



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ»

# З В І Т

**ТАБЕРКО Лева Миколайовича**

директора ДВНЗ «Дніпропетровський транспортно  
-економічний коледж»

«Про результати виконання умов контракту (№ ІІІ-22 від 03.10.2013),  
Статуту навчального закладу, показників  
ефективності використання державного  
майна та дотримання законодавства у сфері діяльності  
навчального закладу»

Дніпропетровськ, 2014

## **З М І С Т**

|                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Загальна характеристика навчального закладу                                   | <b>3</b>  |
| 2. Формування контингенту студентів                                              | <b>15</b> |
| 3. Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу                              | <b>20</b> |
| 4. Зміст підготовки фахівців                                                     | <b>22</b> |
| 5. Організаційне та навчально-методичне забезпечення навчально-виховного процесу | <b>24</b> |
| 6. Виховна робота та розвиток студентського самоврядування                       | <b>25</b> |
| 7. Матеріально-технічне забезпечення                                             | <b>30</b> |
| 8. Фінансово-господарська діяльність                                             | <b>32</b> |
| 9. Розвиток соціальної сфери                                                     | <b>35</b> |
| 10. Якість підготовки та працевлаштування випускників                            | <b>38</b> |
| 11. Громадська робота                                                            | <b>40</b> |

## **1. Загальна характеристика навчального закладу**

Державний вищий навчальний заклад «Дніпропетровський транспортно-економічний коледж» розташований за адресою: вул. Трудових резервів, 4, м. Дніпропетровськ, 490041, тел./факс 765-90-44, e-mail:dtret1@ukr.net.

Свою діяльність ДВНЗ «ДТРЕК» розпочав з 1997 року як Дніпропетровський транспортно-економічний технікум, який був створений згідно з наказом МОНУ від 20.06.1997 № 218 «Про реформування мережі вищих навчальних закладів, підпорядкованих Міністерству освіти України» в результаті реорганізації Дніпропетровських технікумів промислового транспорту (1955 рік) та промислово-економічного (1956 рік). У 2008 році технікум перейменований у Державний вищий навчальний заклад «Дніпропетровський транспортно-економічний коледж» згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 21.10.2008 № 948. Коледж у своїй структурі має шість денних відділень та одне заочне. Контингент студентів коледжу складає 1406 осіб: 1290 осіб на денному відділенні, 116 осіб на заочному.

У коледжі працює потужний творчий педагогічний колектив, який складається із 128 викладачів, з них 2 заслужених працівники освіти, 61 викладач вищої категорії із них 22 викладача мають педагогічне звання «викладач-методист». Серед викладачів є багато призерів та переможців міських та обласних конкурсів на кращу педагогічну діяльність.

Навчальний заклад внесений до Державного реєстру вищих навчальних закладів України (реєстрація № 04-Д-49 від 03.11.2011), до Єдиного державного реєстру юридичних осіб (свідоцтво серії А0І № 051826, номер запису 1 224 105 0003 019907). ДВНЗ «Дніпропетровський транспортно-економічний коледж» здійснює підготовку молодших спеціалістів відповідно до ліцензії серії АЕ № 270294, виданої за рішенням Акредитаційної комісії від 26.04.2013, протокол № 103 (наказ МОН України від 30.04.2013 № 1480-л).

Коледж здійснює підготовку молодших спеціалістів із п'ятнадцяти спеціальностей, підготовка ведеться за денною і заочною формами навчання на базі загальної та повної середньої освіти.

Загальний ліцензований обсяг прийому складає на денному відділенні 660 на заочному 220 осіб.

Перелік ліцензованих і акредитованих спеціальностей та ліцензований обсяг прийому наведений у таблиці 1.1.

Таблиця 1.1

| 1   | Шифр та<br>найменування галузі знань                                                 | Код та напрям<br>підготовки                                                                    | Ліцен<br>зований<br>обсяг |       | Термі<br>н дії ліцензії |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------|-------------------------|
|     |                                                                                      |                                                                                                | енна                      | аочна |                         |
| 2   | 3                                                                                    | 6                                                                                              |                           |       |                         |
| 1.  | 0201<br>«Культура»                                                                   | 5.02010501 «Діловодство»                                                                       | 40                        | 25    | 01.07.2016              |
| 2.  | 0304<br>«Право»                                                                      | 5.03040101 «Правознавство»                                                                     | 75                        | 75    | 01.07.2016              |
| 3.  | 0305<br>«Економіка та<br>підприємництво»                                             | 5.03050901 «Бухгалтерський<br>облік»                                                           | 50                        | 25    | 01.07.2016              |
| 4.  | 0305<br>«Економіка та<br>підприємництво»                                             | 5.03050401 «Економіка<br>підприємства»                                                         | 50                        | -     | 01.07.2016              |
| 5.  | 0305<br>«Економіка та<br>підприємництво»                                             | 5.03050702 «Комерційна<br>діяльність»                                                          | 50                        | -     | 01.07.2016              |
| 6.  | 0501 «Інформатика та<br>обчислювальна техніка»                                       | 5.05010201 «Обслуговування<br>комп'ютерних систем і<br>мереж»                                  | 60                        | -     | 01.07.2016              |
| 7.  | 0502 «Автоматика та<br>управління»                                                   | 5.05020204 «Обслуговування<br>та ремонт пристроїв<br>електрозв'язку на транспорті»             | 30                        | -     | 01.07.2016              |
| 8.  | 0517<br>«Харчова промисловість<br>та переробка сільсько-<br>господарської продукції» | 5.05170101 «Виробництво<br>харчової продукції»                                                 | 30                        | -     | 01.07.2016              |
| 9.  | 0701<br>«Транспорт і транспортна<br>інфраструктура»                                  | 5.07010103 «Організація<br>перевезень і управління на<br>залізничному транспорті»              | 50                        | 25    | 01.07.2016              |
| 10. | 0701<br>«Транспорт і транспортна<br>інфраструктура»                                  | 5.07010501 «Технічне<br>обслуговування, ремонт та<br>експлуатація тягового<br>рухомого складу» | 35                        | 25    | 01.07.2016              |
| 11. | 0306 «Менеджмент і<br>адміністрування»                                               | 5.03060102 «Організація<br>обслуговування на<br>транспорті»                                    | 50                        | -     | 01.07.2018              |
| 12. | 1401 «Сфера<br>обслуговування»                                                       | 5.14010301 Туристичне<br>обслуговування                                                        | 25                        | -     | 01.07.2018              |
| 13. | 1401 «Сфера<br>обслуговування»                                                       | 5.14010101 Готельне<br>обслуговування                                                          | 25                        | 15    | 01.07.2018              |
| 14. | 1401 «Сфера<br>обслуговування»                                                       | 5.14010102 Ресторанне<br>обслуговування                                                        | 30                        | -     | 01.07.2016              |
| 15. | 0701 «Транспорт і<br>транспортна<br>інфраструктура»                                  | 5.07010602 Обслуговування та<br>ремонт автомобілів і двигунів                                  | 60                        | 30    | 01.07.2018              |

Усі спеціальності акредитовані у встановленому порядку.

Роботу структурних підрозділів коледжу регламентують внутрішні положення, затверджені наказами по коледжу у встановленому порядку та посадові інструкції.

Структурними підрозділами коледжу є: шість відділень денного навчання та одне відділення заочного навчання, підрозділи, що забезпечують навчально-виховний процес, адміністративні та господарські підрозділи, що забезпечують соціально-побутові потреби, заклади культурно-побутового призначення та інші підрозділи.

Коледж з його структурними підрозділами функціонує як єдиний навчально-виховний комплекс.

У коледжі функціонують педагогічна, методична та адміністративна ради, вони діють на підставі затверджених положень, які складено відповідно до чинного законодавства. Засідання педагогічної ради проводиться 1 раз на два місяці, засідання адміністративної ради проводиться один раз на тиждень, засідання методичної ради один раз на два тижня відповідно до затверджених планів роботи коледжу.

На розгляд педагогічної ради виносяться питання щодо виконання нормативних документів МОН, роботи відділень, моніторинг якості вищої освіти, рівень викладання окремих дисциплін, професійно-практичної підготовки, впровадження інноваційних технологій у навчальний процес тощо.

Адміністративна рада розглядає поточні та проблемні питання і приймає рішення щодо їх виконання, звіти керівників підрозділів та про роботу за окремими напрямками, також на розгляд виносяться питання щодо виконання документів МОН України, департаменту освіти облдержадміністрації м. Дніпропетровська та інших керівних документів.

Методичною радою розглядаються питання методичного забезпечення навчально-виховного процесу, роботи предметних комісій, використання інноваційних технологій у навчальному процесі.

Колектив ДВНЗ «Дніпропетровський транспортно-економічний коледж» ставить за мету виконання головних завдань:

- здійснення освітньої діяльності, яка відповідає стандартам вищої освіти.
- забезпечення виконання державного замовлення;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
- зміцнення зв'язків з роботодавцями;
- забезпечення всебічного розвитку особистості, виховання студентів у дусі українського патріотизму і поваги до закону;
- бережного ставлення до навколишнього середовища;
- створення умов для творчого розвитку педагогічних працівників та студентів;
- широке впровадження інформаційних та інноваційних технологій у навчально-виховний процес.

У звітному періоді проводилася велика робота для утвердження позитивного іміджу закладу. Вона ґрунтувалася на вивченні досвіду, набутого коледжем. Зокрема на базі коледжу працює 15 обласних методичних об'єднань.

### **Навчально-методична робота**

Результати абсолютної успішності по коледжу становлять 96,4%.

Результати якості знань студентів по коледжу становлять – 52,59 %.

**За підсумками проведення ДКР у I семестрі 2014-2015 н.р., маємо такі результати:**

Успішність – 94,1%

Якість – 52,7%

**Порівняно з минулорічними показниками 2013-2014 н.р.**

Успішність = +0,9%

Якість = -1,8%

За результатами зимової екзаменаційної сесії кількість боржників становить –30 студентів (2,33% від загальної чисельності студентів), в порівнянні з минулим 2013-2014 н.р. I сем. заборгованість зменшилась на 0,02%. На початок II семестру 2014-2015 н.р. залишилося – 12 студентів, які мають заборгованість.

Протягом I семестру 2014-2015 навчального року зі складу студентів коледжу було відраховано 46 студентів денної форми навчання та 10 студентів заочної форми навчання.

Серед них:

- за невиконання навчального плану – 11

- за власним бажанням – 29

- через інші обставини – 16

Аналіз відрахування студентів наведено в таблиці та діаграмі 1.2.

**Таблиця 1.2**

#### **Відрахування студентів по відділенням:**

| <b>Відділення</b>                             | <b>2013 рік</b> | <b>2014 рік</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Відділення комп'ютерних технологій та зв'язку | 6               | 5               |
| Механічне відділення                          | 7               | 1               |
| Транспортне відділення                        | 9               | 6               |
| Юридичне відділення                           | 10              | 7               |
| Економічне відділення                         | 3               | 3               |
| Готельно-туристичне відділення                | 7               | 7               |
| Заочне відділення                             | 8               | 10              |
| <b>ВСЬОГО:</b>                                | <b>50</b>       | <b>56</b>       |



В порівнянні з минулим 2013 роком за цей період на денному відділенні збільшилось відрахування на 6 студентів, що складає – 0,46 % від загальної кількості.

Найбільший відсоток відрахувань студентів на готельно-туристичному юридичному та на транспортному відділеннях.

На заочному відділенні за 2014 рік було відраховано 10 осіб.

Основними причинами відрахувань були академічні відпустки в зв'язку зі станом здоров'я, вагітністю, переведення на заочну форму навчання, окремі студенти залишали навчання за власним бажанням (зміна місця проживання, відсутність коштів на оплату навчання).

Навчально-методичний центр у своїй діяльності основну увагу приділяв завданням, спрямованим на контроль та якість надання освітніх послуг згідно з вимогами Міністерства освіти і науки України стосовно процедури ліцензування та акредитації.

Результативною була робота в напрямку методичної діяльності:

### **Значна робота проведена з підвищення педагогічної майстерності:**

У серпні 2013-2014 н.р. введений в дію новий методичний кабінет, обладнаний відповідно сучасних вимог. На його основі протягом року діяли постійні виставки кращих здобутків педагогічного колективу, проводились семінари, діяла школа викладача-початківця, у травні 2014 року відбувся семінар Ради директорів, виставка з обміну передовим досвідом ОМО заступників директорів, засідання ОМО,ММО викладачів та інша навчально-методична робота. Методисти коледжу систематично надавали консультації колегам з ВНЗ І-Пр.а. щодо проблем планування, проведення акредитації, ліцензування, надається методична допомога колегам з області та республіки.

У 2013-2014н.р. методична робота велася за наступними напрямками:

1.«Моніторинг якості та успішності навчання при підготовці молодшого спеціаліста» - на рівні коледжу.

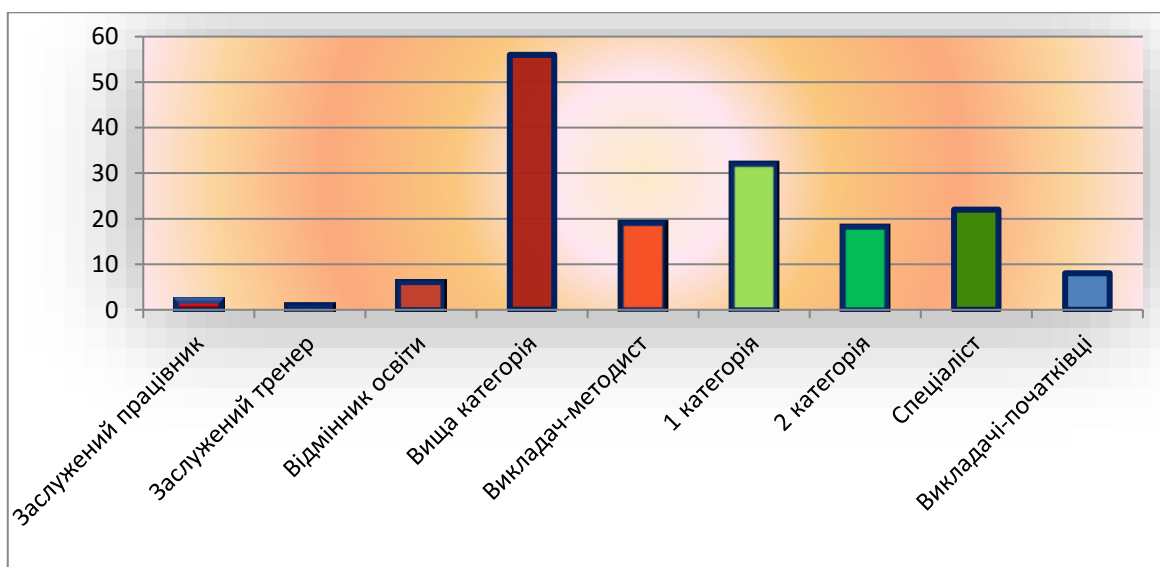
2. Створення електронного навчально-методичного супроводження під назвою «Портфель студента» з загальноосвітніх дисциплін - на рівні коледжу.

