Протокол № 6
засідання Ради роботодавців
Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

25 вересня 2025 року м. Дніпро

ПРИСУТНІ:

СЕНЬ Ірина – начальник управління діловодства і контролю апарату Дніпропетровської обласної військової адміністрації
ПОДВИНЦЕВА Марія – директор ТОВ «СТАБІУС»
ЮХИМЕНКО Анастасія – начальник Південно – Східного управління надання безоплатної правничої допомоги
ШЕВЦОВА Анастасія – логіст транспортно – експедиторської компанії «PR-Logist»
МІХОНЯ Дмитро – директор ТОВ спеціалізоване підприємство «Інтерліфтсервіс»
ШАРУДА Марина – головний менеджер туристичного центру «Риба Андрій»
МАСЛОВ Андрій – управляючий «Blak Bar Lounge Bar& karaoke»
ЦАПЛІН Олександр – управляючий кафе «Express Food»
СЕРЕДІН Костянтин – сервіс – менеджер ТОВ «Дніпро – Скан- Сервіс»
ГАРКУША Анатолій – виконавчого директора DAF Трак Центр Дніпро
ШРАМ Ігор – директор ТОВ «ДАТП 11227»
ДАШКО Вадим – директор коледжу
ЯРМОШЕНКО Михайло – заступник директора з виробничого навчання
МАЛИШКО Ірина - завідуюча навчально – методичним кабінетом
ЛУТАК Наталія - методист коледжу
КОВТУН Віктор - методист коледжу
ЕЙХМАН Олена - завідуюча відділенням «Сфери обслуговування та права»
ВОВК Тамара - завідуюча відділенням «Комп’ютерних технологій»
КІЩЕНКО Наталія - завідуюча відділенням «Транспортних та харчових технологій»
ВАРЦАБА Олександра - завідуюча відділенням «Управління та адміністрування»
СОКУР Михайло - голова Ради студентського самоврядування коледжу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про оновлення складу Ради роботодавців Дніпровського транспортно-економіч-ного фахового коледжу.
2. Обговорення та затвердження Плану роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р.

3. Про оновлення тематики курсових робіт та проєктів здобувачів освіти 3-4 курсів за всіма ОПП відповідно до потреб працедавців та деяких змін у законодавстві України.

1. СЛУХАЛИ:

СЕНЬ Ірину – голову Ради роботодавців. Доповідачка зазначила необхідність оновлення та розширення Ради роботодавців з метою удосконалення організації освітнього процесу в коледжі в частині практичної підготовки та оптимізації комплексу освітніх компонентів закладених в ОПП.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

Ввести до складу Ради роботодавців:

СЕРЕДІНА Костянтина – сервіс – менеджера ТОВ «Дніпро – Скан- Сервіс»

ГАРКУШУ Анатолія – виконавчого директора DAF Трак Центр Дніпро

ЦАПЛІНА Олександра – управляючого кафе «Express Food»

2. СЛУХАЛИ:

Малишко Ірину – секретаря Ради, яка ознайомила присутніх з Планом роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити план роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р.

3. СЛУХАЛИ:

ЯРМОШЕНКА Михайла - заступника директора з виробничого навчання, який порушив питання необхідності перегляду та актуалізації тематики курсових робіт і проєктів здобувачів освіти 3–4 курсів за всіма освітньо-професійними програмами коледжу.

У виступі було зазначено, що тематика курсових робіт і проєктів повинна відповідати сучасним тенденціям розвитку відповідних галузей економіки, враховувати практичні потреби підприємств, упровадження новітніх технологій, цифровізацію виробничих та управлінських процесів, а також зміни в нормативно-правовому регулюванні професійної діяльності.

Особливу увагу було акцентовано на необхідності:

- оновлення тематики курсових робіт і проєктів з урахуванням актуальних завдань та проблем підприємств відповідних галузей;
- включення до тематики практичних завдань, що моделюють реальні виробничі, технологічні, економічні, управлінські та організаційні процеси;

- врахування змін у законодавстві України, нормативних документах, галузевих стандартах та правилах професійної діяльності;
- розширення тематики, пов'язаної з використанням сучасного обладнання, цифрових технологій, інформаційних систем та автоматизації;
- залучення роботодавців до формування та погодження актуальних тем курсових робіт і проєктів;
- надання студентам можливості виконувати курсові роботи та проєкти на матеріалах конкретних підприємств, установ та організацій;
- орієнтації результатів курсового проєктування на розроблення практичних рекомендацій, технологічних рішень, розрахунків та пропозицій щодо вдосконалення діяльності підприємств.

ВИСТУПИЛИ:

Представники підприємств – члени Ради роботодавців, які підтримали необхідність перегляду тематики курсових робіт і проєктів та запропонували орієнтувати її на вирішення конкретних професійних завдань, з якими майбутні фахівці стикаються у своїй практичній діяльності.

У ході обговорення було наголошено на доцільності залучення роботодавців до формування переліку тем, надання вихідних даних для виконання окремих проєктів, консультування студентів та оцінювання практичної значущості отриманих результатів.

Також було відзначено необхідність систематичного відстеження змін у законодавстві України, нормативно-правових актах, галузевих вимогах та стандартах, які регулюють діяльність підприємств і професійну діяльність майбутніх фахівців.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати необхідним щорічне оновлення тематики курсових робіт і проєктів здобувачів освіти 3–4 курсів за всіма освітньо-професійними програмами коледжу з урахуванням сучасних вимог роботодавців та змін у законодавстві України.
2. Рекомендувати цикловим комісіям під час формування переліку тем курсових робіт і проєктів враховувати актуальні виробничі, технологічні, економічні, управлінські та правові питання відповідних галузей. Залучати представників підприємств, установ та організацій до формування, обговорення та погодження тематики курсових робіт і проєктів.
3. Передбачити можливість виконання студентами курсових робіт і проєктів на основі реальних матеріалів, виробничих ситуацій, технічних завдань та практичних проблем підприємств-партнерів.

4. Забезпечити актуалізацію тематики відповідно до чинних нормативно-правових актів України, галузевих стандартів, технічних регламентів та інших документів, що визначають вимоги до професійної діяльності.
5. Рекомендувати роботодавцям надавати пропозиції щодо перспективних напрямів курсового проєктування, а також, за можливості, виступати консультантами під час виконання студентських робіт і проєктів.
6. Рекомендувати роботодавцям надавати пропозиції щодо перспективних напрямів курсового проєктування, а також, за можливості, виступати консультантами під час виконання студентських робіт і проєктів.
7. Орієнтувати тематику курсових робіт і проєктів на розроблення конкретних практичних рішень, удосконалення виробничих процесів, підвищення ефективності діяльності підприємств та впровадження сучасних технологій.
8. Гарантам освітньо-професійних програм та головам циклових комісій забезпечити щорічний перегляд тематики курсових робіт і проєктів із залученням пропозицій роботодавців.
9. Результати виконання курсових робіт і проєктів, які мають практичну цінність, рекомендувати до використання в освітньому процесі та, за погодженням із підприємствами, для вирішення окремих виробничих завдань.

Голова Ради _____ Ірина СЕНЬ

Секретар Ради _____ Ірина МАЛИШКО