Протокол № 2
засідання Ради роботодавців
Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

25 січня 2024 року м. Дніпро

ПРИСУТНІ:

Сень Ірина – начальник управління діловодства і контролю апарату Дніпропетровської обласної військової адміністрації
Подвинцева Марія – директор ТОВ «СТАБІУС»
Шрам Ігор – директор ТОВ «ДАТП 11227»
Пляка Сергій – начальник служби руху Транспортного цеху, ПАТ «ІНТЕРПАЙП Нижньодніпровський трубопрокатний завод»
Шаруда Марина – головний менеджер туристичного центру «Риба Андрій»
Уласевич Надія – заступник директора з навчальної роботи
Ковтун Віктор – заступник директора з виробничого навчання
Лутак Наталія - методист коледжу
Малишко Ірина - завідуюча навчально – методичним кабінетом
Ейхман Олена - завідуюча відділенням «Сфери обслуговування та права»
Вовк Тамара - завідуюча відділенням «Комп'ютерних технологій»
Кіщенко Наталія - завідуюча відділенням «Транспортних та харчових технологій»
Варцаба Олександра - завідуюча відділенням «Управління та адміністрування»
Сімон Олександра - голова Ради студентського самоврядування коледжу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Обговорення ролі роботодавців в реалізації завдань ОПП Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу, розроблених за Стандартами фахової передвищої освіти України із підготовки здобувачів освіти за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр.
2. Обговорення якості наявних освітньо-професійних програм, які діють в Дніпровському транспортно-економічному фаховому коледжі.
3. Укладення договорів про співпрацю із зацікавленими підприємствами з питань проходження виробничих (технологічних, переддипломних) практик студентами 3-4 курсів Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу.

1. СЛУХАЛИ:

Ковтуна Віктора – заступника директора з виробничого навчання, який ознайомив присутніх із завданнями та основними напрямами реалізації освітньо-професійних програм коледжу відповідно до стандартів фахової передвищої освіти.

У виступі було наголошено на важливості залучення роботодавців до формування професійних компетентностей майбутніх фахівців, визначення актуальних вимог до рівня їхньої підготовки та забезпечення відповідності освітнього процесу сучасним потребам підприємств і організацій.
Особливу увагу приділено таким напрямам співпраці:

- участь роботодавців у розробленні, перегляді та вдосконаленні освітньо-професійних програм;
- надання пропозицій щодо оновлення змісту освітніх компонентів з урахуванням сучасних технологій та виробничих процесів;
- залучення фахівців-практиків до проведення занять, майстер-класів, тренінгів та професійних заходів;
- участь у формуванні професійних компетентностей і програмних результатів навчання;
- забезпечення можливостей для проходження практичної підготовки на базі підприємств;
- сприяння працевлаштуванню випускників коледжу.

ВИСТУПИЛИ:

Представники підприємств-стейкхолдерів, які відзначили необхідність посилення практичної складової підготовки фахових молодших бакалаврів, роз-витку професійних навичок роботи із сучасним обладнанням, цифровими технологіями, інформаційними системами та виробничими процесами.
Учасники засідання підкреслили важливість системної взаємодії між закладом освіти та роботодавцями на всіх етапах підготовки майбутніх фахівців.
Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Визнати співпрацю з роботодавцями одним із пріоритетних напрямів забезпечення якості підготовки фахових молодших бакалаврів.
1.2. Активізувати залучення представників підприємств до обговорення та вдосконалення освітньо-професійних програм.
1.3. Запропонувати роботодавцям надавати пропозиції щодо актуалізації змісту освітніх компонентів, переліку професійних компетентностей та програмних результатів навчання.
1.4. Розширити практику залучення фахівців-практиків до проведення гостьових лекцій, практичних занять, екскурсій на підприємства та професійних майстер-класів.
1.5. Забезпечити постійний зворотний зв'язок між коледжем та роботодавцями щодо відповідності підготовки випускників вимогам сучасного ринку праці.

2. СЛУХАЛИ:

Уласевич Надію – заступника директора з навчальної роботи, яка представила інформацію присутнім про стан реалізації освітньо-професійних програм коледжу, їх відповідність стандартам фахової передвищої освіти та актуальним вимогам роботодавців.