3. «Рік вдосконалення практичного навчання» - на рівні предметних комісій.

Якість навчально-виховного процесу коледжу, його ефективність та результати певною мірою залежать від якісних характеристик роботи викладачів, їх педагогічної та методичної майстерності. З метою поліпшення професійної майстерності викладачів у коледжі проводилася систематична методична робота, яка спонукала кожного викладача до підвищення професійного рівня; сприяла взаємному збагаченню членів педагогічного колективу педагогічними знахідками, давала змогу молодим викладачам вчитися педагогічної майстерності у досвідченіших колег, забезпечувала підтримання в педагогічному колективі духу творчості, прагнення до пошуку.

**Таблиця 1.3**

#### **Якісний склад викладачів коледжу**



Так протягом навчального року з метою перевірки рівня викладання та якості надання освітніх послуг з наступним наданням бланку аналізу було відвідане адміністрацією та головами комісій понад 800 занять та екзаменів у 130 викладачів

і співробітників коледжу. Таким чином контролем охоплені всі викладачі та навчально-виховний процес в цілому: кожного викладача відвідали в різний навчальний час в середньому від 4 до 6 разів.

За результатами річного контролю навчального процесу більшість з занять підтвердила високий рівень кваліфікації викладачів та майстерність у проведенні навчальних занять:

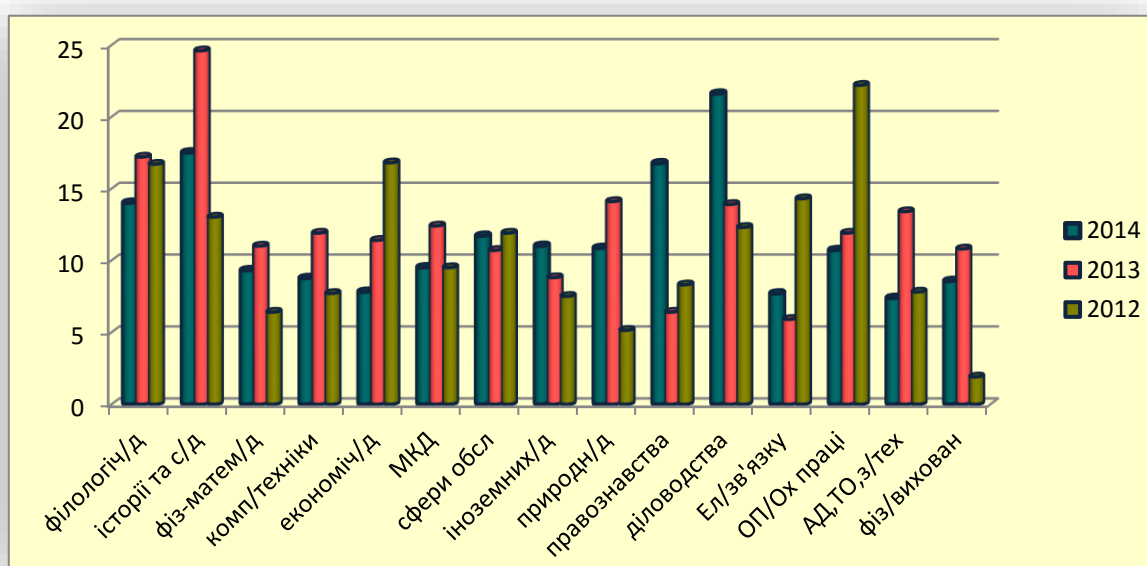
- викладачів з найвищою оцінкою заняття від 9 до 10 балів відзначено більше 50 осіб;
- молоді викладачі мають стабільні показники до покращення педагогічної майстерності і бажання працювати зі студентами;
- зауваження з методик опитування і пропозиції щодо їх вдосконалення отримали біля 40 викладачів різних категорій, здебільше спеціалісти, 1-2 категорії та інколи досвідчені викладачі вищої категорії.

Моніторинг занять викладачів підтверджує активне застосування результативних та ефективних технологій навчання в коледжі. Найбільше використовуються різноманітні види інтерактивних технологій (евристична бесіда, пошукова робота, робота в парах), кооперативне навчання, проектна, інформаційно-комунікаційна технології.

Системно запроваджують результативні методики та технології викладачі вищої та І категорій.

**Таблиця 1.4**

**Усереднений показник результативності  
методичної роботи викладачів (за 3 роки)**



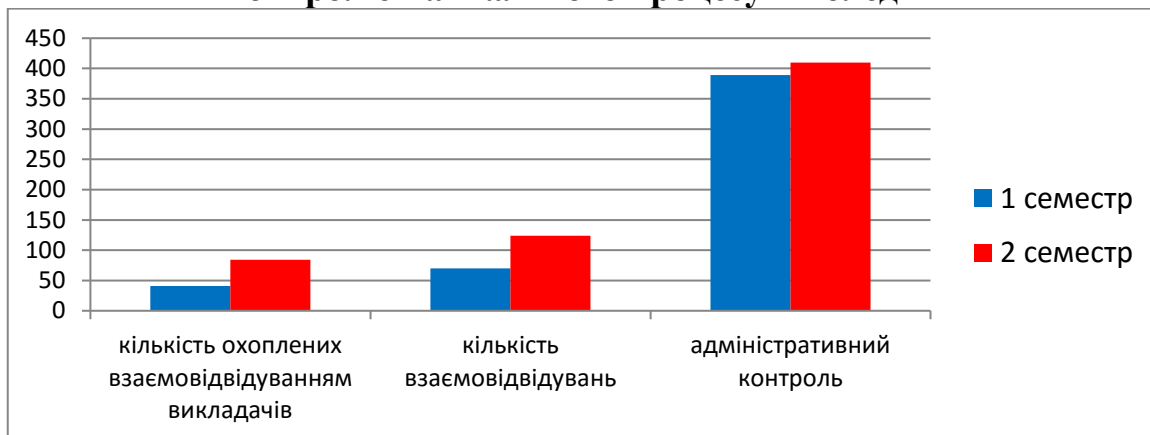
Разом з цим є над чим працювати всьому колективу: наприклад, над підвищенням результативності педагогічних технологій, вдосконаленню та ефективності організації навчальної роботи студентів, створення контролюючих комп'ютерних засобів перевірки знань вдома, розвитку дистанційних форм надання освіти та проведення консультацій.

Допомогти у вирішенні цих завдань може неформальний обмін досвідом при взаємовідвідуваннях викладачів, процес регулюється наказом від 04.12.2013 №185 «Про взаємовідвідування занять в коледжі». Якщо у 1 семестрі 2013-2014 н.р. скористалися можливістю ознайомитись з досвідом роботи інших викладачів 41

викладач з 90 і було 70 відвідувань, в 2 семестрі 2013-2014 н.р. вже 84 викладача здійснили 124 взаємовідвідування. В ці показники не входить обов'язкове відвідування головами предметних комісій своїх членів п/к, перевірки занять завідуючих відділеннями та адміністративних працівників, яких в цілому здійснено понад 800.

**Таблиця 1.5**

**Порівняльна таблиця взаємовідвідування занять та адміністративного контролю навчального процесу в коледжі**



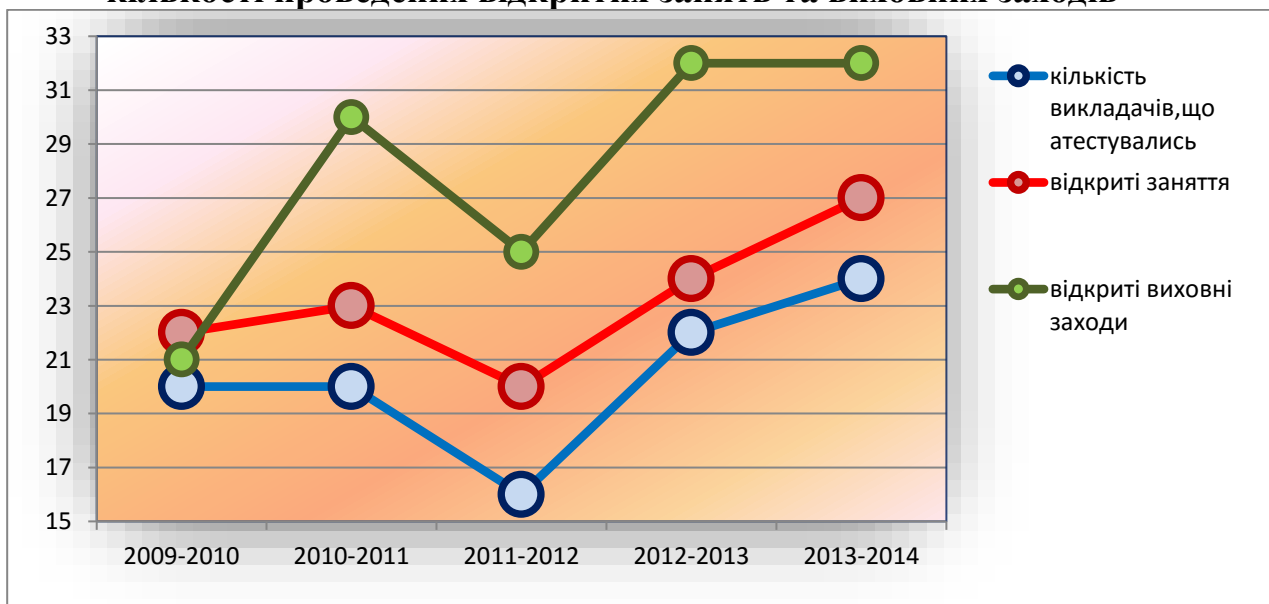
Працівники методичного кабінету створили необхідні умови для своєчасного виконання наказу викладачами та надали їм необхідну методичну допомогу.

Для пропаганди досвіду проведення відкритих занять та кращої інформативності щодо впровадження результативних методик навчання та опитування методичним кабінетом видано 30 інформаційно-методичних бюлетенів. Надруковано 3 методичні збірки з питань моніторингу знань студентів, реалізації вимог практичного навчання та впровадження новітніх технологій в навчальний процес.

В коледжі протягом року проведено 27 відкритих занять та 32 виховних заходи, більшість з яких проведена на високому навчально-методичному та результативному рівні. Викладачі яскраво показали педагогічні здобутки, зростання майстерності.

**Таблиця 1.6**

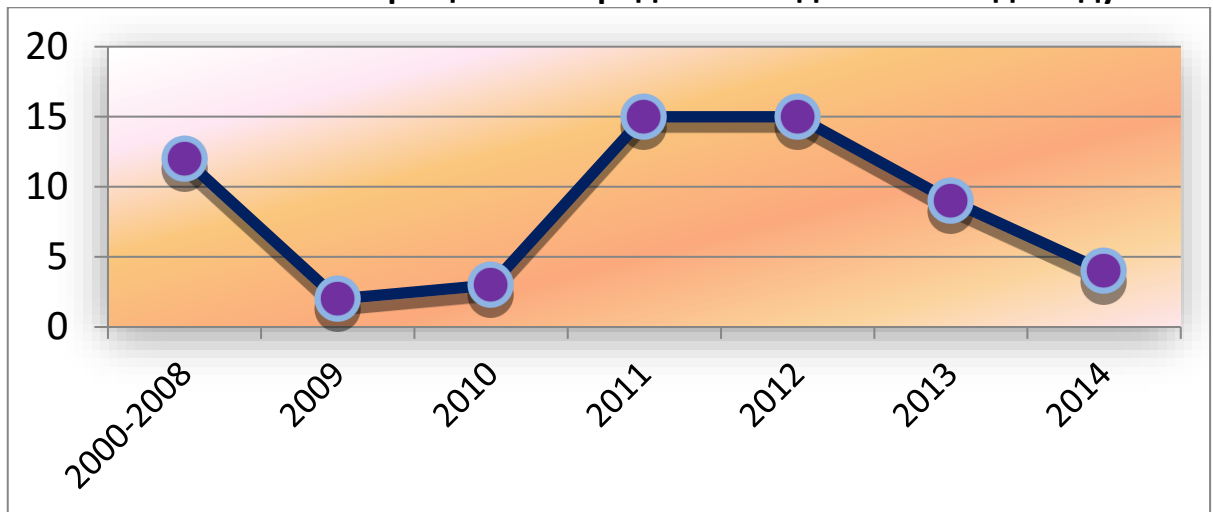
**Порівняльний графік кількості викладачів, що атестуються, до кількості проведених відкритих занять та виховних заходів**



Протягом навчального року узагальнено 12 напрямків кращого педагогічного досвіду. У обласну збірку «Передового педагогічного досвіду» направлені відомості про педагогічний досвід викладачів коледжу.

**Таблиця 1.7**

**Узагальнення кращого та передового педагогічного досвіду**



Вся навчально-методична та творча діяльність викладачів коледжу реєструється в електронній програмі «Викладач». В планах методичного кабінету створення інформаційних карток впровадження передових технологій в навчальний процес.

Значна увага приділялась протягом року упорядкуванню та розробці нормативної документації предметних комісій з загальноосвітніх дисциплін відповідно наказам №166 від 29.10.2013, №174 від 14.11.2013 В результаті:

- на 100 % створена електронна база первинної документації предметних комісій. База надає можливість більш ефективно та результативно працювати молодим викладачам, зберігається інформація для всіх інших викладачів, мобільно можна внести зміни до робочих програм.

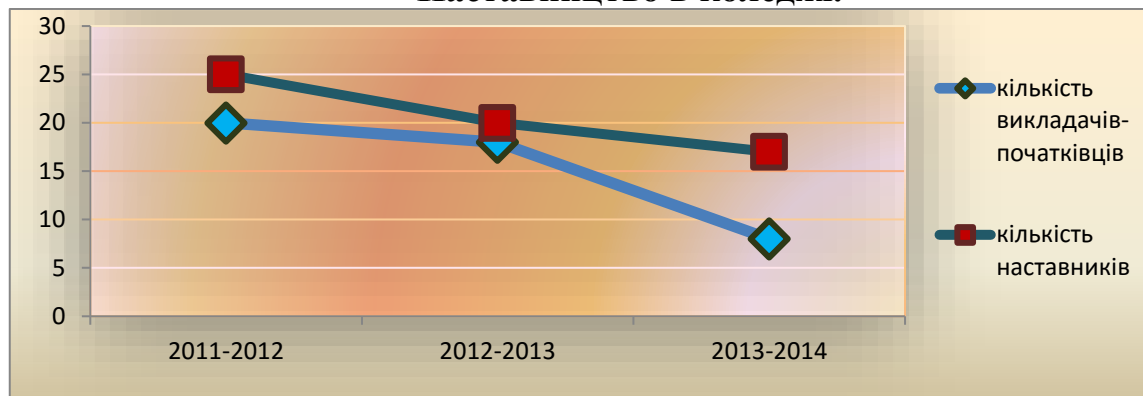
- Успішно проведена розробка та заповнення бази для тестового адміністративного контролю знань з дисциплін на 14 спеціальностях.

