МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ПОГОДЖУЮ
Голова профкому студентів
_____ Женя ЗЕЙНАЛОВА
28.03.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
Протокол № 3 від 28.03.2024
Голова педагогічної ради
_____ Вадим ДАШКО

ПОЛОЖЕННЯ
про студентське самоврядування Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу

Введено в дію наказом
№ 75 від 10.04.2024

Розглянуто на засіданні студентського самоврядування Протокол № 7 від 13. 03.2024

Дніпро
2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Дніпровському транспортно-економічному фаховому коледжі (далі – Положення).

1.2. Положення розроблене відповідно до діючого законодавства, на підставі Конституції України, Законів України «Про вищу освіту» та «Про фахову передвищу освіту».

1.3. Студентське самоврядування Дніпровського транспортно-економічного фахового коледжу (далі – Фаховий коледж) функціонує з метою забезпечення виконання здобувачами освіти своїх обов'язків, захисту їх прав та сприяє гармонійному розвитку особистості здобувача освіти, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника.

1.4. Студентське самоврядування Фахового коледжу є гарантованим державою правом здобувачів освіти самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.5. Студентське самоврядування здійснюється здобувачами освіти безпосередньо і через представницькі та виконавчі органи студентського самоврядування Фахового коледжу.

1.6. Органи студентського самоврядування Фахового коледжу створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою здобувачів освіти та сприяють організації освітньої, наукової, культурно-просвітницької, спортивно-масової та іншої діяльності.

1.7. У своїй діяльності органи студентського самоврядування Фахового коледжу керуються Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Декларацією прав людини, Конвенцією прав дитини, указами Президента України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти та науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Положенням Коледжу, а також цим Положенням.

1.8. Органи студентського самоврядування у своїй діяльності користуються допомогою та підтримкою адміністрації Фахового коледжу та профспілкового комітету, зокрема створення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщень, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.9. Органи студентського самоврядування здійснюють свою діяльність самостійно.

1.10.Студентське самоврядування здійснюється здобувачами освіти на рівні академічної групи, спеціалізації, відділення, Фахового коледжу.

1.11. Студентське самоврядування виражає інтереси всіх здобувачів освіти Фахового коледжу незалежно від раси, політичних, релігійних та інших

переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних та інших ознак.

2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Органи студентського самоврядування Фахового коледжу діють на принципах:

• добровільності, колегіальності, відкритості;

• виборності та звітності органів студентського самоврядування;

• рівності права здобувача на участь у студентському самоврядуванні;

• незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;

• академічної доброчесності.

2.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

• участь в управлінні Фаховим коледжем у порядку, встановленому діючим законодавством;

• участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науководослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту;

• проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;

• участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

• захист прав та інтересів здобувачів освіти, які навчаються у Фаховому коледжі;

• делегування своїх представників до робочих, консультативнодорадчих органів;

• прийняття актів, що регламентують їх організацію та діяльність;

• внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм;

• внесення пропозицій щодо розвитку матеріальної бази Фахового коледжу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів освіти;

• координація діяльності з викладачами, класними керівниками груп здобувачів освіти та завідувачами відділень.

2.3. За погодженням з органом студентського самоврядування в у Фаховому коледжі приймаються рішення про:

• відрахування здобувачів освіти та їх поновлення на навчання (крім випадків, передбачених пунктами 1-3, 7 частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту», а саме: завершення навчання за відповідною освітньо-професійною програмою; власне бажання; переведення до іншого закладу; станом здоров’я (за наявності відповідного висновку);

• переведення осіб, які навчаються у Фахового коледжі, з одного джерела фінансування на інше;

• затвердження Положення про організацію освітнього процесу.

Керівники органів студентського самоврядування Фахового коледжу та їх заступники не можуть перебувати на посаді більш як два строки. З припиненням особою навчання у закладі фахової передвищої освіти припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, 5 передбаченому положенням про студентське самоврядування закладу фахової передвищої освіти.

3. СТРУКТУРА, ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічних груп, курсів, відділення, Фахового коледжу.

3.2. Органи студентського самоврядування є виборними. Члени та голова виконавчих органів студентського самоврядування обираються на Конференції здобувачів освіти відповідного рівня. Порядок обрання, обсяг та термін повноважень виконавчих органів студентського самоврядування визначаються цим Положенням.

