

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОВСЬКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою

Протокол №1 від 30.08.2019

Голова педагогічної ради

Лев ТАБЕРКО



Положення про олімпіади, конкурси, турніри коледжу

Введено в дію наказом
№ 137 від 13.09.2019

Дніпро
2019

1. Загальні положення

1.1. Організація олімпіад, конкурсів, турнірів у Державному навчальному закладі «Дніпровському транспортно – економічному коледжі» (далі –Коледж) регламентується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статутом коледжу, цим Положенням та іншими нормативними документами, що стосуються її реалізації.

Стаття 54 п. 1 цього закону визначає, що особи, які навчаються в закладах фахової передвищої освіти, мають право на свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності.

В наказі Міністерства освіти і науки України від 18.06.2021р. №18 «Переліки навчальної, методичної, інноваційної, організаційної та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти» зазначалось керівництво творчою роботою студентів, керівництво інноваційною роботою студентів, участь у підготовці та проведенні студентських олімпіад, конкурсів, культурних та спортивних заходів.

1.2. Головні мотиви участі здобувачів освіти у олімпіадах, конкурсах, турнірах полягають у тому, що ця діяльність є одним з напрямів особистісно-орієнтованого та студенто-центрованого навчання, яке спрямоване на розвиток аналітичних та креативних здібностей, інтелекту, пам'яті, мови, формування ключових, загальних та спеціальних компетентностей, поліпшення засвоєння студентами навчального матеріалу згідно з освітньо-професійним стандартами та стандартами отримання повної загальної середньої освіти.

1.3. Проведення олімпіад, конкурсів, турнірів серед студентів є одним із важливих засобів підвищення мотивації освітнього процесу, підвищення якості підготовки і професійного зростання здобувачів фахової передвищої освіти, здатних творчо застосовувати в практичній діяльності інноваційні ідеї та проекти, стимулює студентство до якісного оволодіння загальними та спеціальними фаховими компетентностями, впливає на престижність отримання фахової передвищої освіти.

1.4. При організації олімпіад, конкурсів, турнірів необхідно дотримуватися певних вимог і основні з них є:

- а) творчий підхід;
- б) творче мислення;
- в) планомірність і регулярність, системність;
- г) динамічність, гнучкість;
- д) критичний підхід до виконання та результатів;
- е) самокритичність;
- ж) об'єктивність та справедливість;
- з) неупередженість та прозорість процесу змагань.

1.5. Кількість та доцільність проведення олімпіад в коледжі визначає циклова комісія, але не менше ніж 1 змагання за семестр.

1.6. Кількість та доцільність проведення конкурсів та турнірів в коледжі визначає циклова комісія, але не менше ніж 1 змагання за семестр.

1.7. Фахові конкурси призначені популяризувати фах, спеціальність, освітньо-професійну програму підготовки, посилити мотивацію для отримання загальних та спеціальних компетентностей, продемонструвати якісну підготовку учасників.

1.8. Фахові конкурси готуються випускною цикловою комісією щорічно, не менше ніж один раз в навчальному році. Відповідає за організацію заходу голова циклової комісії.

1.9. До участі в олімпіадах, конкурсах, фахових конкурсах можуть долучатись всі бажаючі: студенти різних спеціальностей, роботодавці, організатори практичного навчання, батьки здобувачів, випускники та ін. зацікавлені особи.

1.10. Про результати змагань повідомляється спільнота коледжу через месенджери, газети, соціальні сіті.

Інформація про проведення і результати змагань надаються викладачем методисту для зарахування їх в рейтингових показниках роботи викладача за семестр.

Інформація про проведення і результати змагань надаються викладачем завідувачу відділенням для врахування активності і результативності діяльності студента при нарахуванні стипендії.

1.11. Конкурси, олімпіади, фахові конкурси, турніри проводяться в позанавчальний час.

2. Організація проведення олімпіад, конкурсів, турнірів

2.1. Викладачі та циклові комісії при плануванні роботи з організації та проведення конкурсів та олімпіад, творчих турнірів та інших форм змагання з предметної діяльності на навчальний рік повинні визначити час та навчальну дисципліну (кілька дисциплін) для чіткого планування роботи в коледжі.