- Суттєву роботу виконали викладачі з забезпечення та оновлення навчально-методичних комплексів загальноосвітніх дисциплін. До діяльності залучені більше 60 викладачів, більшість з яких працювали ефективно, зложено завдяки колективної взаємодопомоги один одному. Сформована електронна база навчально-методичного забезпечення під назвою «Портфель студента» з загальноосвітніх дисциплін.

З метою підвищення педагогічної майстерності пройшли стажування 16 викладачів. У 2014-2015 н.р. планується стажування у 15 викладачів.

Системно та результативно працювала школа молодого викладача-початківця разом з наставниками, діяльність якої регулювалась наказами від 09.09.2013 № 141 «Про закріплення наставників», від 28.04.2014 №87 «Про роботу наставників». Заняття проходили з застосуванням інтерактивних форм, тренінгів з основних запитань організації педагогічної навчальної діяльності. Кожен з початківців відвідав заняття у досвідчених викладачів, а наставники у молодих.

Таблиця 1.8

**Наставництво в коледжі.**

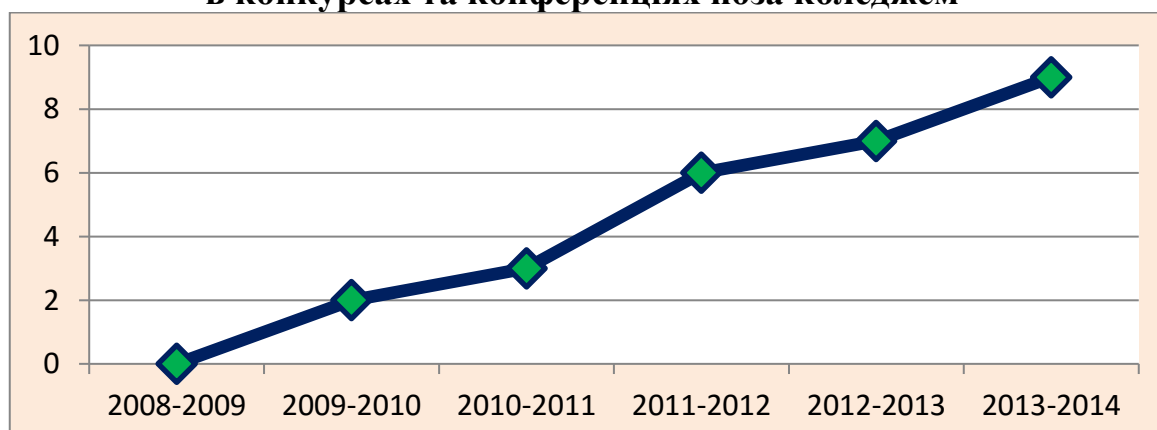
Новою цікавою і результативною формою наставництва та роботи школи викладача-початківця стали спільні з наставниками відкриті заняття молодих викладачів.

Таблиця 1.9

**Відкриті заняття викладачів-початківців.**

Результативною була діяльність викладачів коледжу з участі в олімпіадах, Міжнародних та вузівських конференціях та семінарах в ВНЗ III-IV р.а., яка регулювалась наказами від 02.10.2013 №151, від 28.05.2014 №107.

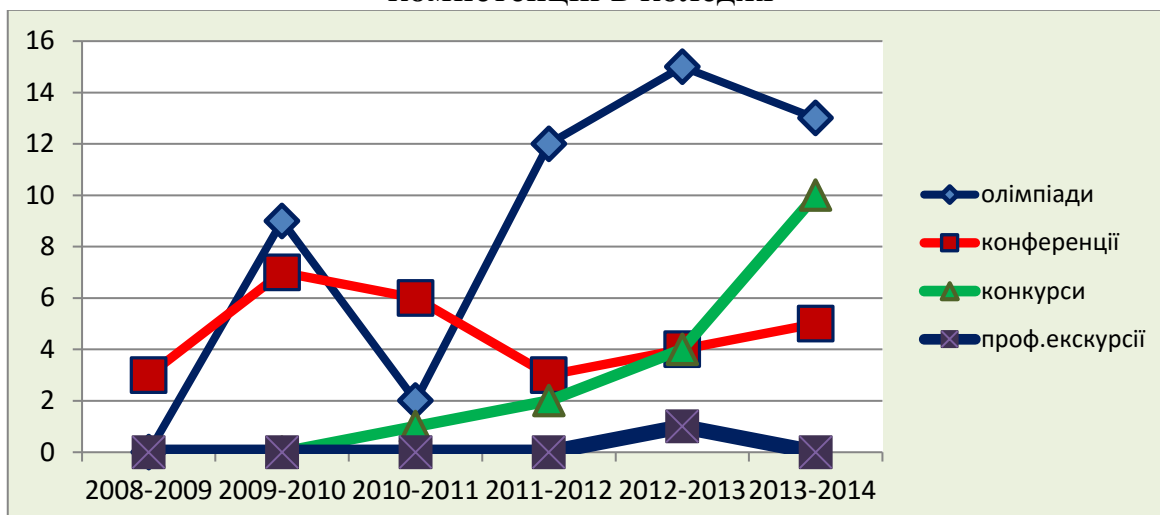
Таблиця 1.10

**Узагальнена участь студентів та викладачів в конкурсах та конференціях поза коледжем**

Посилилась позааудиторна навчальна робота в коледжі, так за 2014 рік було проведено 15 олімпіад (15 в минулому році), 5 конференцій (4 в минулому році), 13 конкурсів (4 в минулому році).

Таблиця 1.11

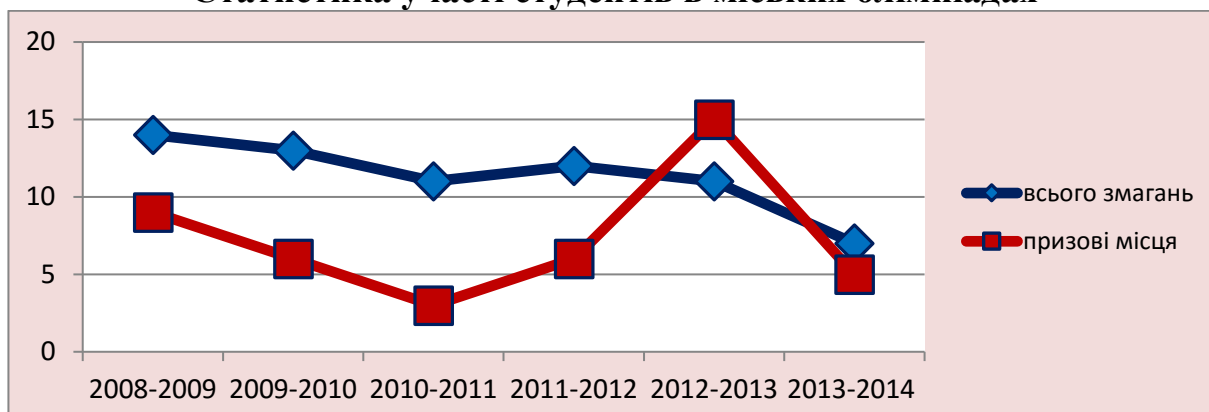
### Кількість змагань з розвитку обдарованості та формування професійних компетенцій в коледжі



На міському рівні студенти брали участь в 16 олімпіадах та конкурсах і отримали 17 призових місць, що є кращим ніж в минулому році.

Таблиця 1.12

### Статистика участі студентів в міських олімпіадах

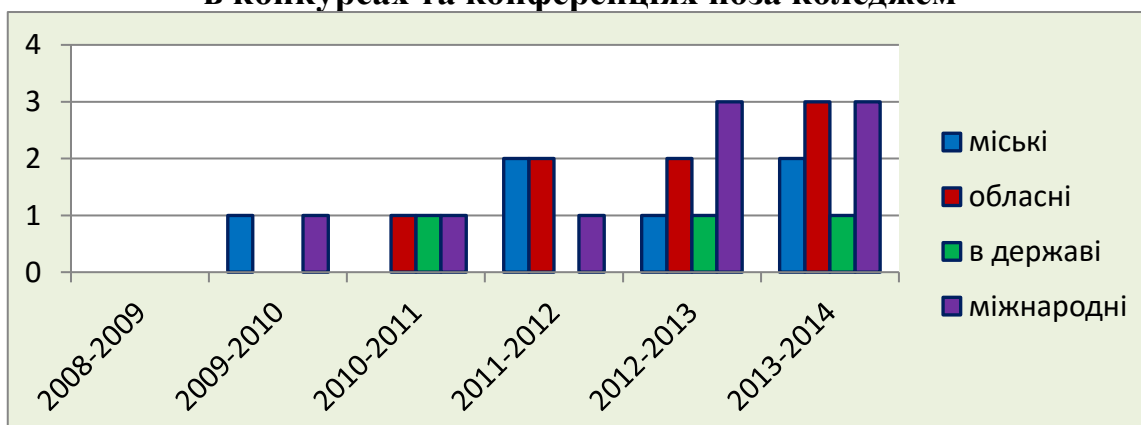


На 7 обласних змаганнях студенти отримали 5 призових місць. Цей показник є гіршим ніж в попередньому навчальному році.

Студенти та викладачі коледжу брали активну участь в 9 конференціях, в тому числі в 3 міжнародних, які проводили ВНЗ міста. За участь в їх роботі викладачі та студенти отримали сертифікати, подяки, грамоти, їх статті надруковані в збірках конференцій.

Таблиця 1.13

### Участь студентів та викладачів в конкурсах та конференціях поза коледжем

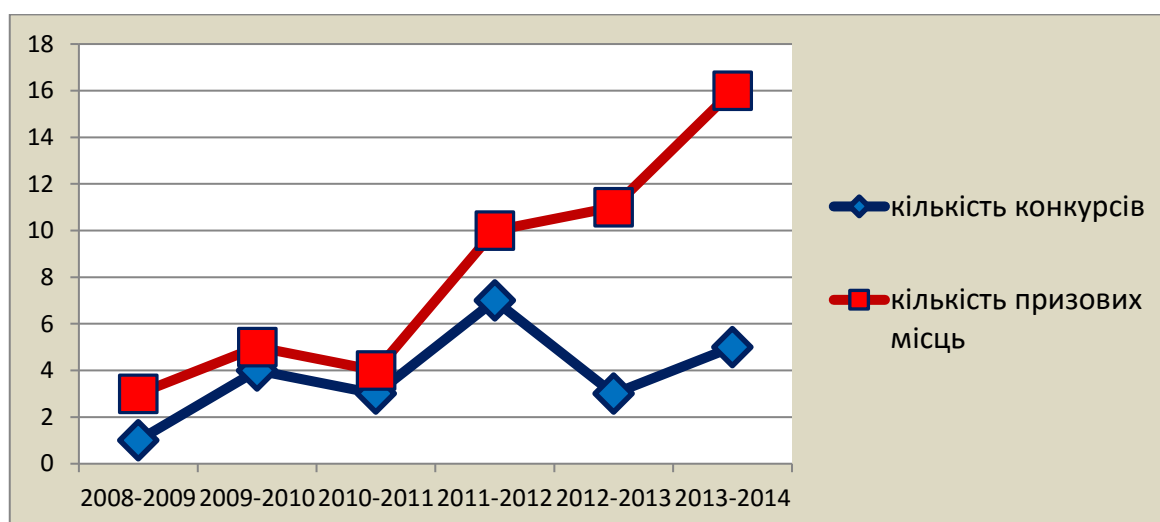


Активну та результативну участь брали викладачів в роботі міських та обласних методичних об'єднань, в конкурсах. Значні успіхи демонстрували викладачі коледжу під час змагань на кращу методичну роботу в місті та області.

Переможцями на конкурсах в місті стали Лутак Н.А., Слива О.Г., Воробйова Л.М., Переможцями на конкурсах в області стали Лутак Н.А., Слива О.Г., Афанасьєва І.І. Призерами змагань були Курносова Т.Д., Долина А.В.

**Таблиця 1. 14**

**Призові місця викладачів коледжу  
в конкурсах на рівні міста, області**

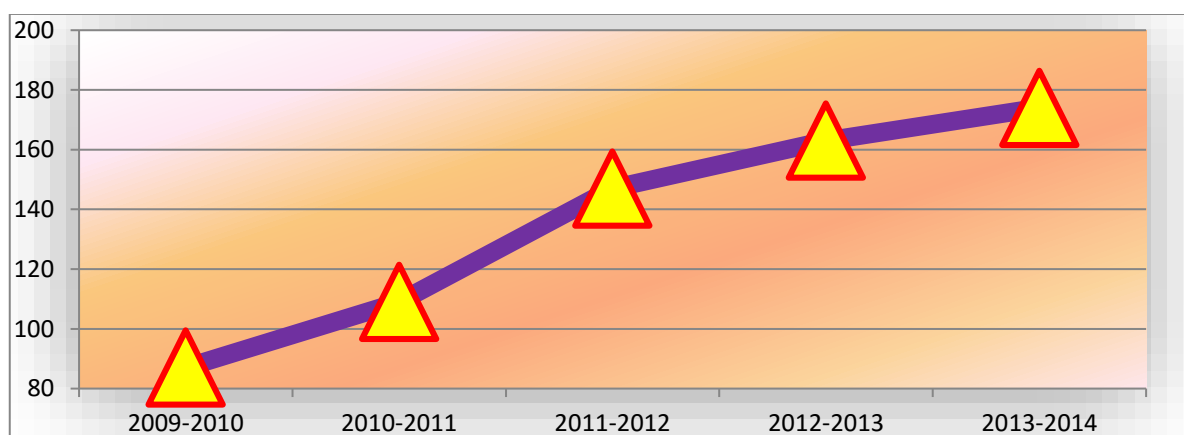


Яскравим доказом потужного творчого потенціалу викладачів коледжу є огляд-конкурс на кращу методичну розробку. На огляд-конкурс на кращу методичну розробку у 2014 році було надано 174 ( в порівнянні з минулими роками 167, 143) методичних розробок, які брали участь в 11(в порівнянні з минулими роками 7 номінаціях). В конкурсі приймали участь 92 викладача коледжу.

52 викладача нагороджені грамотами за призові місця в конкурсі.

**Таблиця 1.15**

**Кількість методичних розробок на огляді-конкурсі**



В планах методичного кабінету є створення інформаційних карток впровадження передових педагогічних технологій в навчальний процес.

## 2. Формування контингенту студентів

Одним з головних напрямів діяльності навчального закладу є формування якісного контингенту студентів. Формування контингенту студентів здійснюється на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Правил прийому, розроблених на підставі Умов прийому Міністерства освіти і науки України, Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України.