3.3. Термін повноважень органів студентського самоврядування Фахового коледжу кожного рівня становить один рік. Керівники студентського самоврядування не можуть перебувати на посаді більше двох строків підряд.

3.4. Здобувачі освіти, обрані до складу органів студентського самоврядування Фахового коледжу, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування здобувачів освіти. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків здобувачі освіти Фахового коледжу.

3.5. З припиненням особою навчання у Фаховому коледжі припиняється її участь в студентському самоврядуванні у порядку, передбаченому даним Положенням.

3.6. Засідання органів студентського самоврядування проводяться не рідше одного разу на місяць і вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше двох третин обраних до його складу членів. Рішення приймається більшістю голосів її членів.

3.7. Кожне засідання виконавчого органу фіксується протоколом, що підписується головою (заступником) та секретарем. 3.8. Органами студентського самоврядування Фахового коледжу є:

- Конференція (загальні збори) здобувачів освіти Фахового коледжу;
- Студентська Рада Фахового коледжу;
- Органи студентського самоврядування на рівні студентської групи.

3.9. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори (Конференція) здобувачів освіти Фахового коледжу, які скликаються не рідше одного разу на навчальний рік, а також позачергово – на вимогу здобувачів освіти та членів ради.

3.9.1. На розгляд загальних зборів (Конференцій) виносяться найважливіші питання життєдіяльності здобувачів освіти, обумовленими основними напрямами діяльності студентського самоврядування.

3.9.2. Конференція здобувачів освіти Фахового коледжу скликається Головою студентської Ради не рідше одного разу на рік.

3.9.3. Загальні збори здобувачів освіти та засідання студентської Ради є легітимними за умови участі в ній двох третин загальної кількості здобувачів освіти та членів студентської ради.

3.9.4. Повноваження Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу:

• ухвалює Положення про студентське самоврядування Фахового коледжу, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

• формують представницький орган студентського самоврядування (студентська Рада Фахового коледжу), а також виконавчі органи студентського самоврядування (комісії) та заслуховують їхні звіти;

• затверджує кошторис витрат органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

• вибори голови студентської Ради;

• заслуховування звітів членів студентської Ради про виконану роботу;

• визначення стратегії діяльності студентської Ради;

• затвердження перспективного плану роботи студентської Ради на поточний навчальний рік.

3.9.5. Рішення на Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування шляхом підняття рук. Таємне голосування проводиться у випадках формування виборних органів студентського самоврядування, або за рішенням, підтриманим не менше третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.

3.9.6. Рішення Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 50% + 1 від присутніх делегатів. У разі прийняття рішення на Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу шляхом таємного голосування виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює виборча комісія. Результати таємного голосування оформляються протоколом виборчої комісії, який підписується усіма її членами.

3.9.7. Рішення студентської Ради мають дорадчий характер.

3.9.8. На Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу можуть бути присутні представники адміністрації Фахового коледжу без права на голосування. Представники адміністрації Фахового коледжу можуть брати участь у обговоренні питань порядку денного Конференції здобувачів освіти Фахового коледжу.

3.9.9. Структурною одиницею студентського самоврядування Фахового коледжу є Студентська Рада.

3.10.1. До складу Студентської Ради, яка затверджується наказом директора Фахового коледжу, входять голова Ради, заступник голови Ради, секретар, голови Ради за секторами роботи.

3.10.2. Голова Студентської Ради обирається голосуванням терміном на 1 рік з числа осіб, який мають досвід діяльності в органах студентського самоврядування не менше одного року. Перебувати на посаді може не більше 2 років. На виборах голови та інших представників, перемагають ті кандидатури, які набрали більшість голосів. Передвиборча кампанія триває не менше 14 днів та включає в себе агітацію, дебати, подачу списків виборців, подачу кандидатур.

3.10.3. Причинами дострокового припинення повноважень голови можуть бути:

- закінчення навчання у Фаховому Коледжі/відрахування;
- висловлення недовіри 2/3 від кількості повного складу чисельності загальних зборів;
- добровільна відставка.

