МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДНІПРОВСЬКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
Протокол №1 від 01.09.2022
Голова педагогічної ради
_____ Лев ТАБЕРКО

Положення
про порядок та умови обрання здобувачами освіти вибіркових освітніх компонентів

Введено в дію наказом
№ 99 від 06.09.2022

Дніпро
2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови обрання здобувачами освіти вибіркових освітніх компонентів у Дніпровському транспортно-економічному фаховому коледжі (далі - Положення) містить основні вимоги щодо реалізації здобувачем освіти права вибору навчальних дисциплін відповідно до розділу 7 статті 49 п.3 та статті 54 п. 17 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

1.2. Вибір освітніх компонентів здійснюється здобувачем фахової передвищої освіти у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня фахової передвищої освіти.

1.3. Освітні компоненти за вибором здобувача фахової передвищої освіти або вибіркові освітні компоненти - це дисципліни, які вводяться коледжем для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних запитів особи для потреб суспільства, ефективнішого використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних потреб тощо.

1.4. Вибіркові освітні компоненти з гуманітарної, фундаментальної, математично-природничої, професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у межах базової спеціальності з метою формування компетентностей здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.5. Каталог вибіркових освітніх компонентів, перелік освітніх компонентів вільного вибору здобувачів освіти за циклами, є спеціалізованим для кожної освітньо-професійної програми Фахового коледжу.

1.6. Нормативний зміст вибіркових освітніх компонентів за освітньо-професійною програмою визначається випускною цикловою комісією або цикловими комісіями. Персональну відповідальність за визначення переліку вибіркових освітніх компонентів несе голова циклової комісії.

1.7. Персональну відповідальність за якість підготовки здобувачів освіти за вибірковими освітніми компонентами несе викладач, який готує пакет навчально-методичних документів для забезпечення вибіркового освітнього компоненту та викладає цю дисципліну, та голова циклової комісії.

1.8. Здобувачі освіти та роботодавці мають право звернутися до циклової комісії та адміністрації Фахового коледжу для коригування переліку та обсягів вибіркових освітніх компонентів в навчальному плані та індивідуальних навчальних планах здобувачів освіти. Для цього складається заява від учасників процедури на ім'я директора Фахового коледжу.

Розглядається заява на засіданні циклової комісії та, у разі необхідності або спірності питання, на засіданні методичної ради Фахового коледжу. Рішення про внесення змін до переліку вибіркових освітніх компонентів вводиться наказом по Фаховому коледжу.

1.9. Результати моніторингу здійснення вільного вибору навчальних дисциплін (освітніх компонентів) здобувачами освіти зберігається впродовж всього періоду здобуття освіти в Фаховому коледжі в методичному кабінеті.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО - МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВИБІР ДИСЦИПЛІН (ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ)

2.1. У Фаховому коледжі визначено загальні підходи до формування вибіркової частини /компоненти освітньо-професійних програм.

2.2. Мінімальний обсяг освітнього компонента вільного вибору здобувача освіти становить від 1,5 кредиту ЄКТС (45 годин).

2.3. Форма контролю вибіркового освітнього компоненту за вибором здобувача освіти визначається за рішенням циклової комісії: диференційований залік або екзамен.

2.4. Вивчення освітнього компоненту за вибором для здобувачів фахової передвищої освіти розпочинається з 1 семестру і регламентується навчальним планом освітньо-професійної програми та конкретизується індивідуальним навчальним планом здобувача освіти.

2.5. Вибіркові освітні компоненти циклу забезпечують поглиблене вивчення спеціальності та формування необхідних компетентностей, як спеціалізованих так і загальних.

2.6. Вибіркова навчальна дисципліна(освітній компонент) запроваджується в індивідуальний навчальний план здобувача освіти за умови обрання дисципліни здобувачами освіти в кількості не менше 51% від кількості студентів в групі.

2.7. Вибір освітніх компонентів здійснюється шляхом опитування здобувачів освіти (письмового або за допомогою інтернет-опитування) напередодні наступного семестру. У випадку, коли вибірковий освітній компонент вводиться в групах нового набору на 1 курсі на основі базової загальної середньої освіти або 2 курсі на базі повної загальної середньої освіти, або 3 курсі заочної форми здобуття освіти, моніторинг проводиться в перші два тижня освітнього процесу.

2.8. Завідувач відділенням здійснює моніторинг вибіркових освітніх компонентів та відповідає за об’єктивність та достовірність наданої узагальненої інформації. Завідувачі відділення здійснюють опитування щодо вибору освітніх компонентів в спосіб, який буде доступним для здобувачів освіти і в залежності від зовнішніх обставин в умовах яких здійснюється

освітній процес: карантин, воєнний стан та ін. небезпечні умови. Це може бути письмова заява від здобувача освіти, фото письмової заяви від здобувача освіти, інтернет-опитування(схеми результатів та розшифровка до них) та ін. Завідувач відділенням збирає інформацію від всіх учасників освітнього процесу і надає її методисту Фахового коледжу.