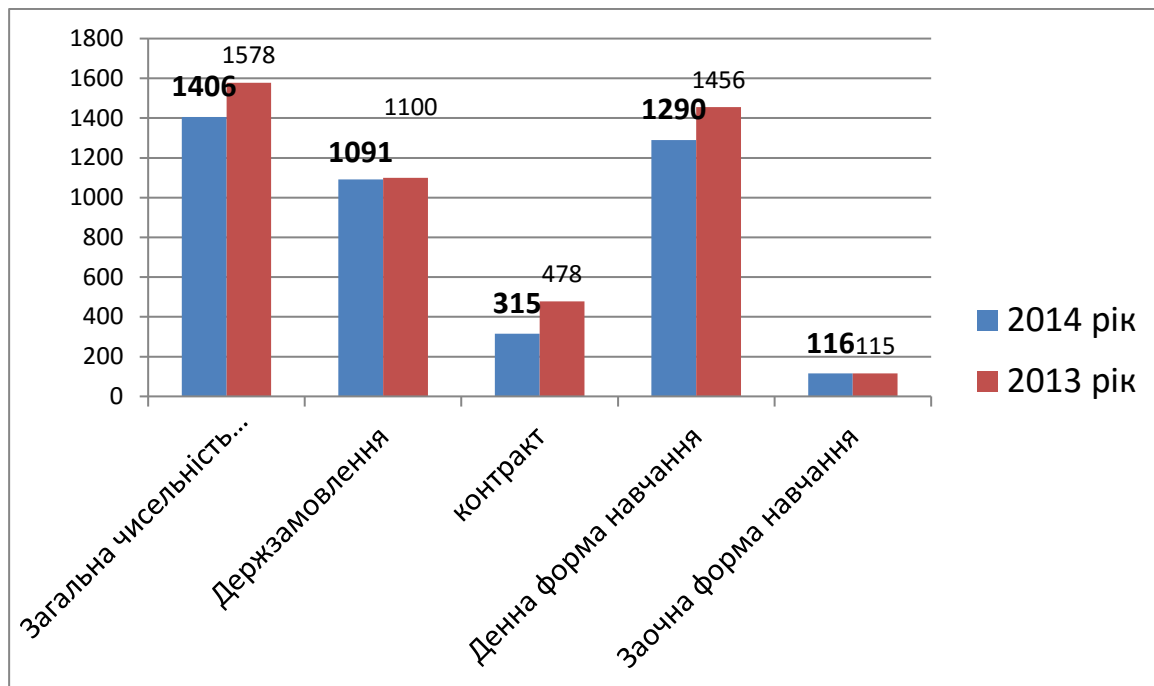
В коледжі організовані підготовчі курси, які допомагають випускникам шкіл зробити вчасний вірний професійний вибір, надають їм можливість підвищити рівень знань з предметів, з яких складаються вступні іспити до коледжу.

Велика увага приділяється виконанню державного замовлення, формуванню та збереженню контингенту студентів. Чисельність студентів протягом 2014 року, не зважаючи на об'єктивне «коливання», залишалася стабільно високою (таблиця та діаграма 2.1).

Таблиця 2.1

### Динаміка загальної чисельності студентів

| Показники                             |                | Рік         |             |
|---------------------------------------|----------------|-------------|-------------|
|                                       |                | 2014        | 2013        |
| Загальна чисельність студентів (осіб) |                | <b>1406</b> | <b>1578</b> |
| Т.ч.                                  | держзамовлення | 1091        | 1100        |
|                                       | контракт       | 315         | 478         |
| Денна форма навчання (осіб)           |                | <b>1290</b> | <b>1463</b> |
| Т.ч.                                  | держзамовлення | 1031        | 1052        |
|                                       | контракт       | 259         | 411         |
| Заочна форма навчання (осіб)          |                | <b>116</b>  | <b>115</b>  |
| Т.ч.                                  | держзамовлення | 60          | 48          |
|                                       | контракт       | 56          | 67          |



У звітному періоді прийом на навчання проводився відповідно до Правил прийому до ДВНЗ «Дніпропетровський транспортно-економічний коледж». Щороку Правила вчасно розроблялися і затверджувалися згідно з Умовами прийому до вищих навчальних закладів України.

Колектив коледжу дуже відповідально ставиться до профорієнтаційної роботи: корегувалися підходи, урізноманітнювались заходи щодо залучення абітурієнтів.

Підготовка до прийому 2014 року розпочалась у вересні 2013 року. Було складено графік проведення днів відкритих дверей, в проведенні яких прийняли участь всі відділення коледжу. Всього було проведено 7 днів відкритих дверей, щомісяця інформація про коледж розміщувалась в газеті "Робота плюс зарплата", довідниках "Абітурієнт", друкувались статті в газеті "Наше місто" тощо. На мій погляд більш дієва реклама це сайт коледжу.

У листопаді 2014 року було розроблено за затверджено в МОН України Правила прийому на 2014 рік, а в червні Зміни до Правил прийому. В яких було змінено терміни прийому документів та вступних екзаменів. Правила прийому було та зміни до них було розміщені на сайті коледжу для ознайомлення вступниками.

Своєчасно була підготовлена вся документація: роздруковані заяви, розписки, описи, зошити для вступних іспитів, складено розклад вступних екзаменів, розклад засідань апеляційної комісії тощо. Розроблені та затверджені вступні матеріали з предметів вступних екзаменів та додатково з предметів, які входили в перелік предметів з яких вступники які закінчили школу 2007 році і раніше виявили бажання здавати: світова література, українська мова та література, фізика, хімія, географія, історія України, матеріали фахових вступних екзаменів зі

спеціальностей КД, ОД, КТ, ТО, АД, ТХ, ТК, ОГ для вступників на основі диплому кваліфікованого робітника.

З 2012 року всі данні про вступника заносяться в ЄДЕБО.

План прийому за державним замовленням був доведений у червні 2014 року, і склав 274 особи на основі базової загальної середньої освіти та 9 осіб на основі повної загальної середньої освіти, порівняно з 2013 роком зменшено на 3 особи.

За перебігом вступної кампанії можна було постеригати на сайті коледжу: на якому було представлені списки вступників, результати вступних екзаменів, рейтингові списки вступників, накази про зарахування та на сайті МОН України інформаційна система "Конкурс" на базі даних ЄДЕБО.

**Таблиця 2.2**

**Динаміка прийому студентів**

| Показники                    |                           | Рік  |      |  |
|------------------------------|---------------------------|------|------|--|
|                              |                           | 2013 | 2014 |  |
|                              |                           | к-ть | к-ть |  |
| Всього зараховано (осіб)     |                           | 384  | 346  |  |
| т.ч.                         | держзамовлення            | 311  | 307  |  |
|                              | контракт (попередні дані) | 73   | 39   |  |
| Денна форма навчання (осіб)  |                           | 344  | 305  |  |
| т.ч.                         | держзамовлення            | 286  | 283  |  |
|                              | контракт                  | 58   | 22   |  |
| Заочна форма навчання (осіб) |                           | 40   | 41   |  |
| т.ч.                         | держзамовлення            | 25   | 24   |  |
|                              | контракт                  | 15   | 17   |  |

Конкурс в середньому по коледжу у 2014 році склав - 2,93 на одне місце державного замовлення (2013 рік -3,9).

Найбільший конкурс за спеціальностями: ОД – 7,3; ПР – 4,1; ТК – 3,87.

Найменший конкурс був на спеціальностях: БО-1,7; ТО – 2,22; ОП – 2,29.

Аналіз динаміки конкурсу на одне місце державного замовлення показує стабільність в зацікавленості абітурієнтів в спеціальностях, що гутує коледж. (таблиця 2.3.)

**Таблиця 2.3**

**Конкурс по коледжу в розрізі спеціальностей**

| Код та назва спеціальності |                                                                   | Рік  |      |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|
|                            |                                                                   | 2013 | 2014 |
| 5.02010501                 | «Діловодство»                                                     | 6,2  | 7,3  |
| 5.03040101                 | «Правознавство»                                                   | 5,2  | 4,1  |
| 5.03050901                 | «Бухгалтерський облік»                                            | 6,7  | 4,7  |
| 5.03050401                 | «Економіка підприємства»                                          | 8,9  | 5,8  |
| 5.03050702                 | «Комерційна діяльність»                                           | 4,1  | 5,7  |
| 5.05010201                 | «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж»                      | 2,2  | 4,04 |
| 5.05020204                 | «Обслуговування та ремонт пристроїв електрозв'язку на транспорті» | 1,7  | 2,6  |
| 5.05170101                 | «Виробництво харчової продукції»                                  | 2,25 | 2,32 |

|                           |                                                                            |            |            |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 5.07010103                | «Організація перевезень і управління на залізничному транспорті»           | 2,5        | 3,29       |
| 5.07010501                | «Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу» | 1,85       | 2,22       |
| 5.03060102                | Організація обслуговування на транспорті                                   | 1,1        | 2,93       |
| 5.14010301                | Туристичне обслуговування                                                  | 4,6        | 5,78       |
| 5.14010101                | Готельне обслуговування                                                    | 1,5        | 3,06       |
| 5.07010602                | Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів                            | 0,96       | 4,66       |
| 5.14010102                | Ресторанне обслуговування                                                  | 2,0        | 3          |
| <b>Конкурс по коледжу</b> |                                                                            | <b>3,9</b> | <b>4,1</b> |

У коледжі щороку створювались умови для здобуття вищої освіти за державним замовленням дітьми пільгових категорій:

2013 рік – 25 осіб (6,5 %) в т.ч. дев'ять сиріт.

2014 рік – 18 осіб (6,14 %) в т.ч. дев'ять сиріт.

Аналіз відображений в таблиці та діаграмі 2.4.

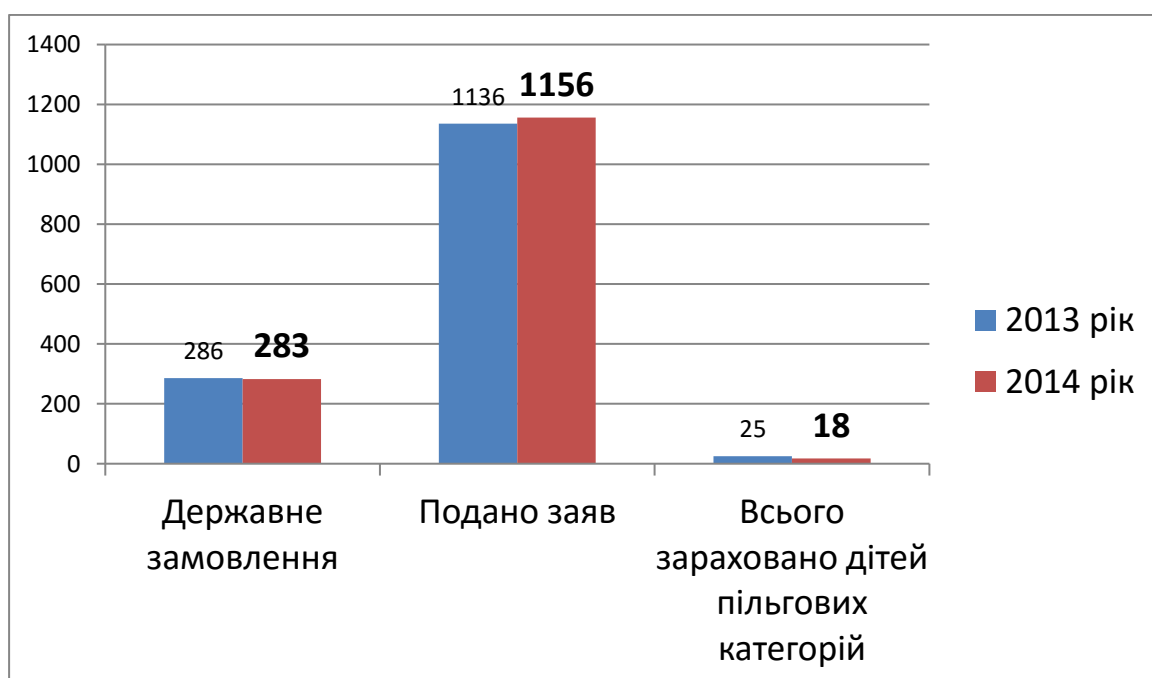
**Таблиця 2.4**

**Прийом за державним замовленням на денну форму навчання**

| Показники                                              | Рік        |            |
|--------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                        | 2013       | 2014       |
| Державне замовлення                                    | 286        | 283        |
| Подано заяв                                            | 1136       | 1156       |
| <b>Конкурс</b>                                         | <b>3,9</b> | <b>4,1</b> |
| Зараховано дітей-сиріт                                 | 9          | 9          |
| Зараховано дітей-інвалідів                             | 12         | 4          |
| Зараховано дітей, позбавлених батьківського піклування | 2          | -          |
| Зараховано з відзнакою                                 | 2          | 5          |
| <b>Всього зараховано дітей пільгової категорії</b>     | <b>25</b>  | <b>18</b>  |

**Діаграма 2.4**

**Прийом за державним замовленням на денну форму навчання**

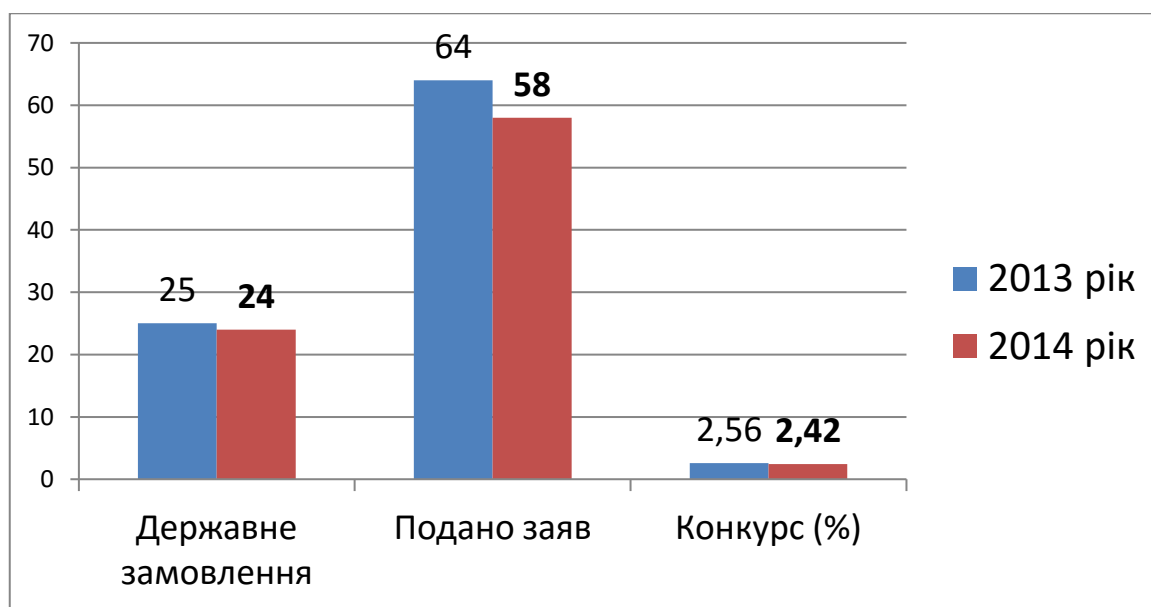


Таблиця 2.5

**Прийом за державним замовленням на заочну форму навчання**

| Показники           | Рік  |      |
|---------------------|------|------|
|                     | 2013 | 2014 |
| Державне замовлення | 25   | 24   |
| Подано заяв         | 64   | 58   |
| Конкурс             | 2,56 | 2,42 |

Діаграма 2.5

**Прийом за державним замовленням на заочну форму навчання**

Щороку адаптація студентів нового набору знаходиться у полі зору адміністрації, профспілки і студентського самоврядування. Питання вивчається і заслуховується з прийняттям відповідних рішень на засіданнях педагогічної, адміністративної, методичної радах.