3.10.4. Голова Студентської ради Фахового коледжу:

• здійснює керівництво поточною роботою робочих органів студентського самоврядування, представляє органи студентського самоврядування у Фаховому коледжі та за його межами;

• призначає голів комітетів;

• бере участь у засіданнях педагогічного колективу Фахового коледжу та пропонує для вирішення питання, що стосуються інтересів здобувачів освіти;

• забезпечує підготовку звітів про виконану роботу; • приймає постанови щодо діяльності органів студентського самоврядування; призначає заступників;

• призначає на посаду та достроково припиняє повноваження членів виборчої комісії;

• вносить свої пропозиції адміністрації та керівництву підрозділів Фахового коледжу з питань студентського життя; • бере участь в організації міжвузівських та міжнародних зв'язків;

• затверджує регламент та інші нормативні документи і рішення про порядок роботи комітетів;

• утворює інші органи студентського самоврядування, призначає їх керівництво;

• здійснює контроль за діяльністю інших органів студентського самоврядування;

• разом з секретарем відповідають за збереження документації Ради.

3.10.5. Постанови голови Студентської Ради Фахового коледжу є обов'язковими для всіх органів студентського самоврядування.

3.10.6. Голова Студентської Ради Фахового коледжу виконує свої обов'язки до припинення своїх повноважень, визначених Положенням про порядок проведення виборів голови Студентської Ради Фахового коледжу.

3.10.7. Повноваження Ради:

• піклується про створення нормальних побутових умов;

• схвалює Правила внутрішнього розпорядку, слідкує та контролює їх виконання;

• участь у роботі стипендіальної комісії;

• пропагування здорового способу життя, безпечної поведінки, безпечної поведінки, запобігання вчиненню здобувачами освіти правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, палінню та ін.;

• організовує дозвілля здобувачів освіти;

• здійснює планування та проведення культурно-масових заходів;

• забезпечує умови для підготовки до навчальних занять та відпочинку здобувачів освіти тощо;

• організовує відповідну спортивно-масову роботу;

• проводить систематичний контроль за збереженням майна Фахового коледжу;

3.10.8. Рада звітує про свою роботу на засіданнях, Конференції Коледжу.

3.10.9. Сектори (відповідно – на відділеннях, в групах) є робочими органами студентського самоврядування у Фаховому коледжі.

3.10.10. У Фаховому коледжі за рішення Ради можуть бути створені та діяти такі сектори:

• Інформаційний сектор

• Волонтерський сектор

• Спортивний сектор

• Культмасовий сектор

3.10.11. Сектори:

• проводять роботу щодо захисту прав та інтересів здобувачів освіти;

• спрямовують свою діяльність та активізацію участі здобувачів освіти у навчальній та виховній роботі;

• сприяють формуванню діяльності органів гуртків, молодіжних громадських об’єднаннях, співпрацюють з ними;

• організовують допомогу здобувачів освіти у пошуку роботи, ведуть профорієнтаційну діяльність серед здобувачів освіти, організовують культурно-масову і спортивно-оздоровчу роботу;

• постійно інформують здобувачів освіти Фахового коледжу про свою діяльність за допомогою внутрішніх засобів масової інформації.

3.11.1. Первинна структурна одиниця студентського самоврядування створюється на рівні академічної групи. До її складу входять староста, заступник старости, профорг та представники в секторах на рівні Фахового коледжу.

3.11.2. Староста академічної групи є представником здобувачів освіти в адміністративній вертикалі управління навчальним та виховним процесом. Він має повноваження доводити до групи управлінські рішення.

3.11.3. Староста групи представляє інтереси здобувачів освіти на всіх рівнях, взаємодіє з куратором групи, завідувачем відділенням, органами студентського самоврядування

3.11.4. Староста призначається із числа осіб успішних у навчанні, користується авторитетом і повагою серед здобувачів освіти групи, педагогічних працівників та може позитивно впливати на колектив і володіє організаторськими здібностями.

3.11.5. Староста призначається наказом директора за результатами зборів академічної групи на основі рішення більшості голосів шляхом прямого відкритого голосування. Рішення приймається з урахуванням думки класного керівника та фіксується протокольно.

3.11.6. Староста має право:

• представляти інтереси академічної групи під час призначення стипендій;

• давати доручення здобувачам освіти щодо організації навчального та виховного процесу, громадської роботи та виконання поставлених перед академічною групою доручень адміністрацією Фахового коледжу.

