУТАК Наталія – методист коледжу
КОВТУН Віктор – методист коледжу
ЕЙХМАН Олена – завідуюча відділенням «Сфери обслуговування»
КУРНОСОВА Вєра – завідуюча відділенням «Правоохоронної діяльності»
ВОВК Тамара – завідуюча відділенням «Комп’ютерних технологій»

КІЩЕНКО Наталія – завідуюча відділенням «Транспортних та харчових технологій»
ВАРЦАБА Олександра – завідуюча відділенням «Управління та адміністрування»
ЗЕЙНАЛОВА Женя – відповідальний секретар приймальної комісії коледжу
ДУБИНА Владислав – голова Ради студентського самоврядування коледжу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про оновлення складу Ради роботодавців Дніпровського транспортно-економіч-ного фахового коледжу.
2. Обговорення та затвердження Плану роботи Ради роботодавців на 2026-2027 н.р.
3. Про результати вступної кампанії 2026 та обговорення пропозицій щодо вдоскона-лення профорієнтаційної роботи.
4. Участь членів Ради роботодавців в процедурі акредитації ОПП на 2026-2027 н.р.

1. СЛУХАЛИ:

СЕНЬ Ірину – голову Ради роботодавців. Доповідачка зазначила необхідність оновлення та розширення Ради роботодавців з метою удосконалення організації освітнього процесу в коледжі в частині практичної підготовки та оптимізації комплексу освітніх компонентів закладених в ОПП.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

Ввести до складу Ради роботодавців:
САМОЙЛОВУ Христину – директора та організатора туристичного центру «Риба Андрій»
АНТОНОВУ Наталію – головного бухгалтера ТОВ «КРАСЕНЬ І К»
НЕФЬОДОВУ Мирославу – директора ТОВ «СОНЦЕЗАХИСТ»
НОСЕНКО Юлію – керівного партнера освітньо-консалтингового центру "ВВ Center"
ГОРБАЛІНСЬКОГО Володимира – голову Дніпропетровського окружного адміністративного суду
БЕРЕЗУ Рустама – заступника директора з виховної роботи
КУРНОСОВУ Вєру – завідуючу відділенням «Правоохоронної діяльності»
ЗЕЙНАЛОВУ Женю – відповідального секретаря приймальної комісії коледжу
ДУБИНУ Владислава – голова Ради студентського самоврядування коледжу

2. СЛУХАЛИ:

Малишко Ірину – секретаря Ради, яка ознайомила присутніх з Планом роботи Ради роботодавців на 2026-2027 н.р.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити план роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р.

3. СЛУХАЛИ:

Інформацію, ЗЕЙНАЛОВОЇ Жені – відповідального секретаря приймальної комісії коледжупро, про результати вступної кампанії 2026 року, виконання планових показників прийому, динаміку кількості вступників за спеціальностями та освітньо-професійними програмами, а також основні чинники, що вплинули на вибір вступниками Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу.

У ході обговорення зазначено, що в умовах демографічних змін, трансформації ринку праці та посилення конкуренції між закладами освіти профорієнтаційна робота має бути системною, адресною та орієнтованою на потреби майбутніх вступників і їхніх батьків.

Наголошено на важливості формування позитивного іміджу коледжу, популяризації спеціальностей, демонстрації сучасної матеріально-технічної бази, практичної спрямованості освітнього процесу та можливостей подальшого працевлаштування випускників.

Окремо відзначено значення участі роботодавців у профорієнтаційній діяльності, оскільки саме представники підприємств можуть продемонструвати реальні перспективи професійної реалізації, затребуваність спеціальностей, умови праці та можливості кар’єрного зростання.

ВИСТУПИЛИ:

Члени Ради роботодавців, які висловили пропозиції щодо вдосконалення профорієнтаційної роботи коледжу та посилення співпраці з підприємствами й організаціями.

Зокрема, запропоновано:

- залучати представників підприємств до проведення профорієнтаційних зустрічей із учнями закладів загальної середньої освіти;
- організовувати екскурсії школярів на підприємства, виробничі майданчики, до навчально-практичних центрів і лабораторій коледжу;
- проводити спільні майстер-класи, професійні проби та презентації спеціальностей за участю фахівців-практиків;
- демонструвати сучасне обладнання, технології та реальні виробничі процеси, з якими студенти працюють під час навчання;

- активніше використовувати соціальні мережі, відеоматеріали, інформаційні ресурси та цифрові платформи для популяризації спеціальностей;
- поширювати інформацію про актуальні вакансії, потреби регіонального ринку праці та перспективи працевлаштування випускників;
- залучати студентів, випускників і роботодавців до створення інформаційних матеріалів про професії та можливості професійного розвитку.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про результати вступної кампанії 2026 року взяти до відома.
2. Продовжити роботу щодо вдосконалення профорієнтаційної діяльності коледжу з урахуванням результатів вступної кампанії, потреб ринку праці та пропозицій роботодавців.
3. Рекомендувати членам Ради роботодавців сприяти проведенню профорієнта-ційних заходів шляхом залучення фахівців підприємств до зустрічей зі школярами, презентацій професій та спеціальностей.
4. Розширити практику проведення професійних екскурсій для учнів закладів загальної середньої освіти на підприємства – партнери коледжу, а також до навчально-практичних центрів, лабораторій і майстерень.
5. Організовувати спільні профорієнтаційні заходи у форматі майстер-класів, професійних проб, презентацій сучасних технологій та демонстрації виробничого обладнання.
6. Забезпечити активніше залучення роботодавців, випускників і студентів до створення відеороликів, інформаційних матеріалів та історій професійного успіху з метою популяризації спеціальностей коледжу.
7. Продовжити інформування потенційних вступників про перспективи праце-влаштування, затребуваність професій, можливості проходження практики та кар’єрного зростання за відповідними спеціальностями.
8. Членам Ради роботодавців надати пропозиції щодо закладів загальної середньої освіти, з якими доцільно налагодити партнерську взаємодію для проведення профорієнтаційної роботи.
9. Враховувати результати вступної кампанії 2026 року під час планування проф-орієнтаційної діяльності та підготовки до вступної кампанії 2027 року.