Для подальшого успішного навчання важливо виявити рівень знань першокурсників з дисциплін, які не є в переліку вступних іспитів. У коледжі регулярно практикуються відповідні зрізи знань з належними висновками стосовно вирівнювання готовності груп до навчання. За відповідним графіком проводяться додаткові заняття та консультації.

Успішність, якість та відвідування занять - основа якісного просування абітурієнта від першокурсника до випускника. Вивчаються психологічні особливості студента, проводиться відповідна робота з батьками.

Питання збереження контингенту студентів коледжу розглядається постійно на засіданнях педагогічної та адміністративної радах.

Для забезпечення оптимальних умов успішного навчання студентів, виконання графіка навчального процесу, ліквідації академічних заборгованостей створено графік консультацій у вільний для студентів час.

Для заочного відділення для вирівнювання готовності груп до навчання такі консультації проводилися в суботні дні. Під постійним контролем знаходилися:

- виконання графіка навчального процесу;
- терміни виконання завдань самостійної роботи, домашніх контрольних робіт;

- відвідування занять;
- наявність та ліквідація академічних заборгованостей.

Для збереження контингенту студентів значна увага приділялася організаційно-методичним заходам: забезпеченню читальної зали методичними матеріалами, електронними носіями лекцій, тестів, опорних конспектів («Портфель студента»); забезпеченню бібліотеки достатньою кількістю підручників у тому числі й електронними версіями; вільний доступ до мережі Internet.

### **3. Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу**

Одним із вирішальних напрямів, які здійснює навчальний заклад, є створення системи підбору кадрів, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, підвищення престижу педагогічної праці.

У даний час у коледжі працює стабільний висококваліфікований колектив. Навчально-виховний процес у коледжі забезпечують п'ятнадцять предметних комісій.

Середній вік педагогічних працівників 45 років.

Плинність педагогічних кадрів протягом 2014 року незначна. За останній рік на роботу прийнято 10 та звільнено 9 педагогічних працівників. Станом на 01.01.2015 коледж повністю укомплектований викладацьким кадром, адміністративно-управлінським та навчально-допоміжним персоналом згідно зі штатним розкладом.

Усі педагогічні працівники мають вищу освіту, їх освітня кваліфікація і досвід роботи на виробництві відповідають профілю предметів, які вони викладають. Система підбору, розстановки та атестації керівних кадрів спрямована на покращення якісного складу педагогічного колективу.

До навчального процесу залучаються провідні спеціалісти виробництва, працівники установ та вищих навчальних закладів III- IV рівнів акредитації в якості голів Державних кваліфікаційних комісій.

Згідно з чинним законодавством п. 2.17. розділу II. Колективного договору «Виробничі та трудові відносини» розподіл навчального навантаження відбувається за погодженням з профспілковим комітетом.

Підготовку молодших спеціалістів здійснюють викладачі та майстри виробничого навчання, які мають відповідну базову освіту, педагогічний, методичний, виробничий досвід. 42,2 % викладацького складу мають педагогічний стаж понад 20 років ( 54 особи). Чисельність педагогічних працівників пенсійного віку на кінець звітної періоду становить 38 осіб.

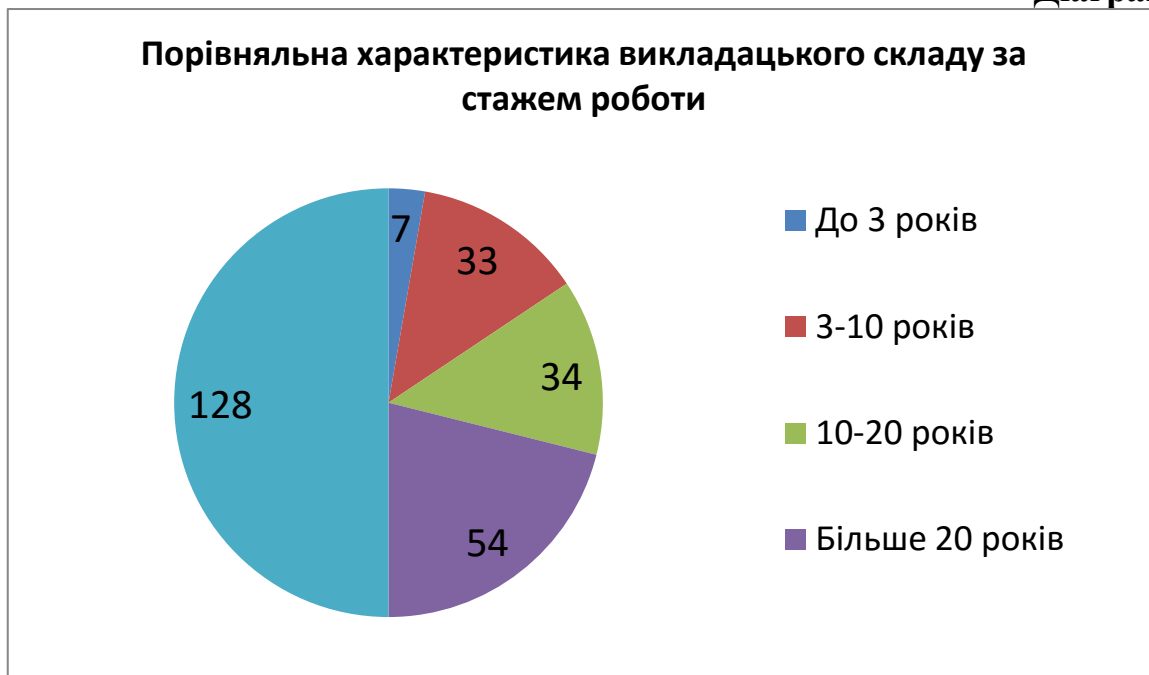
Порівняльна характеристика викладацького складу за стажом роботи наведена в таблиці та діаграмі 3.1.

**Таблиця 3.1**

#### **Порівняльна характеристика викладацького складу за стажом роботи**

| Навчальний рік | До 3 років | 3-10 років | 10-20 років | Більше 20 років | Всього педагогічних працівників |
|----------------|------------|------------|-------------|-----------------|---------------------------------|
| <b>2013</b>    | 13         | 30         | 34          | 55              | 132                             |
| <b>2014</b>    | 7          | 33         | 34          | 54              | 128                             |

Діаграма 3.1



У коледжі працюють викладачі різної кваліфікації, які удосконалюють свою педагогічну майстерність шляхом самоосвіти і підвищення кваліфікації у державних закладах підвищення кваліфікації. У звітному періоді проводилася планова систематична робота з підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Відповідно до розробленого і затвердженого перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2014 рік свою кваліфікацію підвищили 19 педагогічних працівників.

Адміністрація коледжу надавала і надає суттєвого значення атестації педагогічних працівників, яка проводиться відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 року за № 1255/18550 (зі змінами), перспективним планом атестації педагогічних працівників та графіком атестації на рік.

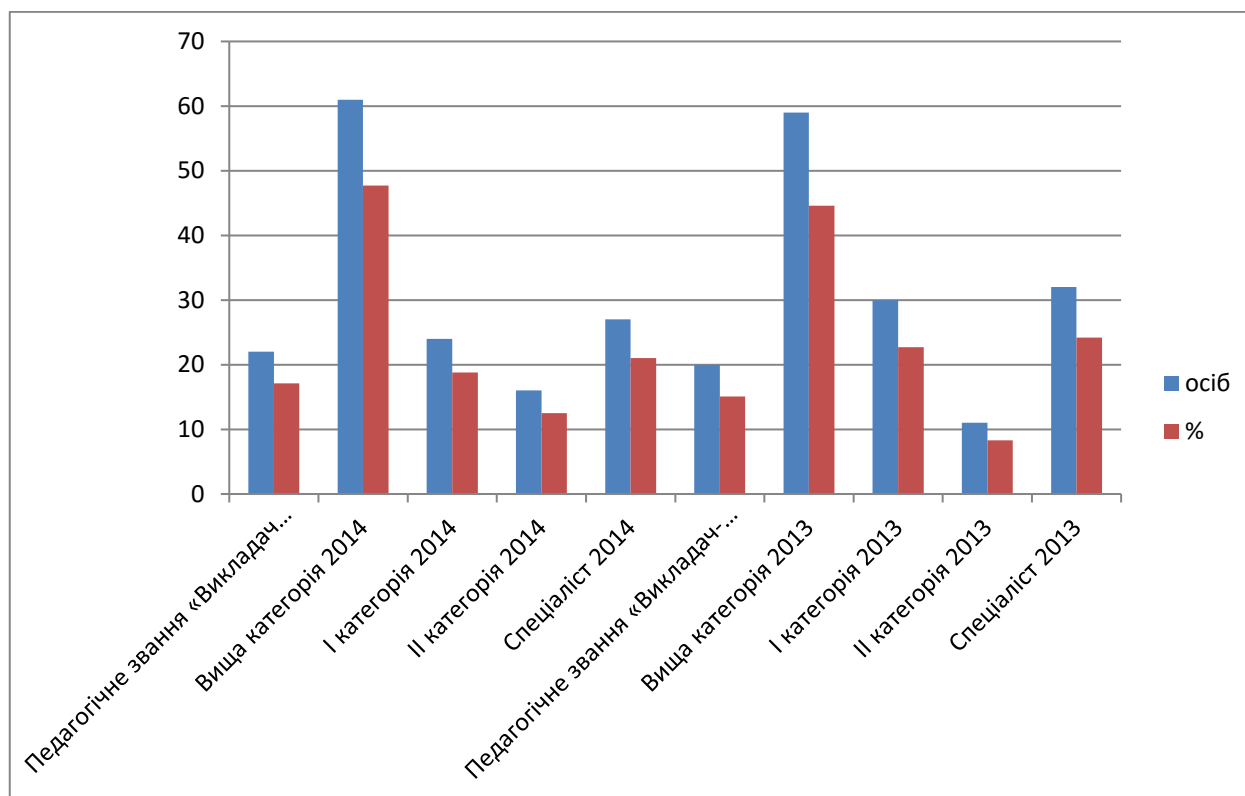
У 2014 році було проатестовано 24 педагогічних працівника.

Порівняльна характеристика якісного складу педагогічних працівників коледжу наведена в таблиці та діаграмі 3.2.

Таблиця 3.2

### Якісний склад педагогічних працівників

| Показники                              | 2013 |      | 2014 |      |
|----------------------------------------|------|------|------|------|
|                                        | осіб | %    | осіб | %    |
| Штатна чисельність педагогічних кадрів | 132  | 100  | 128  | 100  |
| Педагогічне звання «Викладач-методист» | 20   | 15,1 | 22   | 17,1 |
| Вища категорія                         | 59   | 44,6 | 61   | 47,7 |
| І категорія                            | 30   | 22,7 | 24   | 18,8 |
| ІІ категорія                           | 11   | 8,3  | 16   | 12,5 |
| Спеціаліст                             | 32   | 24,2 | 27   | 21   |



#### 4. Зміст підготовки фахівців

Підготовка молодших спеціалістів здійснюється за освітньо-кваліфікаційними характеристиками та освітньо-професійними програмами підготовки фахівців.

Варіативні компоненти ОКХ і ОПП, навчальні плани підготовки молодших спеціалістів, робочі навчальні плани, структурно-логічні схеми спеціальностей, навчальні програми, робочі навчальні програми дисциплін затверджені.

Таблиця 4.1

#### Показники змісту підготовки фахівців

|    | Показники                                                                                                        | 2014 рік   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. | Кількість спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців                                              | 15         |
| 2. | Частка спеціальностей, які мають повне забезпечення навчальними(робочими) планами і програмами згідно з вимогами | 15<br>100% |
| 3. | Частка спеціальностей, в робочі навчальні плани і програми яких своєчасно внесені зміни і доповнення             | 15<br>100% |
| 4. | Частка спеціальностей, які мають повне методичне забезпечення                                                    | 15<br>100% |
| 6. | Частка спеціальностей, які мають варіативну частину складової державного стандарту (наказ МОНУ №285)             | 15<br>100% |
| 7. | Частка спеціальностей, забезпечених наскрізними програмами практичної підготовки студентів                       | 15<br>100% |

Навчальний процес у коледжі здійснюється згідно з Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах.

У відповідності до вимог стандарту освіти і навчальних планів підготовки молодших спеціалістів розроблені навчальні та робочі навчальні програми дисциплін, які розглянуті на засіданнях відповідних предметних комісій і затверджені директором коледжу або його заступником з навчальної роботи.

У коледжі проводяться спільні засідання предметних комісій, на яких розглядаються питання фундаменталізації навчання, єдності вимог до студентів, міжпредметних зв'язків, гуманізації та гуманітаризації освіти.

З метою реалізації освітньо-професійних інтересів і потреб студентів викладачами розроблені і впроваджуються індивідуальні завдання для виконання студентами коледжу. Контроль залишкових знань здійснюється шляхом проведення комплексних контрольних робіт з дисциплін навчального плану. Рівень викладання, ступінь засвоєння навчального матеріалу студентами контролюється проведенням директорських контрольних робіт. Таким чином, у коледжі здійснюється поетапний і системний контроль знань студентів як з кожної дисципліни, так і за фахом.

Підсумкова атестація молодших спеціалістів здійснюється державними екзаменаційними комісіями за фахом у формі складання державних екзаменів. Викладачами випускаючих предметних комісій коледжу підготовлені методичні рекомендації щодо підготовки до складання державних екзаменів з усіх спеціальностей.

Зміст підготовки відповідає державним вимогам, потребам ринку праці та особистості. З метою ступеневої підготовки та перепідготовки фахівців коледж має договори про співробітництво з 23 навчальними закладами III-IV р.а..

Щороку студентами вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації стає більше сотні випускників коледжу. Більшість із них поєднують роботу з навчанням.

Особлива увага в коледжі приділяється змісту і організації практичного навчання студентів.

