

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою
протокол №4 від 27.06.2024

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Облік і оподаткування

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» (Management and administration)

Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» (Accounting and taxation)

Рівень освіти: фахова передвища освіти

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.09.2025

Директор коледжу

 Вадим ДАШКО

Наказ від 30.08.2024 №128



м. Дніпро-2024

ЛИСТ - ПОГОДЖЕННЯ
освітньо – професійної програми

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО:

Педагогічною радою

Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

Протокол № 4 від «27» 06.2024

Голова педагогічної ради  Вадим ДАШКО

Цикловою комісією управління та адміністрування

Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

Протокол № 11 від «21» 06.2024

Голова циклової комісії  Тамара Баюл

ПОГОДЖЕНО:

Методичною радою

Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

Протокол № 10 від « 25 » 06. 2024 року

Голова методичної ради  Надія УЛАСЕВИЧ

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» розроблена за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»(Accounting and taxation)

Розробники Стандарту:

Костюченко Ірина Іванівна , викладач вищої категорії, викладач-методист;

Рудюк Наталя Валентинівна, викладач вищої категорії.

Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 071 Облік і оподаткування.

Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698.

Стандарт розроблено членами підкомісії зі спеціальності 071 Облік і оподаткування Науково-методичної комісії з бізнесу, управління, соціальної роботи та сервісу (НМК 3) сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України:

Тітенко Людмила Валеріївна – голова підкомісії, кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач Кіровоградського кооперативного фахового коледжу економіки і права ім. М. П. Сая Кіровоградської облспоживспілки;

Денисюк Наталія Володимирівна – заступник голови підкомісії, спеціаліст вищої категорії, старший викладач Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»;

Гринчук Тетяна Петрівна – секретар підкомісії, кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, завідувач кафедри фундаментальних та обліково-фінансових дисциплін, викладач Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту;

Камінська Світлана Миколаївна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії облікових дисциплін та підприємництва, викладач Державного вищого навчального закладу «Рівненського коледжу економіки та бізнесу»;

Комліченко Оксана Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач кафедри економіки, управління та адміністрування, викладач Відокремленого структурного підрозділу «Херсонський політехнічний фаховий коледж Державного університету «Одеська політехніка»»;

Матеуш Ірина Миколаївна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, викладач Відокремленого структурного підрозділу «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету»;

Ніколенко Оксана Василівна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення бухгалтерський обліку Одеського коледжу транспортних технологій;

Пластун Наталя Іванівна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії комерційних та економічних дисциплін, викладач Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С. В. Литвиненка;

Романенко Тетяна Василівна, спеціаліст вищої категорії, завідувач відділення економіки, логістики та інформаційних систем Відокремленого структурного підрозділу «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».

Куратори Науково-методичної комісії з бізнесу, управління, соціальної роботи та сервісу (НМК 3) сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України:

Войнаш Лідія Герасимівна, член сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, кандидат економічних наук, директорка Департаменту кадрової політики, освіти і науки Укркоопспілки, директорка Навчально-методичного центру «Укоопосвіта»;

Макарук Ігор Валентинович, заступник координатора сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, заступник директора з навчальної роботи Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки».

Стандарт фахової передвищої освіти розглянуто та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 071 Облік і оподаткування Науково-методичної комісії з бізнесу, управління, соціальної роботи та сервісу (НМК 3) сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України 21.12.2020 р. протокол № 2).

Методичну експертизу проводили:

Хоменко Микола Павлович, заступник директора Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти», кандидат педагогічних наук, голова експертної групи з організації проведення методичної експертизи проектів стандартів фахової передвищої освіти.

Дудус Тетяна Василівна, кандидат педагогічних наук, завідувач кабінету Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».

Синявська Ніна Іванівна, методист Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».

Фахову експертизу проводили:

Лучко Михайло Романович, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри фінансового контролю та аудиту Західноукраїнського національного університету, президент аудиторської фірми «Тер Аудит», сертифікований аудитор.

Садовська Ірина Борисівна, доктор економічних наук, професор, завідувач-професор кафедри обліку і оподаткування Волинського національного університету імені Лесі Українки, Голова Волинського територіального відділення Федерації професійних бухгалтерів і аудиторів України, аудитор.