Голови циклових комісії щорічно у вересні поточного навчального року надають списки конкурсів та олімпіад в коледжі завідуючій методичним кабінетом для планування заходів в цілому.

Викладачі мають право призначити проведення змагань поза графіком, але за попередженням адміністрації коледжу не пізніше ніж за місяць до проведення заходу.

2.2. Всі студенти мають право брати участь в олімпіадах, конкурсах, турнірах та ін. в коледжі.

2.3. Викладачі організують участь студентів у регіональних, Всеукраїнських, Міжнародних олімпіадах. Всі студенти, які бажають брати участь в цих змаганнях, проходять внутрішній відбір. Для здійснення відбору учасників проводиться внутрішня олімпіада чи конкурс. студентів певного напрямку. Переможці готуються до змагань вищого рівня.

2.4. В умовах дистанційного та змішаного навчання, коли олімпіади проводяться на освітніх платформах для всіх бажаючих, відбору учасників викладач може не проводити.

2.5. Викладач, циклова комісія, що проводять олімпіаду, визначають коло питань і тему проведення олімпіади, складають програму проведення заходу і повідомляють про це не пізніше ніж за місяць до проведення заходу всіх учасників змагання. Чітко визначаються критерії оцінювання різних видів робіт та вимог до роботи під час олімпіади. В разі потреби проводяться консультації з учасниками змагань. Всі матеріали підготовки та результативності олімпіади зберігаються в цикловій комісії та у викладача, який відповідав за проведення заходу, не менше ніж 5 років.

2.6. Якщо конкурс проводиться в межах навчальної групи, відділення, певної групи предметів(дисциплін), коледжу в цілому, викладач або циклова комісія, що

відповідає за конкурс, розробляє положення і визначає критерії оцінювання робіт не пізніше ніж за місяць до проведення змагання. В разі потреби проводяться консультації з учасниками змагань. Всі матеріали підготовки та результативності конкурсу зберігаються в цикловій комісії та у викладача, який відповідав за проведення заходу, не менше ніж 5 років..

2.7. Матеріали фахових конкурсів зберігаються у випускній цикловій комісії постійно.

2.8. Прозорість, відкритість всіх етапів проведення змагань та доступність до результатів роботи членів журі та робіт учасників з боку студентського самоврядування по завершенні змагань забезпечується викладачем та цикловою комісією, що проводили змагання.

2.9. Результати змагань оцінюються колегіально членами журі та оприлюднюються по завершенні змагання відповідальним за його проведення.

У склад членів журі дозволяється вводити викладачів відповідного фаху, батьків студентів, роботодавців, незалежних студентів з інших відділень, які не брали участі в змаганнях, членів трудового колективу коледжу.

3. Заохочення студентів і керівників до організації та проведення олімпіад, конкурсів, турнірів

3.1. Організаційними заходами стимулювання змагань різної форми в коледжі є:

а) визначення часу, місця та приміщення для кращого проведення заходу, включаючи бібліотеку, майстерні, комп'ютерні зали, кабінета, рекреації, спортивні зали, актову залу, залу засідання;

б) організаційна підтримка з боку інших циклових комісій, адміністрації коледжу, чергових для забезпечення безпеки учасників змагань.

3.2. Форми морального заохочення для студентів:

а) публікація про досягнення учасників на сайті коледжу, в месенджерах, соціальних сітках;

б) публікація статей, повідомлення за результатами змагань;

в) участь у Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах, олімпіадах, турнірах, конференціях;

г) грамоти та дипломи учасника олімпіади, переможця конкурсу та турніру. Для студентів-призерів Міжнародних, Всеукраїнських олімпіад і конкурсів надається звільнення від складання заліків із відповідних навчальних предметів з отриманням вищого балу.

3.3. Форми матеріального заохочення для студентів:

а) іменна стипендія;

б) цінний подарунок;

в) грошова винагорода.

4. Заключні положення

4.1. Це Положення вступає в силу з моменту затвердження наказом директора відповідно до рішення Педагогічної ради Коледжу.

4.2. Наказом директора за рішенням Педагогічної ради Коледжу вносяться зміни та доповнення до цього Положення, затверджується його нова редакція або Положення скасовується.