Організація практичної підготовки студентів коледжу регламентується Положенням про проведення практики студентів ВНЗ України.

У коледжі розроблено наскрізні програми практики з кожної спеціальності, а в основі наскрізних програм - програми відповідних видів практики.

Щороку коледж укладає договори з облдержадміністрацією м. Дніпропетровська, підприємствами торгівлі, харчування для проходження практики студентами коледжу.

Багаторічний досвід організації виїзної літньої практики в курортні міста України сприяє поліпшенню її проходження студентами.

Добре налагоджене практичне навчання студентів дозволило досягти високих результатів. Аналіз характеристик та відгуків керівників підприємств свідчить, що студентам коледжу притаманна відповідна теоретична та практична підготовка, вони здатні приймати правильні професійні рішення в рамках посадової компетенції

Коледж зберігає бази практики і укладає нові угоди з підприємствами і організаціями міста державної та інших форм власності.

Базами практики у 2014 році з усіх спеціальностей є підприємства та організації міста та області. Усі бази практики відповідають вимогам програм різних видів практики.

Відповідно до Положення про організацію навчально-виховного процесу у вищих навчальних закладах однією з форм організації навчання є індивідуальні завдання, до яких належать курсові та дипломні проекти (роботи).

Згідно з навчальними планами спеціальностей, курсові проекти (роботи) передбачені з 29 навчальних дисциплін. За підсумками вивчення навчальних дисциплін студенти виконують курсові проекти (роботи) на II, III, IV курсах.

Тематика курсових проектів (робіт) визначається відповідними предметними комісіями згідно зі змістом і завданням навчальної дисципліни і затверджується на засіданні предметної комісії.

## **5. Організаційне та навчально-методичне забезпечення навчально-виховного процесу**

Навчально-виховний процес у коледжі регламентований нормативними документами: законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про мови», Положенням про організацію навчального процесу у вищих закладах освіти, Положенням про проведення практики студентів у вищих навчальних закладах України, галузевими стандартами освіти та іншими нормативними документами.

У коледжі наявна організаційна та розпорядча документація: розклад занять, графік навчального процесу, плани роботи педагогічної, адміністративної та методичної рад, плани роботи предметних комісій, плани виховної роботи, плани роботи школи молодого викладача і куратора групи, школи педагогічної майстерності викладачів, плани роботи кабінетів і лабораторій, гуртків тощо. Вся документація затверджена в установленому порядку та у визначені строки.

Для кожної спеціальності наявні структурно-логічні схеми, що відповідають навчальним планам підготовки молодших спеціалістів.

Графік навчального процесу у коледжі відповідає навчальним планам спеціальностей. Розклад занять складений відповідно до робочих навчальних планів, графіка навчального процесу та санітарно-гігієнічних норм.

Усі спеціальності, за якими здійснюється підготовка молодших спеціалістів у коледжі, мають повне забезпечення робочим навчальними планами. Лабораторні роботи за навчальними планами виконуються у спеціалізованих лабораторіях.

Наявна облікова документація: журнали обліку занять, журнали обліку заміन викладачами навчальних занять, журнали підсумкової успішності навчання студентів, журнали обліку годин педагогічного навантаження викладачів тощо. Облікова документація ведеться в установленому порядку. Про це свідчать записи контролю ведення навчальних журналів адміністрацією, завідувачами відділень, методистом з НР, головами предметних комісій. Це питання щорічно заслуховується на першому засіданні школи молодого викладача, на засіданнях предметних комісій, на поточних засіданнях у заступника директора з навчальної роботи, на засіданнях школи педагогічної майстерності.

Методичний кабінет коледжу координує роботу з планування, методичного забезпечення навчально-виховного процесу, підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників.

У методичному кабінеті систематизовані нормативно-методичні матеріали з кожної спеціальності, наявні навчально-методичні комплекси з дисциплін усіх циклів підготовки. Навчально-методичними комплексами дисципліни забезпечені у повному обсязі, особлива увага приділяється їх удосконаленню. (в т. ч. методичному забезпеченню курсового проектування).

Молоді (починаючі) викладачі використовують у роботі уже створені навчально-методичні комплекси з навчальних дисциплін, але відразу включаються у роботу зі створення власних методичних розробок.

При складанні індивідуальних планів викладачами особлива увага приділяється поповненню і оформленню навчально-методичних комплексів, забезпечення матеріально-технічною базою. За виконанням індивідуальних робочих планів здійснюється щомісячний контроль з боку голів предметних комісій, методистів коледжу та заступників директора. Усі плани і виконані роботи знаходяться у методичному кабінеті.

У коледжі широко використовується комп'ютерне тестування студентів («Колоквіум») з метою контролю якості знань, комп'ютерні презентації для ілюстрації навчального матеріалу, віртуальні лабораторні роботи з дисциплін,

електронні довідники тощо. Створено і придбано програмне забезпечення для навчання та контролю, гарантовано вільний доступ викладачів та студентів до мережі Internet.

Таблиця 5.1. ілюструє можливості використання пакетів прикладних програм викладачами коледжу.

**Таблиця 5.1**

**Програмне забезпечення**

| п/п | Назва комп'ютерної програми | Рік  |
|-----|-----------------------------|------|
|     |                             | 2014 |
| 1.  | Абітурієнт                  |      |
| 2.  | Windows 7                   | 2    |
| 3.  | ЄДБО                        | 3*   |
| 4.  | Аверія Туризм               |      |
| 5.  | Е'дюкейшн                   | 2*   |

**\* - робочих місць**

Педагогічні працівники коледжу продуктивно працювали над удосконаленням навчально-методичних комплексів, використанням у семестровому та підсумковому контролі банку тестових завдань з усіх навчальних дисциплін. Бібліотека коледжу забезпечує доступ студентів до цього банку на паперових та електронних носіях.

Для студентів-заочників створено спеціальні електронні блоки методичних посібників.

У коледжі складалася і неухильно втримується чітка система адміністрування, що передбачає аналіз, планування і контроль за виконанням, відповідно до планів роботи та затверджених положень регулярно працювали педагогічна рада, методична рада, адміністративна рада, предметні комісії.

Велика робота здійснювалась для забезпечення навчальною, навчально-методичною та довідковою літературою відповідно до навчальних планів та програм підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста.

Комплектування фонду здійснювалось відповідно до потреб навчального процесу та фінансових можливостей коледжу. Книжковий фонд бібліотеки складає понад 87,950 екземплярів. Щороку проводиться передплата 65 найменувань періодичних видань на суму 35 тис. грн.

Особливістю бібліотечного обслуговування є пошук інформації за допомогою електронної бібліотеки. Створено автоматизовані робочі місця, які об'єднані в локальну мережу із підключенням до всесвітньої мережі Інтернет.

На кожного студента-читача припадає загального фонду 60 прим., в т.ч. навчальної літератури - 46 прим.

У навчально-методичній роботі адміністрація коледжу займає направляючу і координуючу позицію.

## **6. Виховна робота та розвиток студентського самоврядування**

В основу організації і здійснення виховного процесу в коледжі покладено принцип інтеграції традиційних і нових форм виховної роботи, що реалізується у формуванні особистості майбутнього фахівця шляхом умілого поєднання кращих традицій вітчизняного досвіду із новими інтерактивними виховними технологіями.

Виховна діяльність навчального закладу – це цілісне динамічне формування, яке складається з виховної діяльності на заняттях та поза аудиторної виховної роботи.

У коледжі організовувалася і проводилася виховна робота, культурно-масова і оздоровча робота згідно з відповідними державними документами, а саме:

- Концепцією громадянської освіти в Україні;
- Концепцією розвитку освіти в Україні;
- Загальною декларацією прав людини;
- Законом України «Про освіту»;
- Законом України «Про вищу освіту»;
- Законом України «Про загальну середню освіту»;
- Законом України «Про мови»;
- Законом України «Про загальну програму розвитку молоді»;
- Державною національною програмою «Освіта. Україна ХХІ століття»;
- Регіональними програмами практичної реалізації Державної національної програми «Освіта. Україна ХХІ століття»;
- Указом Президента України «Про додаткові заходи щодо поліпшення якості освіти України»;
- Рекомендаціями Науково-методичного центру вищої освіти МОН України: «Основні напрямки виховної роботи у вищих навчальних закладах»;
- Наказом МОН України «Про затвердження Положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах»;
- Інструктивно-методичними листом МОН «Діяльність вищих навчальних закладів щодо профілактики асоціальної поведінки серед студентської молоді»;
- Концепцією професійної програми вищої освіти «Екологія» та іншими нормативно-правовими документами та методичними рекомендаціями.

Створена у коледжі система виховної роботи дає широкі можливості глибше усвідомити кожному студентові свою особисту роль в розбудові національної держави. Викладачі предметних комісій у звітному періоді спрямовували свої зусилля на те, щоб викладання кожної навчальної дисципліни виховувало у студентів не лише професійні якості, але й сприяло засвоєнню загальнолюдських норм моралі, плекало людину-творця, особистість, здатну усвідомлювати і творити власне життя та майбутнє нашої держави.

Основними напрямками виховання в коледжі залишалися:

- національно-патріотичне виховання;
- інтелектуально-духовне;
- громадянсько-правове;
- моральне;
- екологічне;
- естетичне;
- трудове;
- фізичне виховання;
- родинно-сімейне;
- пропаганда здорового способу життя серед студентів.

Для ефективного здійснення національного виховання залучалися циклові комісії, Рада профілактики правопорушень, Наркопост, Рада музею коледжу, Етико-правовий університет, студентський профком, Рада студентського

самоврядування коледжу та гуртожитку, куратори груп, вихователі гуртожитку, практичний психолог, працівники бібліотеки. Всі вони працювали згідно складених планів, узгоджених між собою та з планом виховної роботи коледжу. Вперше почала працювати Координаційна рада молодих юристів при Дніпропетровському міському управлінні юстиції в склад якої входять 37 студентів Юридичного відділення.

Студенти коледжу є не лише об'єктом виховного впливу з боку викладачів. Головним принципом побудови системи виховної роботи є суб'єктивні відносини між викладачем та студентом, за яких студентам відводиться роль активних учасників виховного процесу.

Активно працюють органи студентського самоврядування коледжу, особливо в плані роботи з невідстаючими студентами, контролю за відвідуванням занять, організації і проведення тематичних заходів, благодійних акцій, волонтерського руху, поточних засідань.

Члени студактиву набувають організаторських навичок, вчаться ставити конкретну задачу і розв'язувати її. Так, студентка гр. ТК 11 1/9 Красних Катерина Андріївна (керівник прес-служби Дніпропетровської молодіжної ради) брала участь у конкурсі власних проєктів «Лідерство у сучасній Україні», який проводила організація «Фундації Менеджерських Ініціатив» у м. Полтава, отримавши перемогу представляла свій проєкт у Польщі. Заступник голови студентського самоврядування коледжу, Оніщенко Анна Юріївна, студентка II курсу, представляла Дніпропетровську область на Всеукраїнському форумі з питань зайнятості молоді, розв'язання проблем безробіття молоді і працевлаштування на перше робоче місце, що проходив у м. Києві.

Кращі студенти, які показують не тільки високій рівень знань, а й приймають активну участь у громадському житті коледжу отримали наступні іменні стипендії:

- обласна стипендія - 3
- стипендія міської ради - 2
- академічна стипендія Верховної Ради України - 1
- соціальна стипендія Верховної Ради України - 1
- академічна стипендія Президента України - 1

Традицією стала організація зустрічей випускників минулих років, тому викладачі сприяють організації та проведенню у стінах коледжу таких зустрічей.

Проєкт “Милосердя”, який зародився 27 років тому, як акція у Придніпровському будинку – інтернаті, не зменшує обертів і сьогодні, цей проєкт спонукав кураторів і студентів створити нові - “Дитячий будинок №1. Новий рік”, “Дитячий притулок “Барвінок”, проєкт “Допоможи дітям хворим на лейкоз і гемофілію – 6 міська лікарня”, участь у акції «Смаки рідної хати» - допомога військовим у зоні АТО, чимала кількість студентів долучилися до донорства.

Проєкт “Змістовне дозвілля – у гуртожиток!”. Близько 30 цікавих тематичних заходів, серед яких і диспути «Герої мого часу», знайомство з музикою Моцарта і Шостаковича, “Козацькі забави”, і концерт – освідчення у любові до рідного краю “Моя країна – Україна”, і зустріч з представниками правоохоронних органів, і данина народним традиціям – “Водохреще”, «Масляна», і рецепти з бабусиної скрині, і побудова многогранників, і змагання з гирьового спорту, і шахові

змагання - така кількість змістовних, пізнавальних заходів дає плідні результати адже у порівнянні з минулими роками кількість порушень зменшилась у 2,5 рази.

Важлива ланка виховної роботи – це превентивне виховання. На виконання Національної програми «Здоров'я» (затверджена Указом Президента України від 18.01.96 № 63/96) та наказу Міністерства освіти і науки України від 27.02.2002 № 148 «Про підвищення профілактичної роботи серед дітей та молоді по запобіганню вживання наркотичних засобів і психотропних речовин» у коледжі розроблена та чотирнадцятий рік успішно діє комплексна Програма «Сповідаймо здоровий спосіб життя». Основні завдання Програми:

- пропаганда здорового способу життя;
  - профілактика інфекційних захворювань;
  - профілактика наркоманії;
  - захворювання СНІДом, алкоголізму, тютюнопаління;
- залучення студентів до спортивних секцій та активного заняття спортом.

Для виконання цих завдань створені і діють Рада у справі профілактики правопорушень, КССМ, наркопост, комітет «Здоров'я», етико-правовий університет, соціальний клуб «Вибір».

Програма комплексна, діє впродовж року, всі структури Програми діють разом, узгоджуючи всі заходи, що проводяться згідно з планом виховної роботи коледжу. Робота їх стабільна і досить ефективна.

Реалізувати завдання формування і розвитку особистості можливо тільки за умови активного залучення студентів до процесу навчання, їх «занурення» у відповідні навчальні ситуації й поза ними. Тому вивчення дисциплін передбачає обов'язкове поєднання активної та інтерактивної моделей навчання. Такі форми виховної роботи як предметні «Брейн - ринги», круглі столи з проблемних питань історії, філософії, літератури використовуються під час проведення тижнів предметних комісій.

Викладачі постійно урізноманітнюють форми проведення тижнів предметних комісій. Студенти проводять конференції, беруть участь у конкурсах технічної творчості, складають реферати за професійною тематикою, створюють презентації, оформлюють стіннівки про цікаві новини зі світу науки.

Важливу роль у правовому, національному вихованні, формуванні здорового способу життя відіграють предметні гуртки, клуби за інтересами та спортивні секції. На кожній предметній комісії створений гурток з навчальної дисципліни. У клубах та гуртках студенти не тільки поглиблюють знання з предметів, а й набувають нові, використовуючи цікаві дозвілєві форми. Адже спілкування на заняттях лімітується часом, а в позанавчальний час студенти відчують себе розкутими, вони вільно спілкуються з викладачем, виникає можливість активніших контактів та більш тісних взаємостосунків, а отже – і взаємопорозуміння. Гуртківців залучують до виготовлення навчально-наочних посібників та обладнання навчальних кабінетів, тут закріплюються знання, набуті під час навчальних занять.