Сахно Оксана Вікторівна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії бізнесу та управління Державного вищого навчального закладу «Київський коледж легкої промисловості».

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні Науково-методичної комісії з бізнесу, управління, соціальної роботи та сервісу (НМК 3) сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 09.04.2021 № 2).

Стандарт розглянуто на засіданні сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 23.02.2021 № 5).

Стандарт розглянуто після надходження всіх зауважень і пропозицій та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 071 Облік і оподаткування Науково-методичної комісії з бізнесу, управління, соціальної роботи та сервісу (НМК 3) сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 06.04.2021 № 4).

1. Загальна характеристика

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Форми здобуття освіти	1) інституційна очна (денна), заочна, дистанційна; 2) індивідуальна
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Професійна кваліфікація	–
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування» Освітньо-професійна програма: «Облік і оподаткування»
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p>
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.

2.Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем.

Мінімум 50% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

3.Характеристика освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»

Наявність акредитації	Державна служба якості освіти України Сертифікат про акредитацію від 31 січня 2022 р. Серія ДО №000962
Термін дії ОПП	Строк дії сертифіката до 1 липня 2026 р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за ОПП	Базова загальна середня освіта Повна загальна середня освіта
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення ОПП	Розміщено на сайті коледжу https://dtrek.dp.ua
Мета ОПП	Програма розроблена відповідно до стратегії та місії коледжу, забезпечує здобуття здобувачами освіти поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок в галузі обліку, оподаткування, аналізу та аудиту; ефективне виконання завдань відповідного рівня професійної діяльності, які орієнтовані на вирішення складних ситуацій, прийняття рішень для задоволення потреб держави, суспільства, бізнесу, підприємств на національному, регіональному і місцевому рівнях на основі принципів гуманності та захисту суспільних інтересів
Характеристика ОПП	Об'єкт вивчення: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування; Цілі навчання: Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткуванні. Теоретичний зміст предметної галузі ґрунтується на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях обліку, аудиту, оподаткування для задоволення інформаційних запитів користувачів обліково-аналітичної інформації. Орієнтація програми: Освітньо-професійна програма орієнтована на здобуття професійних знань, умінь, навичок та фахових компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності, а також інтегрованих компетентностей у сфері професійної діяльності.

	<p>Методи, методики та технології: фаховий молодший бакалавр з обліку та оподаткуванню має володіти загальнонауковими та спеціальним методами і процедурами організації та ведення обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи і програмні продукти, необхідні для організації та ведення обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування</p> <p>Основний фокус освітньої програми: формування загальних та спеціальних фахових компетентностей та здатностей застосовувати набуті компетентності під час розв'язання складних спеціалізованих завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, зокрема, ведення обліку, складання фінансової звітності, проведення аудиту та оподаткування результатів діяльності підприємств різних форм власності за національними та міжнародними стандартами відповідно до національного законодавства для розробки економічно обґрунтованих дій щодо оптимізації оподаткування результатів діяльності та надання об'єктивної оцінки ефективності та законності прийнятих управлінських рішень</p> <p>Особливість освітньої програми досягається інтегрованим формуванням та розвитком професійних компетентностей у сфері організації та управління господарської діяльності; вивченням теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі обліку і оподаткування. Програма передбачає можливість забезпечення зайнятості та подальшої освіти і кар'єрного зростання.</p>
<p>Придатність випускників до працевлаштування</p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України:</p> <p>«Класифікатор видів економічної діяльності»</p> <p>ДК 009:2010:</p> <p>Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство</p> <p>Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість</p> <p>Секція F Будівництво</p> <p>Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування</p> <p>Секція J Інформація та телекомунікації</p> <p>Секція K Фінансова та страхова діяльність</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p>

