Протокол № 8
засідання Ради роботодавців
Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

02 липня 2026 року м. Дніпро

ПРИСУТНІ:

СЕНЬ Ірина – начальник управління діловодства і контролю апарату Дніпропетровської обласної військової адміністрації
ПОДВИНЦЕВА Марія – директор ТОВ «СТАБІУС»
ЮХИМЕНКО Анастасія – начальник Південно – Східного управління надання безоплатної правничої допомоги
ШЕВЦОВА Анастасія – логіст транспортно – експедиторської компанії «PR-Logist»
МІХОНЯ Дмитро – директор ТОВ спеціалізоване підприємство «Інтерліфтсервіс»
ШАРУДА Марина – головний менеджер туристичного центру «Риба Андрій»
МАСЛОВ Андрій – управляючий «Blak Bar Lounge Bar& karaoke»
ЦАПЛІН Олександр – управляючий кафе «Express Food»
СЕРЕДІН Костянтин – сервіс – менеджер ТОВ «Дніпро – Скан- Сервіс»
ГАРКУША Анатолій – виконавчого директора DAF Трак Центр Дніпро
ШРАМ Ігор – директор ТОВ «ДАТП 11227»
ДАШКО Вадим – директор коледжу
ЯРМОШЕНКО Михайло – заступник директора з виробничого навчання
ЛУТАК Наталія - методист коледжу
КОВТУН Віктор - методист коледжу
МАЛИШКО Ірина - завідуюча навчально – методичним кабінетом
ЕЙХМАН Олена - завідуюча відділенням «Сфери обслуговування та права»
ВОВК Тамара - завідуюча відділенням «Комп’ютерних технологій»
КІЩЕНКО Наталія - завідуюча відділенням «Транспортних та харчових технологій»
ВАРЦАБА Олександра - завідуюча відділенням «Управління та адміністрування»
СОКУР Михайло - голова Ради студентського самоврядування коледжу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Обговорення результатів роботи Ради роботодавців в 2025-2026 н.р.. Заслухання звіту голови Ради роботодавців.

1. СЛУХАЛИ:

СЕНЬ Ірину – голову Ради роботодавців, звіт про результати діяльності Ради у 2025–2026 навчальному році, основні напрями співпраці з Дніпровським транспортно-економічним фаховим коледжем, досягнуті результати та перспективи подальшої взаємодії.

У звіті було висвітлено роботу Ради щодо залучення роботодавців до вдосконалення освітньо-професійних програм, забезпечення відповідності змісту підготовки фахівців сучасним вимогам ринку праці, організації навчальної та виробничої практики здобувачів освіти, проведення професійних зустрічей, екскурсій на підприємства та профорієнтаційних заходів.

Окремо відзначено участь представників роботодавців у професійній підготовці студентів, наданні рекомендацій щодо оновлення матеріально-технічної бази коледжу, ознайомленні педагогічних працівників із сучасними виробничими технологіями та сприянні працевлаштуванню випускників.

У звіті також визначено питання, які потребують подальшої уваги: розширення переліку підприємств – баз практики, активізація участі роботодавців у моніторингу якості освітньо-професійних програм, організація стажувань педагогічних працівників та посилення системної роботи з працевлаштування випускників.

ВИСТУПИЛИ:

Члени Ради роботодавців, які обговорили результати діяльності за звітний період, відзначили важливість налагодженої співпраці між коледжем і підприємствами та необхідність її подальшого розвитку.

У виступах було запропоновано:

- розширити коло підприємств і організацій, залучених до співпраці з коледжем;
- збільшити кількість практичних занять безпосередньо на виробництві;
- розвивати співпрацю щодо проходження практики та подальшого працевлаштування випускників;
- ширше проваджувати стажування викладачів і завідувачів лабораторіями та майстернями на підприємствах;
- продовжити залучення роботодавців до розвитку матеріально-технічної бази коледжу, зокрема навчально-практичних центрів.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт голови Ради роботодавців про результати роботи у 2025–2026 навчальному році взяти до відома. Роботу Ради роботодавців визнати задовільно.
2. Продовжити роботу Ради роботодавців відповідно до визначених напрямів співпраці та пріоритетних завдань розвитку коледжу.

3. Вважати пріоритетними напрямами діяльності Ради:
- участь роботодавців у вдосконаленні освітньо-професійних програм;
- сприяння організації практичної підготовки здобувачів освіти;
- розширення баз практики та можливостей працевлаштування випускників;
- участь у модернізації матеріально-технічної бази коледжу;
- організацію стажувань педагогічних працівників на підприємствах;
- залучення фахівців-практиків до освітнього процесу.

4. Посилити взаємодію між членами Ради роботодавців, цикловими комісіями та гарантами освітньо-професійних програм щодо визначення актуальних потреб ринку праці.

5. Продовжити практику проведення спільних заходів, професійних зустрічей, майстер-класів, екскурсій та презентацій підприємств.

6. Членам Ради роботодавців надати пропозиції щодо нових напрямів співпраці та заходів, які доцільно включити до плану роботи Ради на 2026–2027 навчальний рік.

7. Результати виконання запланованих заходів розглядати на чергових засіданнях Ради роботодавців.

Голова Ради _____ Ірина СЕНЬ

Секретар Ради _____ Ірина МАЛИШКО