2.9. Методист Фахового коледжу на підставі отриманої від завідувачів відділеннями інформації про здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами освіти формує проект наказу про внесення результатів обрання вибіркових освітніх компонентів в індивідуальні навчальні плани здобувачів освіти.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

3.1. Розробка та оновлення переліку вибіркових освітніх компонентів готується випускними цикловими комісіями та оформлюється службовими записками від голови циклової комісії не пізніше ніж до 05 квітня поточного навчального року. У разі відсутності змін в переліку вибіркових освітніх компонентів, процедура їх запровадження буде звичайною.

3.2. Інші циклові комісії, що забезпечують формування загальних та спеціальних компетентностей за освітньо-професійною програмою спеціальності, мають право брати участь у формуванні вибіркових освітніх компонентів для покращення результатів навчання здобувачів освіти. Для цього голова циклової комісії пише службову записку з мотивацією рішення про введення вибіркового освітнього компоненту на ім’я директора коледжу. Методична рада Фахового коледжу розглядає цю службову записку та приймає рішення про задоволення прохання або відхилення цього прохання.

Процедура введення нової вибіркового освітнього компоненту від не випускних циклових комісій повинна розпочатися не пізніше січня поточного навчального року. І завершитись до 05 квітня поточного року.

3.3. У разі заяв від роботодавців та здобувачів освіти про зміні назв, кількості, спрямованості вибіркових освітніх компонентів, засідання циклових комісій відбувається за відповідними обставинами, але не пізніше 20 травня поточного навчального року.

3.4. Робочі групи, що створюються рішеннями циклових комісій, аналізують забезпечення вибіркових освітніх компонентів з метою організації освітнього процесу високої якості:

-кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг);

-навчально-методичне забезпечення (навчально-методичний комплекс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації);

-інформаційне забезпечення.

На підставі аналізу зазначеної вище інформації від робочих груп циклові комісії до 05 квітня формують перелік вибіркових освітніх компонентів до відповідної освітньо-професійної програми.

3.5. Викладач, який претендує на викладання вибіркового освітнього компоненту, але не створив її навчально-методичного забезпечення не допускається до викладання. Перевірку наявності навчально-методичного забезпечення вибіркового освітнього компоненту здійснює голова циклової комісії та методист Фахового коледжу до початку розподілення педагогічного навантаження на наступний навчальний рік.

3.6. Затверджені в установленому порядку вибіркові освітні компоненти формують у загальний Каталог вибіркових освітніх компонентів спеціальності (далі - Каталог 1), рекомендованих для вивчення в наступному році , і розміщують його для ознайомлення здобувачів освіти на офіційному веб-сайті коледжу й інформаційних стендах відділень не пізніше 20 квітня поточного навчального року.

3.7. У Каталозі зазначають короткий опис змісту освітніх компонентів, цільове призначення (спеціальність, спеціалізація) та прізвище викладача, який претендує на викладання дисципліни. Персональну відповідальність за інформацію у Каталозі несе голова циклової комісії, що забезпечує вибіркові освітні компоненти.

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. У процесі формування контингенту здобувачів освіти для вивчення вибіркових освітніх компонентів на наступний навчальний рік завідувачі відділень ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженими Каталогами вибіркових дисциплін та організовують процедуру їх вибору здобувачами освіти.

4.2. Після ознайомлення з Каталогами до 30 квітня поточного навчального року студенти письмово (Додаток 1) визначають свій вибір щодо вивчення конкретних освітніх компонентів, що є підставою для формування індивідуального навчального плану здобувача освіти на наступні семестри. Або процедура здійснюється за п.2.7 цього Положення.

4.3. На підставі наказу по коледжу створюються групи для вивчення вибіркових освітніх компонентів на наступний навчальний рік.

4.4. Якщо здобувач освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, то надавши відповідні документи, він звертається до завідувача відділення із заявою для запису на вивчення обраних ним вибіркових освітніх компонентів.

Здобувач освіти, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на

вивчення тих дисциплін, які завідувач відповідного відділення вважатиме потрібними для оптимізації навчальних груп.

4.5. Обрані таким чином вибіркові освітні компоненти вносяться до індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти і визначають навчальне навантаження викладачів.

4.6. Розклад занять для груп формується навчальною частиною.

5. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

5.1. У разі поновлення, переведення здобувача освіти перезарахування вибіркових освітніх компонентів проводиться завідувачем відповідного відділення на підставі витягу з протоколу засідання випускної циклової комісії, документів про успішність (академічна довідка, екзаменаційні відомості чи залікова).

5.2. Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених освітніх компонентів певного циклу за умови відповідності кількості кредитів або якщо розбіжність кредитів становить не більше ніж 0,5 кредитів.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Дане Положення набуває чинності з моменту затвердження директором Фахового коледжу.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються педагогічною радою Фахового коледжу у тому ж порядку, що й саме Положення.

Додаток 1

ЗРАЗОК
заяви здобувача освіти на включення до його індивідуального навчального плану дисциплін вільного вибору

Завідувачу відділення

_____

здобувача освіти

_____ курсу ____спеціальності

_____

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20 _____/20 __ навчальний рік такі дисципліни вільного вибору :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

_____ _____

(дата) (підпис)

Узгоджено: голова циклової комісії Куратор П.І.Б.

П.І.Б.