	<p>Секції М та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування</p> <p>Секції О, Р та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги</p> <p>Секції R, S, T та U Інші послуги</p> <p>Зміст та структура програми дає змогу отримати знання та навички і здійснювати професійну діяльність в сфері обліка та оподаткування.</p> <p>Фахівець з обліку та оподаткування здатний виконувати професійну роботу (коди та назви кваліфікаційного угруповання професійних назв робіт згідно з Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор</p>
<p>Академічні права випускників</p>	<p>Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
<p>Викладання та навчання</p>	<p>Базові стратегії навчання: Освітньо-професійна програма передбачає студентоцентроване, професійно-орієнтоване, практико-орієнтоване навчання, елементи дистанційного навчання, самонавчання.</p> <p>Методи викладання та навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - інноваційні (кейси; проблемні, ділові ігри; розробка проєктів; творчі завдання); - традиційні (лекції, семінари, практичні заняття в малих і великих групах); консультативні (консультації з викладачами, підготовка дослідницьких статей, написання курсових робіт), - підсумкові (участь в національних та міжнародних науково-практичних конференціях, захист курсових робіт).
<p>Оцінювання</p>	<p>Перевірка та оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється згідно затверджених критеріїв. Критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь. Результати складання екзаменів і диференційованих заліків оцінюються за національною шкалою, оцінювання здобувачів освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання. Оцінювання здобувачів освіти є</p>

	<p>послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур Види контролю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточний контроль (усне та тестове опитування, презентації творчих робіт, захист практичних робіт, тощо); - підсумковий контроль (усні та письмові экзамени, диференційовані заліки; захист звітів з технологічної та переддипломної практик, курсових робіт); - комплексний державний кваліфікаційний экзамен.
Викладання та оцінювання	<p>Оцінювання за 12 бальною шкалою здійснюється на 1-2 курсах в групах, що отримують повну загальну середню освіту або базової загальної середньої освіти.</p> <p>Оцінювання за 4-бальною шкалою здійснюється на 2-5 курсах на денній та заочній формі здобуття освіти в групах, що отримують фахову передвищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.</p>

4. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p>

	<p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів та комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання принципів національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, приймати рішення відповідно до чинного законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p>
--	--

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

<p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній системі знань та значення облікової, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.</p>

- PH 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.
- PH 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.
- PH 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування для використання у професійній діяльності та господарській практиці.
- PH 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.
- PH 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.
- PH 9. Дотримуватися вимог чинного податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.
- PH 10. Формувати та надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.
- PH 11. Визначати та аналізувати основні фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.
- PH 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.
- PH 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку господарської діяльності суб'єктів господарювання.
- PH 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
- PH 15. Мати навички володіння державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
- PH 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
- PH 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України..
- PH 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

6.Ресурсне забезпечення реалізації ОПП

<p>Ресурсне забезпечення реалізації ОПП</p>	<p>Відповідно до вимог Постанови КМУ від 30.12.2015 №1187 зі змінами внесеними згідно до Постанови КМУ № 347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов впровадження освітньої діяльності», кадрове забезпечення ОПП формується, в основному за рахунок викладачів циклової комісії «Управління та адміністрування», які мають вищу економічну освіту. До викладання дисциплін залучаються також інші циклові комісії коледжу. Усі викладачі за своєю академічною або професійною кваліфікацією відповідають дисциплінам, за якими вони проводять заняття.</p> <p>Система підвищення кваліфікації викладачів ЦК відповідає чинній нормативній базі та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none">– обов’язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;– прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;– обов’язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в педагогічну діяльність;– оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації. <p>Матеріально-технічне забезпечення-матеріально-технічні ресурси дозволяють повністю забезпечити навчальний процес за освітньо-професійною програмою. Навчальний простір створює можливості для спілкування та навчання здобувачів освіти: 6 спеціалізованих аудиторій для проведення лекційних занять, забезпечених усім необхідним обладнанням; аудиторії для проведення семінарських занять, забезпечених усім необхідним обладнанням; комп’ютерні класи; конференційний простір із обладнанням для дистанційного навчання та комунікації. Здобувачі освіти забезпечені гуртожитком. Наявна розгалужена соціально-побутова та спортивна інфраструктура.</p> <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності включає:</p> <ul style="list-style-type: none">• бібліотеку, читальний зал з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань; електронні «Портфелі студента»;• офіційний сайт dtrek.dp.ua• систему електронного опитування здобувачів освіти «Колоквіум»;• використовує платформи дистанційного навчання «Всеосвіта», «На урок», Google class. <p>Навчально-методичне забезпечення: навчально-методичні та навчальні посібники; методичні рекомендації до написання</p>
---	--