4. СЛУХАЛИ:

Інформацію, УЛАСЕВИЧ Надію - заступника директора з навчальної роботи, щодо підготовки до проходження процедур акредитації освітньо-професійних програм у 2026–2027 навчальному році за спеціальностями:

- 029 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»;
- 071 «Облік і оподаткування»;

- 075 «Маркетинг»;
- 123 «Комп’ютерна інженерія»;
- 181 «Харчові технології».

Наголошено, що важливою складовою забезпечення якості фахової передвищої освіти є залучення роботодавців до оцінювання змісту та практичної спрямованості освітньо-професійних програм, визначення відповідності програмних результатів навчання сучасним вимогам професійної діяльності та потребам ринку праці.

Зазначено, що участь членів Ради роботодавців у процедурі акредитації сприятиме отриманню незалежної професійної оцінки якості підготовки здобувачів освіти, актуальності освітніх компонентів, рівня сформованості професійних компетентностей, організації практичної підготовки та відповідності матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу потребам відповідних галузей.

Особливу увагу запропоновано приділити підготовці роботодавців до участі в акредитаційних заходах, ознайомленню з освітньо-професійними програмами, навчальними планами, результатами опитувань здобувачів освіти та випускників, а також формуванню обґрунтованих пропозицій щодо вдосконалення освітнього процесу.

ВИСТУПИЛИ:

Члени Ради роботодавців, які підтримали необхідність активного залучення представників професійного середовища до процедур акредитації освітньо-професійних програм.

У виступах було наголошено на важливості надання роботодавцями об’єктивної інформації про сучасні вимоги до фахівців відповідних спеціальностей, актуальні професійні навички, цифрові компетентності, використання сучасного програмного забезпечення, технологій та інструментів у практичній діяльності.

Представники роботодавців висловили готовність брати участь у зустрічах з експертними групами, надавати відгуки та рецензії на освітньо-професійні програми, долучатися до опитувань і надавати рекомендації щодо вдосконалення професійної підготовки майбутніх фахівців.

Окремо обговорено галузеві напрями взаємодії:

- 029 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» – розвиток цифрових інформаційних ресурсів, електронних архівів, сучасних бібліотечних сервісів та інформаційно-аналітичної діяльності.
- 071 «Облік і оподаткування» – актуальність облікових і податкових процедур, використання сучасних бухгалтерських програм, електронного документообігу та цифрових інструментів фінансової діяльності.

- 075 «Маркетинг» – цифровий маркетинг, аналітика ринку, просування товарів і послуг, робота із соціальними мережами та сучасними маркетинговими платформами.
- 123 «Комп'ютерна інженерія» – сучасні інформаційні технології, комп'ютерні системи, мережеві рішення, технічне обслуговування та кібербезпека.
- 181 «Харчові технології» – сучасні технології виробництва харчової продукції, контроль якості та безпечності харчових продуктів, стандартизація, санітарно-гігієнічні вимоги й автоматизація виробничих процесів.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати участь членів Ради роботодавців важливим напрямом забезпечення якості освітньо-професійних програм та підготовки коледжу до акредитаційних процедур у 2026–2027 навчальному році.
2. Рекомендувати роботодавцям долучитися до підготовки та проходження акредитації освітньо-професійних програм за спеціальностями 029, 071, 075, 123, 181.
3. Забезпечити ознайомлення членів Ради роботодавців із відповідними освітньо-професійними програмами, навчальними планами, програмними результатами навчання та матеріалами самооцінювання.
4. Залучати представників роботодавців до:
   - надання рецензій і відгуків на освітньо-професійні програми;
   - участі в опитуваннях щодо якості підготовки фахівців;
   - зустрічей із експертними групами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти у межах передбачених процедур;
   - обговорення відповідності професійних компетентностей випускників потребам роботодавців;
   - надання пропозицій щодо оновлення змісту освітніх компонентів і практичної підготовки.
5. Рекомендувати роботодавцям підготувати конкретні пропозиції щодо вдосконалення кожної освітньо-професійної програми з урахуванням актуальних технологій, нормативних вимог, професійних стандартів і змін на ринку праці.
6. Гарантам освітньо-професійних програм та відповідним цикловим комісіям узагальнити пропозиції роботодавців і врахувати їх під час підготовки матеріалів самооцінювання та вдосконалення освітніх програм.
7. Забезпечити участь представників роботодавців у зустрічах з експертними групами під час акредитаційних процедур відповідно до затверджених графіків та вимог акредитації.

8. Продовжити практику залучення роботодавців до моніторингу якості освітньо-професійних програм і періодичного оцінювання відповідності підготовки випускників сучасним вимогам професійного середовища.

Голова Ради _____ Ірина СЕНЬ

Секретар Ради _____ Ірина МАЛИШКО