Було розглянуто питання якості освітньо-професійних програм за такими основними критеріями:

- відповідність змісту ОПП стандартам фахової передвищої освіти;
- актуальність переліку освітніх компонентів;
- відповідність програмних результатів навчання вимогам професійної діяльності;
- достатність практичної підготовки студентів;
- використання сучасних технологій, обладнання та програмного забезпечення;
- відповідність кваліфікації випускників потребам роботодавців;
- можливості працевлаштування та професійного розвитку випускників.

Окремо було наголошено на необхідності врахування пропозицій роботодавців під час щорічного перегляду освітньо-професійних програм.

ВИСТУПИЛИ:

Члени Ради роботодавців, які висловили пропозиції щодо вдосконалення освітньо-професійних програм, зокрема:

- посилення практичної спрямованості підготовки здобувачів освіти;
- включення актуальних професійних технологій та виробничих методик до змісту навчання;
- розширення використання сучасного обладнання та цифрових інструментів;
- формування навичок командної роботи, комунікації, відповідальності та адаптації до виробничого середовища;
- посилення взаємозв'язку між теоретичною підготовкою, практичним навчанням та потребами підприємств.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати освітньо-професійні програми коледжу основним інструментом забезпечення відповідності професійної підготовки здобувачів освіти сучасним вимогам ринку праці.
2. Рекомендувати робочим групам з розроблення ОПП враховувати пропозиції роботодавців під час перегляду та оновлення освітньо-професійних програм.
3. Забезпечити систематичне опитування роботодавців щодо якості підготовки випускників та рівня сформованості їхніх професійних компетентностей.
4. Передбачити розширення практичної складової освітніх програм шляхом залучення підприємств до реалізації окремих освітніх компонентів.

5. Рекомендувати роботодавцям брати участь в обговоренні проєктів освітньо-професійних програм та надавати письмові рецензії і відгуки.
6. Результати обговорення враховувати під час внутрішнього моніторингу та процедур забезпечення якості освіти в коледжі.

3. СЛУХАЛИ:

Ковтуна Віктора – заступника директора з виробничого навчання, який ознайомив присутніх із питаннями організації виробничої (технологічної, переддипломної) практики студентів 3–4 курсів коледжу.

У доповіді було зазначено, що проходження практики на підприємствах є важливою складовою професійної підготовки майбутніх фахівців, оскільки забезпечує закріплення теоретичних знань, набуття практичних умінь і навичок, ознайомлення з реальними умовами професійної діяльності та формування готовності до самостійної роботи за обраною спеціальністю.

Особливу увагу було приділено необхідності розширення баз практики, налагодження довгострокового партнерства з підприємствами та укладання договорів про співпрацю.

Запропоновано розглянути можливість залучення підприємств до:

- організації виробничої, технологічної та переддипломної практики;
- визначення керівників практики від підприємств;
- забезпечення студентам доступу до робочих місць, обладнання та виробничих процесів;
- проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- оцінювання результатів практичної підготовки студентів;
- відбору перспективних випускників для подальшого працевлаштування.

ВИСТУПИЛИ:

Представники Ради роботодавців, які підтвердили зацікавленість у співпраці з коледжем щодо організації практичної підготовки студентів, ознайомлення їх із сучасними умовами виробництва та можливого подальшого працевлаш-тування.

Учасники засідання обговорили організаційні умови проходження практики, кількість студентів, можливі терміни, напрями підготовки та порядок взаємодії між керівниками практики від коледжу й підприємств.

Рішення прийнято одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати доцільним розширення мережі підприємств, установ та організацій, які можуть виступати базами практики для студентів коледжу.
2. Активізувати роботу щодо укладання договорів про співпрацю з підприємствами та організаціями відповідно до спеціальностей та освітньо-професійних програм коледжу.

3. Забезпечити погодження переліку баз практики, кількості студентів та термінів проходження виробничої (технологічної, переддипломної) практики.
4. Рекомендувати підприємствам та організаціям призначати відповідальних фахівців для керівництва практикою студентів та сприяти виконанню програм практики.
5. Забезпечити координацію роботи між керівниками практики від коледжу та підприємств щодо контролю за виконанням програм практики й оцінювання її результатів.
6. Розглядати проходження практики як один із механізмів формування кадрового потенціалу підприємств та сприяння подальшому працевлаштуванню випускників.
7. Продовжити роботу з формування бази підприємств-партнерів коледжу та налагодження довгострокових партнерських відносин.

Голова Ради _____ Ірина СЕНЬ

Секретар Ради _____ Ірина МАЛИШКО