	курсів робіт, практичних робіт і самостійної роботи здобувачів.
--	---

7. Академічна мобільність

Академічна мобільність	<p>Можливість навчатися в інших закладах освіти відповідних рівнів в межах України без відрахування з основного місця навчання, зі збереженням стипендії та перерахування отриманих кредитів на основі ЄКТС, відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність».</p> <p>Можливість навчатися в інших закладах освіти відповідних рівнів поза межами України без відрахування з основного місця навчання, зі збереженням стипендії та перерахування отриманих кредитів на основі ЄКТС.</p> <p>Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти за освітньою програмою не передбачено.</p>
------------------------	---

8. Перелік освітніх компонентів ОПП для здобувачів освіти на базі базової загальної середньої освіти

Основні компоненти освітньо-професійної програми			
Код освітнього компонента	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	1,5	залік
ОК 2	Культурологія	1,5	залік
ОК 3	Основи філософських знань	1,5	залік
ОК 4	Соціологія	1,5	залік
ОК 5	Правознавство	2	залік
ОК 6	Іноземна мова(за проф. спрямув.)	5,5	залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	залік
ОК 8	Українська мова(за проф. спрямув.)	1,5	екзамен
ОК 09	Безпека життєдіяльності	1,5	залік
ОК 10	Вища математика	3	залік
ОК 11	Інформатика і комп'ютерна техніка	5	залік
ОК 12	Екологія	1,5	залік
	Сесії	1	
	РАЗОМ	33	
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 13	Політична економія	3	залік
ОК 14	Економіка підприємства	3	залік
ОК 15	Фінанси та фін. підприєм	4	залік
ОК 16	Бухгалтерський облік	3,5	залік
ОК 17	Статистика	2	залік
ОК 18	Фінансовий облік	7,5	залік, екзамен, КР, А
ОК 19	Економічний аналіз	4	КР, залік, А

ОК 20	Інф. системи і технології в обліку	7	залік
ОК 21	Облік і звітність у бюджетних установах	3,5	екзамен, А
ОК 22	Основи аудиту	3,5	екзамен,А
ОК 23	Податкова система	3,5	екзамен,А
ОК 24	Казначейська справа	3	залік
ОК 25	Гроші та кредит	2,5	залік
ОК 26	Охорона праці	2,5	залік
	Сесії	4	
Практична підготовка			
ОК 27	Навчальна	5,5	залік
ОК 28	Технологічна	5	залік
ОК 29	Переддипломна	6	залік
	РАЗОМ	16,5	
	Атестація	2	
	Разом за ОК, що формують спеціальні компетентності	75	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (самостійного вибору здобувачів освіти)			
Освітні компоненти,що формують спеціальні компетентності			
ВОК 1	Страхова справа*** Банківська справа***	2	залік
ВОК 2	Менеджмент *** Сучасні теорії управління та адміністрування***	2	залік
ВОК 3	Основи ек. теорії.*** Історія економічних вчень***	3	залік
ВОК 4	Підприємниц. діял.*** Основи бізнесу***	3	залік
ВОК 5	Соціально-економічна статистика*** Прикладна статистика та бізнес аналітика***	2	залік
	РАЗОМ	12	
	Загальна кількість	120	

9. Структурно-логічна схема ОПШ для здобувачів, що отримують освіту на базі базової загальної середньої освіти

	1 курс		2 курс		3 курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ОБОВ'ЯЗКОВИЙ КОМПОНЕНТ	Освітні компоненти, що формують загальні компетентності					
	OK1 OK 5	OK1 OK 4	OK1 OK 2 OK 6 OK 7 OK 9 OK11 OK 12	OK 1 OK 6 OK 7 OK 10 OK 11	OK 3 OK 6 OK 7	OK 7 OK 8
	Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності					
		OK 25	OK13 OK 14 OK 16	OK 15 OK 18 OK 26	OK 17 OK 18 OK 21 OK 24	OK 19 OK 20 OK 22 OK 23
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА				OK 27	OK 28	OK 29
ВИБІРКОВИЙ КОМПОНЕНТ			ВОК 3	ВОК 2 ВОК 4	ВОК 5	ВОК 1
						Атестація

10. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі Комплексного кваліфікаційного екзамену
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Комплексний кваліфікаційний екзамен має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою. Комплексний кваліфікаційний екзамен складається з двох частин: тестової на ліцензованому програмному комплексі «Колоквіум» та практичної з фахових дисциплін: OK 18 Фінансовий облік, OK 19 Економічний аналіз,

	ОК 21 Облік і звітність у бюджетних установах, ОК 22 Основи аудиту, ОК 23 Податкова система.
--	--

11.Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У коледжі діє система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, згідно з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

10.1. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
<p style="text-align: center;">Компетентності</p>	<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.</p>

Загальні компетентності				
ЗК 1. Україні	ЗН1		К1, К2	БА3
ЗК 2.	ЗН1		К1, К2	БА3
ЗК 3	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2, БА3
ЗК 4	ЗН1	УМ1	К1, К2	БА3
ЗК 5	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА2, БА3
ЗК 6	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
ЗК 7	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
ЗК 8	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
Спеціальні компетентності				
СК 1	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
СК 2	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К2	БА2
СК 3	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	БА 1
СК 4	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА 1
СК 5	ЗН1	УМ1, УМ3	К2	БА1
СК 6	ЗН1	УМ1, УМ3	К1, К2	БА2, БА3
СК 7	ЗН1	УМ1, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
СК 8	ЗН1	УМ1, УМ3	К1, К2	БА1
СК 9	ЗН1	УМ1, УМ3	К1, К2	БА1, БА2
СК 10	ЗН1	УМ1, УМ2	К1, К2	БА1, БА2, БА3
СК 11	ЗН1	УМ1, УМ2, УМ3	К1, К2	БА1, БА2, БА3
СК 12	ЗН1	УМ1	К1, К2	БА1

10.2. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																			
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
PH 1	+	+		+		+	+	+		+						+		+			
PH 2	+			+		+	+	+				+		+			+			+	
PH 3	+			+			+					+	+						+		
PH 4	+			+		+		+	+								+	+	+		
PH 5	+			+		+	+				+			+						+	
PH 6	+			+		+	+	+				+	+				+	+		+	
PH 7	+			+			+	+	+			+			+	+	+		+		
PH 8	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+					+	+	
PH 9	+			+		+	+	+	+		+		+			+	+		+		
PH 10	+			+		+	+	+	+			+		+	+	+			+	+	
PH 11	+			+		+	+		+	+	+			+					+		

Резул ьтати навча ння	Інте гра льн а ком пет ент ніст ь	Компетентності																			
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
PH 12	+			+	+	+	+		+		+	+			+						
PH 13	+			+		+	+	+					+			+		+			
PH 14	+			+		+	+	+					+			+		+	+	+	
PH 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 16	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 17	+			+			+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 18	+		+				+												+	+	+

10.3. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам ОПП:

Перелік освітніх компонентів ОПП	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності												
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
OK 1	+	+	+	+																	
OK 2		+																			
OK 3	+	+		+				+													
OK 4	+		+	+				+													
OK 5	+		+	+																	
OK 6				+	+			+													
OK 7		+						+													
OK 8						+															
OK 09																				+	+
OK 10										+											
OK 11														+						+	+
OK 12																				+	+
OK 13																+		+	+	+	+
OK 14												+	+			+					+
OK 15												+	+			+					+
OK 16											+	+				+	+				+
OK 17										+		+	+			+					+
OK 18											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 19									+			+	+	+				+	+	+	+
OK 20														+			+				+
OK 21										+	+		+				+				+
OK 22											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 23											+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
OK 24											+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
OK 25											+		+							+	+
OK 26																					+
OK 27										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 28										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 29										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ВОК 1										+	+	+		+	+	+	+	+	+		
ВОК 2										+	+	+		+	+	+	+	+	+		
ВОК 3															+		+	+	+		
ВОК 4											+	+			+					+	
ВОК 5									+		+	+			+					+	