3.11.7. Староста зобов’язаний:

• своєчасно інформувати здобувачів освіти про розпорядження адміністрації Фахового коледжу, педагогічних працівників, які ведуть заняття, стосовно організації освітнього процесу та інших офіційних заходів;

• брати участь в організації та проведенні заходів, пов’язаних з освітнім процесом академічної групи;

• готувати та проводити збори здобувачів освіти академічної групи, на яких обговорюються стан навчання й дисципліни, інші актуальні питання з життя студентського колективу;

• вести журнал обліку роботи академічної групи;

• доводити до відома здобувачів освіти інформацію щодо виконання вимог навчального плану, Правил внутрішнього розпорядку Фахового коледжу;

• забезпечувати участь здобувачів освіти академічної групи у заходах, які проводяться у Фаховому коледжі із залученням здобувачів освіти академічної групи;

• оперативно інформувати органи студентського самоврядування та адміністрацію Фахового коледжу про порушення прав здобувачів освіти, можливі конфлікти з педагогічними працівниками, інші проблеми, що є важливими для здобувачів освіти;

• за необхідності брати участь у розв’язанні конфліктних ситуацій в групі;

• брати участь у зборах старост академічних груп;

• отримувати підсумкову інформацію про результати контрольних заходів, доводити до відома здобувачів освіти та звіряти її у навчальній частині;

• фіксувати результати поточного та семестрового контролю в журналі академічної групи;

3.11.8. Староста призначається на весь період навчання. Звільнення старости може здійснюватися за власним бажанням, з ініціативи адміністрації, органів студентського самоврядування або здобувачами освіти даної академічної групи, якщо він не справляється з обов’язками чи втратив моральне право бути офіційним лідером студентського колективу.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

4.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- отримувати від адміністрації Фахового коледжу консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

- звертатися з пропозиціями, клопотаннями до адміністрації Фахового коледжу та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до повноважень цього органу та отримувати відповіді щодо порушених питань.

4.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- забезпечувати дотримання прав та інтересів здобувачів освіти, сприяти виконанню здобувачами освіти своїх обов'язків;

- порушувати проблеми здобувачів освіти перед адміністрацією Фахового коледжу;

- звітувати перед студентською громадою Фахового коледжу про свою діяльність;

- сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;

- координувати свою діяльність у Фаховому коледжі з іншими студентськими об'єднаннями, осередками тощо;

- узгоджувати в установленому порядку зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на Конференції здобувачів освіти.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

5.1. Адміністрація Фахового коледжу має право:

- отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування Фахового коледжу;

- ініціювати позачергові збори, курсу, відділень чи Конференції здобувачів освіти у випадку порушення органами студентського самоврядування

Положення Фахового коледжу, Правил внутрішнього розпорядку та даного Положення;

- брати участь через заступників директора, завідувачів відділень та класних керівників груп у заходах, ініційованими органами студентського самоврядування;

5.2. Обов'язки:

- адміністрація Фахового коледжу має створити необхідні умови для ефективної діяльності органів студентського самоврядування;

- інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності здобувачів освіти Фахового коледжу;

- надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку органів студентського самоврядування в Фахового коледжі.

6. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

6.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є: - Членські внески здобувачів освіти, розмір яких встановлюється вищим органом самоврядування. Розмір місячного внеску однієї особи не може перевищувати 1% прожиткового мінімуму, встановленого законом.

6.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовують на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених кошторисів.

6.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

6.4. За для здійснення контролю за використанням коштів формується Контрольноревізійна комісія.

6.5. Контрольно-ревізійна комісія утворюється відповідною радою на строк її повноважень з числа її учасників у складі не менше трьох осіб. Після закінчення повноважень студентської Ради, її контрольно-ревізійна комісія здійснює повноваження до формування нового складу контрольно-ревізійної комісії.

6.6. До складу контрольно-ревізійної комісії не можуть входити голова та секретар студентської ради, але можуть бути залучені посадові особи чи працівники Фахового коледжу.

6.7. Контрольно-ревізійна комісія проводить засідання не рідше одного разу на місяць (за виключенням канікулярного) і є правомочною, якщо на засіданні бере участь більша половина її складу.