У результаті позааудиторної і гурткової роботи студенти коледжу ставали призерами і переможцями різних етапів Всеукраїнських предметних олімпіад та пізнавальних турнірів і конкурсів.

Гуманістичний характер навчання і виховання передбачає залучення студентів до участі у різних формах позааудиторної роботи: екскурсії, відвідування планетарію, театрів і музеїв міста.

Окремий цикл становлять тематичні інформаційні години (на теми, пов'язані з історією України, до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом, місячника боротьби з палінням, до Чорнобильської трагедії, до Дня Перемоги, до Дня матері тощо). Матеріали до вказаних інформаційних годин готуються заздалегідь, їх отримують всі куратори для проведення заходу. Найбільш змістовними та цікавими були: тематичні інформаційні години «Україна – єдина країна», «Велич народного подвигу», «Німий крик у вічність»; «Славні лицарі козацтва», «Шануймо пам'ять про безвинно загиблих!» (до Дня вшанування пам'яті жертв голодомору); «Права людини» з нагоди проголошення Загальної декларації прав людини; «Українська зимова обрядовість і традиційні зимові свята»; «Краса родом з Петриківки»; «Чорнобильській трагедії немає забуття»; «Роки війни у Дніпропетровську»; «Рідна мати моя

Форми виховної роботи із студентами коледжу диференціюють залежно від курсу навчання, що обумовлено віковими та психологічними особливостями, життєвим досвідом, рівнем адаптованості до об'єктивних обставин життя, в даному випадку – до умов і вимог навчання, наявністю базових дисциплінарних навичок, залежністю від батьківського піклування (його відсутність у студентів-сиріт, позбавлених батьківського піклування – це ще один важливий аспект), умінням жити і співпрацювати в колективі, характером і темпераментом, природними здібностями і схильностями, рівнем комунікабельності, розвитком творчого мислення, професійної (залежно від обраного фаху) обізнаності, відповідальності, прагнення наполегливо працювати взагалі і в плані оволодіння професійними знаннями зокрема, морального та естетичного виховання.

Оптимальну роль у всіх напрямках і заходах виховної роботи відіграє бібліотека - тематичні книжкові виставки, вечори-зустрічі з письменниками, БУККРОСИНГ, допомога у підготовці інформаційних годин, були систематичними в її роботі за звітний період.

Виховання високих моральних цінностей постійно було в центрі виховної роботи.

Колектив коледжу працює так, щоб художньо-естетичні вияви були присутні всюди. І реальні перемоги в оглядах і конкурсах наших вихованців, ціла система заходів і дій не кінцева мета естетичного виховання, бо такою є красива поведінка, вчинки, вподобання вихованців коледжу.

Сповідуючи творчий підхід до справи, викладачі і студенти цікаво і неординарно проводять Свято знань, Спартакіаду, Новорічні вогники, Різдво, День Святого Валентина, 8 березня, Свято Матері.

Ключовою метою і засобом виховної роботи в коледжі була і є активна, людинотворча позиція студентів. Тут вагому роль відіграє Рада студентського самоврядування (РСС). За звітний період чітко проглядається її розвиток від органу формального лідерства до тої осі, навколо котрої формується все студентське життя в коледжі. Стосунки РСС та адміністрації неухильно рухаються від командно-адміністративних до партнерських.

За сприяння дирекції РСС здобула авторитет у студентському середовищі, неформальним підходом до організації громадсько-культурного життя. Логічно це лідерство перейшло до Ради і в інших сферах її впливу.

Це дало можливість РСС зайняти формуючу визначальну позицію у вивченні, аналізі і застосуванні різних засобів впливу — від допомоги до осуду - в питаннях відвідування та успішності ровесників, що позитивно позначається на якості навчально-виховного процесу.

Щороку РСС разом з дирекцією коледжу розв'язує актуальні питання життя навчального закладу, спільне планування роботи, ремонт і збереження матеріальної бази, організація відпочинку, переведення контрактників на звільнені державні місця.

Кожного навчального року в жовтні в коледжі проводиться батьківська конференція, присвячена адаптації студентів груп нового набору. З метою вивчення стану адаптації студентів та попередження корупції в коледжі Радою студентського самоврядування організовуються анкетування серед батьків, результати якого обговорюються на спільних засіданнях РСС та адміністративної ради, на педагогічній раді.

Вагому роль у громадянському формуванні майбутніх фахівців виконує Рада гуртожитку, котра є структурним підрозділом РСС.

Вся виховна робота в коледжі спрямована на всебічний розвиток майбутніх професіоналів. Дозвілля студентів є змістовним, що розширює світогляд, знання, саме таким чином побудована виховна робота коледжу, яка включає різні форми і методи.

## **7. Матеріально-технічне забезпечення**

Матеріально-технічна база Дніпропетровського транспортно-економічного коледжу складається з трьох навчальних корпусів, гуртожитку, трьох спортивних майданчиків. Загальна площа складає 35834,3 кв.м (25,5кв.м на одного студента), площа навчально-лабораторних приміщень складає 10274,6 кв.м. (на одного студента коледжу припадає 6,9 кв.м ). Матеріально-технічна база коледжу забезпечує якісну підготовку молодших спеціалістів

В складі матеріальної бази є:

- дві бібліотеки, дві читальні зали загальною на 164 місць та зал електронної інформації на 10 місць;
- методичний кабінет;
- навчальний готельно-туристичний комплекс, до складу якого входять: навчальні кімнати, навчальний ресторан-лабораторія, навчальний бар, для забезпечення харчування студентів та викладачів на базі комплексу функціонує їдальня на 248 посадочних місць, 2 модуль-кіоска.
- Шість спортивних залів загальною площею 1535,6 кв.м. забезпечених інвентарем, тренажерами, необхідним обладнанням. Працює спортивно-оздоровчий комплекс де проводяться міжнародні змагання.
- кімната студентського активу;
- чотири актові зали на 998,9 місць, конференц-зал на 80 місць та зал засідань на 15 місць;
- медпункт
- службові та санітарно-технічні приміщення.

У коледжі функціонує 70 навчальних кабінетів та 27 лабораторій, а також слюсарна, верстатна, зварювальна, електрорадіомонтажна майстерні. Стан навчально-матеріальної бази коледжу показує, що оснащення кабінетів, лабораторій, майстерень відповідає вимогам навчальних планів і програм. На кожен кабінет, лабораторію та майстерню в наявності є технічний паспорт, у якому

вказаний перелік типового обладнання, методичне забезпечення, перелік роздаткового матеріалу, літератури, наочності. В навчальному процесі використовуються технічні засоби навчання: комп'ютерна техніка, інтерактивна дошка, мультимедійні проектори кіно-, діапроектори, графопроектори, телевізори, DVD- програвачі.

Студенти проживають у дев'ятиповерховому гуртожитку загальною площею 8542,6 на 640 місць. Усі бажані студенти поселені в гуртожитку.

Всі наявні приміщення (навчальні, навчально-виробничі, побутові, спортивні та інші) відповідають санітарно-гігієнічним нормам і правилам, державним будівельним нормам України ДБН В2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів», що затверджені наказом Держкоммістобудування України від 27.06.1996 №117.

Облік та збереження обладнання організовано відповідно до інструкції з обліку основних засобів бюджетних установ. У коледжі ведеться обов'язковий облік матеріальних цінностей, щорічно проводиться інвентаризація.

У звітному періоді матеріальна база коледжу оновлювалася і поповнювалася. Працювала чітка система збереження майна. У міру потреби проводилися ремонти приміщень:

- завдяки реконструкції існуючих приміщень, зміні їх призначення створено навчальну лабораторію «Приготування кондитерських виробів», методичний кабінет ПК «Фізичного виховання»;

- проведено капітальний ремонт тиру, навчальної аудиторії з військової підготовки, кабінету «Української мови та літератури» та слюсарної майстерні ;

- переобладнана лабораторія «Технічних засобів навчання».

- створено спортивні зали «Важкої атлетики» та «Настільного тенісу»

- проведено ремонт електричної підстанції та силових мереж навчального корпусу.

- проведено роботи з благоустрою території коледжу: поновлені газони, проведено ревізію дерев, навколо подвір'я встановлено огорожу.

- проведено ремонт санвузлів у навчальному корпусі та гуртожитку; ремонт покрівлі актової зали, м'якої покрівлі навчальних корпусів, спортивних залів, їдальні та майстерень коледжу

Велика увага приділяється комп'ютеризації. В коледжі використовуються 260 персональний комп'ютер з яких 145 задіяні на роботу 9 навчальних комп'ютерних класів. Створена загальна локальна мережа з п'ятьма серверами яка обслуговує всі підрозділи навчального закладу. Комп'ютерні класи та локальна мережа має доступ до глобальної мережі Internet

При бібліотеці та гуртожитку коледжу обладнані комп'ютерні центри з доступом до бази електронних підручників.

Викладачами коледжу для перевірки знань студентів використовується програмне забезпечення «Колоквіум», для організації навчального процесу застосовуються програми: «Деканат», «Абітурієнт», «Персонал».

Діяльність навчального закладу регулярно висвітлюється на сайті коледжу.

У коледжі встановлена та налаштована бездротова мережа WI-FI з доступом до глобальної мережі Internet.

Для впровадження інтерактивних методів навчання використовується мультимедійні пристрої та інтерактивна дошка.

У коледжі склалась система організаційних, технічних та інших заходів, спрямованих на створення безпечних умов праці. На виконання законів України

«Про охорону праці», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» і запобігання травматизму під час навчально-виховного процесу у коледжі розроблені відповідні документи з охорони праці

Порушень техніки безпеки, пожежної безпеки за звітний період не було.

Для надання першої медичної допомоги в коледжі функціонує медпункт, який забезпечений найнеобхіднішими медикаментами. Стан здоров'я контролюється проходженням медичних оглядів студентами та викладачами. Усі лабораторії і підрозділи коледжу та гуртожитку забезпечені аптечками першої допомоги.

## **8.Фінансово-господарська діяльність**

Фінансове забезпечення коледжу поділяється на фінансування із загального фонду, доходів від надання платних послуг за навчання студентів, плати за проживання у гуртожитку, господарської діяльності, ,благодійних надходжень . Усі фінансові надходження створюють єдиний фонд фінансування. Фінансово-господарська діяльність коледжу здійснювалася в межах єдиного кошторису і штатного розпису, затверджених Міністерством освіти і науки України.

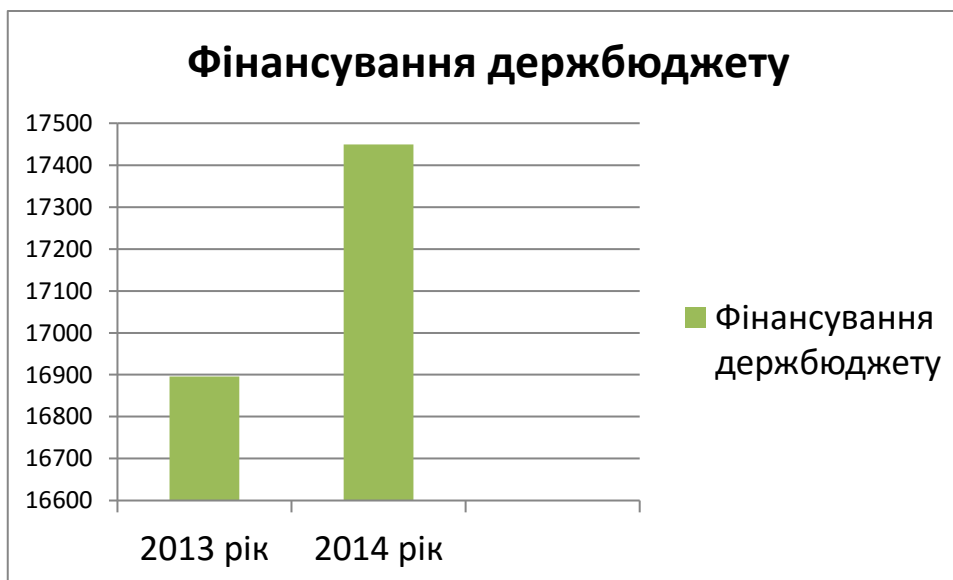
Обсяги фінансування у звітному періоді із загального фонду наведені в таблиці та діаграмі 8.1.

**Таблиця 8.1**

**Обсяги фінансування із загального фонду (тис.грн.)**

| Роки                       | 2013   | 2014  |
|----------------------------|--------|-------|
| Фінансування з держбюджету | 16 896 | 17449 |

**Діаграма 8.1**



Усі надходження з загального фонду використовувалися виключно на заробітну плату, нарахування на заробітну плату, стипендію, харчування дітей-сиріт, оплату комунальних послуг, енергоносіїв, придбання обладнання та матеріалів згідно з кошторисом 2014 року.

Обсяги надходження до спеціального фонду у звітному періоді наведені в таблиці та діаграмі 8.2.

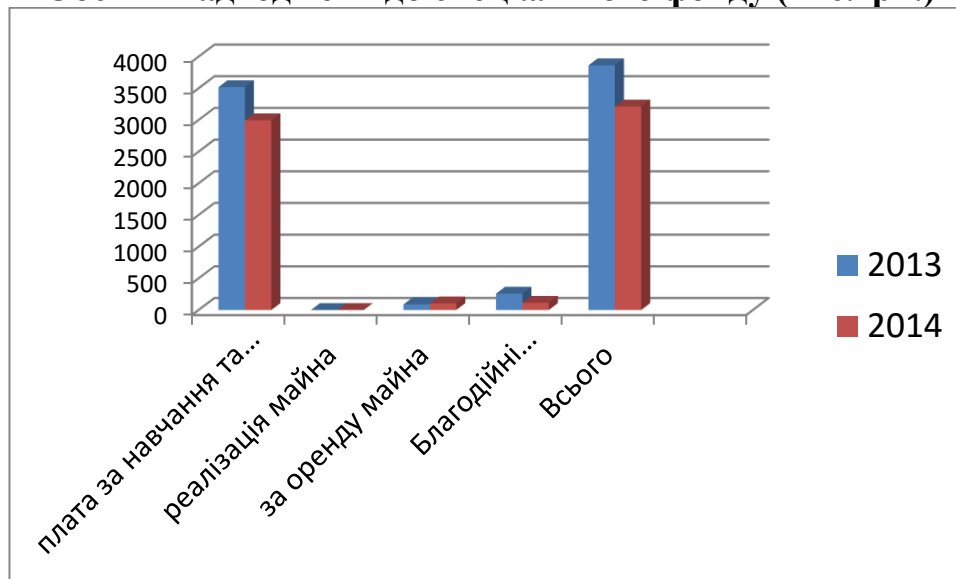
**Таблиця 8.2**

**Обсяги надходжень до спеціального фонду (тис.грн.)**

| Роки                            | 2013         | 2014        |
|---------------------------------|--------------|-------------|
| плата за навчання та гуртожиток | 3 517        | 2995        |
| реалізація майна                | 0            | 0           |
| за оренду майна                 | 88           | 104         |
| Благодійні надходження          | 257          | 113         |
| <b>Всього</b>                   | <b>3 862</b> | <b>3212</b> |

**Діаграма 8.2**

**Обсяги надходжень до спеціального фонду (тис.грн.)**



Усі надходження загального та спеціального фонду бюджету спрямовувалися за цільовим призначенням згідно з кошторисом витрат. Заборгованості із заробітної плати та стипендії, з оплати комунальних послуг у звітному періоді не було.

Динаміка розподілу асигнувань у звітному періоді наведена у таблиці 8.3 та діаграмах 8.3, 8.4

**Таблиця 8.3**

**Динаміка розподілу асигнувань у звітному періоді (тис.грн)**

| Показники                                               | 2013         | 2014         |
|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| 1                                                       | 5            | 6            |
| <b>Загальний фонд</b>                                   |              |              |
| 1. Заробітна плата                                      | 7 522        | 7682         |
| 2.Нарахування на з/пл                                   | 2 719        | 2783         |
| 3.Предмети, матеріали, обладнання( одяг і взуття сиріт) | 7            | 14           |
| 4.харчування                                            | 294          | 294          |
| 5.Оплата послуг                                         | 995          | 1070         |
| 6.Водопостачання                                        | 54           | 54           |
| 7. Електроенергія                                       | 519          | 536          |
| 8.Газопостачання                                        | 446          | 480          |
| 9.Інші комунальні послуги                               | 0            | 0            |
| 10.Стипендія                                            | 5304         | 5 512        |
| 11.Інші поточні трансферти                              | 30           | 94           |
| 12.Придбання довгострокового обладнання                 |              | 0            |
| <b>Всього</b>                                           | <b>16871</b> | <b>17449</b> |

| Спеціальний фонд                        |             |             |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|
| 1.Заробітна плата                       | 1810        | 1766        |
| 2.Нарахування на з/пл.                  | 654         | 611         |
| 3.Предмети, матеріали обладнання        | 98          | 0           |
| 4.Оплата послуг                         | 198         | 190         |
| 5.Інші видатки                          | 86          | 65          |
| 6.Відрядження                           | 17          | 14          |
| 7.Водопостачання                        | 42          | 62          |
| 8.Електроенергія                        | 39          | 246         |
| 9.Газопостачання                        | 271         | 277         |
| 10.Інші комунальні послуги              | 0           | 0           |
| 11.Придбання довгострокового обладнання | 10          | 0           |
| 12.Реконструкція об'єктів               | 0           | 0           |
| 13.Капітальний ремонт                   | 0           | 0           |
| <b>Всього</b>                           | <b>3225</b> | <b>3231</b> |

Діаграма 8.3



Діаграма 8.4



Стан фінансування коледжу в основному забезпечує головну діяльність навчального закладу.

Надходження до спеціального фонду у звітному періоді зменшились. Вони використовувалися на такі потреби: заробітну плату та нарахування, придбання предметів і матеріалів, оплату послуг, видатки на відрядження, оплату комунальних послуг, придбання обладнання та предметів довгострокового користування, поточний ремонт приміщень навчального корпусу та гуртожитку.

За останні два роки коледж оновив свою матеріально-технічну базу на 133 тис грн., спеціального фонду - на 20 тис. грн., благодійних надходжень — на 113 тис. грн.

Для забезпечення навчального процесу у звітному періоді витрачено 129 тис грн.:

- оновлено меблі у навчальних кабінетах на суму - 16 тис. грн.;
- поточний ремонт рулонної покрівлі – 99 тис.
- Для покращення житлово-побутових умов у гуртожитку витрачено у звітному періоді 7 тис грн.:
- проведено поточний ремонт приміщень, електроплит, на суму – 7 тис грн.

### **Перевірки коледжу за 2014 рік**

1. Департамент освіти і науки облдержадміністрації 17.03.2014  
Порушень не виявлено
2. Державна фінансова інспекція в Дніпропетровській області 04.04.2014.  
Порушень не виявлено
3. Регіональне відділення Фонду Держмайна України в Дніпропетровській області 14.03.2014  
Порушень не виявлено

## **9. Розвиток соціальної сфери**

В звітному періоді для належного функціонування навчального закладу важливе місце відводилося соціальній сфері. Виконання програми соціального розвитку коледжу забезпечувало необхідні умови для навчання студентів і роботи працівників.

У гуртожитку підтримувалися належні умови для проживання студентів, приготування їжі. Щорічно проводився косметичний ремонт усіх кімнат. Проведено ремонт усіх кухонь та санвузлів.

Контроль за санітарним станом навчальних приміщень, харчових об'єктів, гуртожитків здійснював медпрацівник. Фельдшер медичного пункту систематично організовував медичний огляд студентів, обстеження і вакцинацію інфекційних захворювань та їх диспансерний облік. Всі працівники один раз на рік проходять обов'язкове медичне обстеження. Ведеться облік викладачів та співробітників, які потребують оздоровлення.

Через Фонд соціального страхування отримані путівки на оздоровлення в санаторії: 2014 – 10 осіб; 2013 - 8

Студенти, які стоять на диспансерному обліку, із заявами на придбання путівок не зверталися.

З метою профілактики захворювань та контролю за станом здоров'я студентів і працівників коледжу, працює медпункт, який є структурним підрозділом міської поліклініки. Медпункт оснащений засобами для надання першої медичної допомоги.

Студентам, які навчаються за державним замовленням, відповідно до Положення про призначення стипендії виплачується звичайна ординарна академічна стипендія.

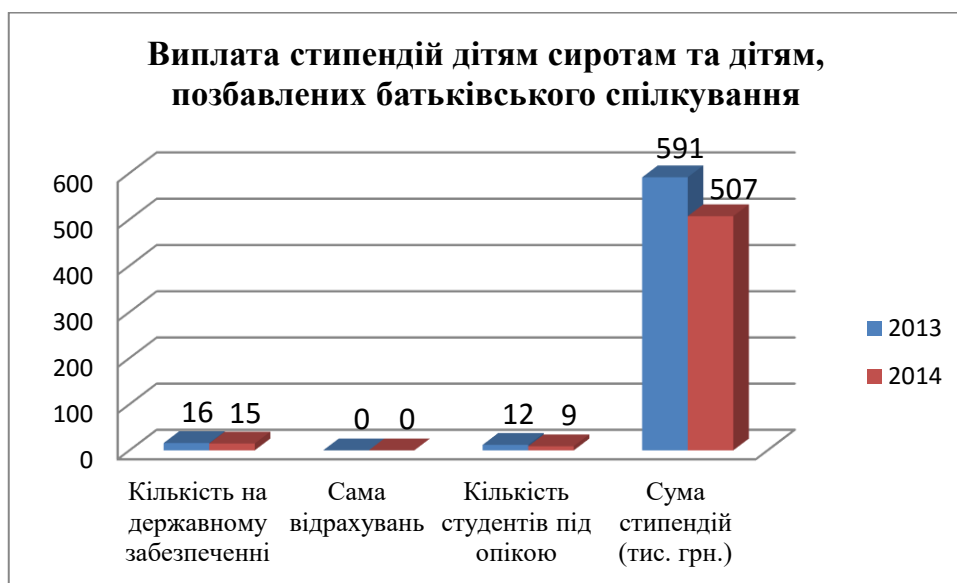
З урахуванням програми «Діти України» ведеться облік студентів, які потребують соціального захисту. За звітний період виплачено стипендію дітям сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування (таблиця та діаграма 9.1.)

**Таблиця 9.1**

**Виплата стипендії дітям сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування**

| Рік  | Кількість на державному забезпеченні | Сума відрахувань | Кількість студентів під опікою | Сума стипендій (тис.грн) |
|------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 2013 | 16                                   | 0,00             | 12                             | 591                      |
| 2014 | 15                                   | 0,00             | 12                             | 507                      |

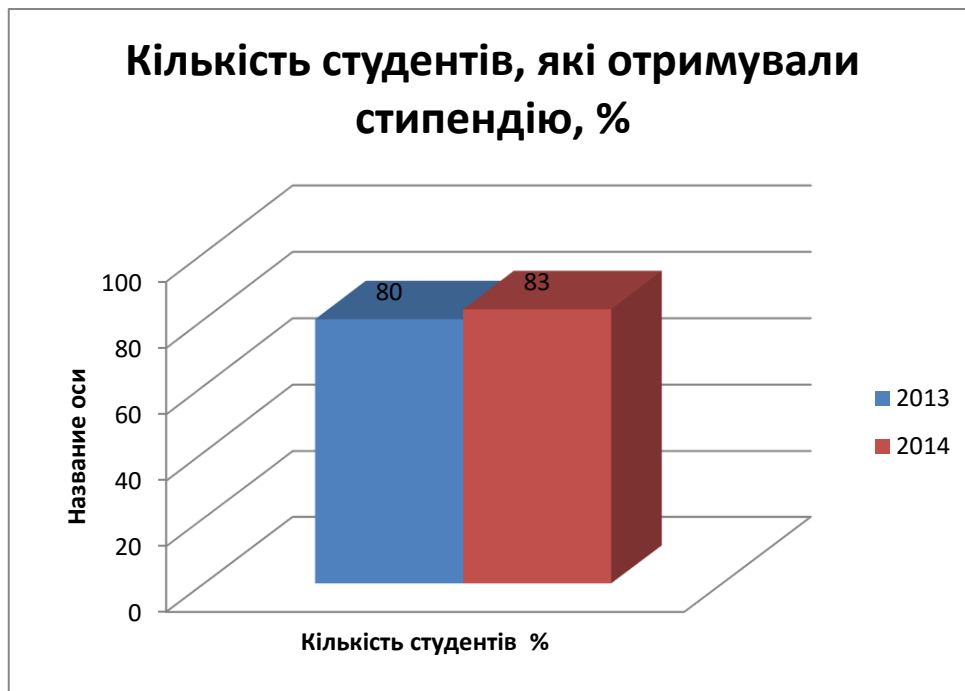
**Діаграма 9.1**



**Таблиця 9.2**

**Кількість студентів, які отримували стипендію (в %)**

| 2013 р. | 2014р. |
|---------|--------|
| 80      | 83     |



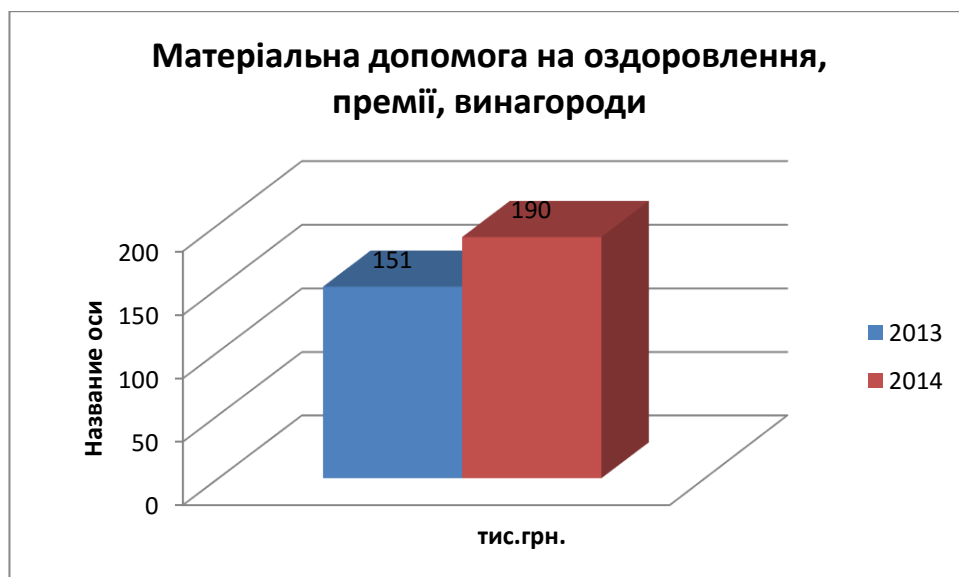
Щорічно працівникам виплачувалась матеріальна допомога на оздоровлення (таблиця та діаграма 9.3)

Таблиця 9.3

**Матеріальна допомога на оздоровлення, премії, винагороди (в тис.грн.)**

| 2013 р. | 2014р. |
|---------|--------|
| 151     | 190    |

Діаграма 9.3



Велика увага приділяється відпочинку студентів та працівників. Цими питаннями займалися профкоми. Працівники коледжу традиційно разом зустрічають Новий рік, відзначають професійне свято, практикуються спільні виїзди, екскурсії студентського та викладацького колективів.

## **10. Якість підготовки та працевлаштування випускників**

Якісна підготовка фахівців - ключова проблема, над розв'язанням якої працював колектив коледжу у звітному періоді.

Удосконалення механізму оцінювання знань, умінь, навиків і компетенцій студентів, посилення відповідальності керівників за якість підготовки фахівців регламентувалась наказом МОН України №948 від 29 жовтня 2007 року « Про удосконалення механізмів зовнішнього та внутрішнього оцінювання навчальних досягнень студентів»

Стан підготовки молодших спеціалістів щомісяця аналізувався на методичній раді, на адміністративній раді, а за результатами екзаменаційної сесії - на засіданнях педагогічної ради (січень, серпень кожного року).

Навчально-виховний процес у коледжі здійснювався у відповідності до вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик і освітньо-професійних програм затверджених Міністерством освіти і науки України.

Вивчення дисциплін проводилось згідно з навчальними та робочими програмами. Щорічно викладачі вносять зміни, корективи, доповнення до програм дисциплін, пов'язані з вимогами часу.

Обсяг і зміст самостійної роботи студентів визначався навчальним планом та робочою навчальною програмою дисципліни, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача

Контроль залишкових знань здійснювався шляхом проведення комплексних контрольних робіт з дисциплін навчального плану. Рівень викладання, ступінь засвоєння навчального матеріалу студентами контролювався проведенням директорських контрольних робіт. Таким чином, у коледжі здійснюється поетапний і системний контроль знань студентів.

Курсові проекти (роботи) виконувались відповідно до розробленої тематики з урахуванням вимог ОКХ фахівців та сучасних підходів до розвитку ринкової економіки. При виконанні курсових робіт студенти використовують ПК із застосуванням прикладних програм для виконання розрахунків і графічних частин. Захист курсового проекту (роботи) проводився перед комісією у складі 2-3 викладачів циклової комісії, у тому числі і керівника курсового проекту (роботи).

Організація практичної підготовки студентів коледжу проводилась відповідно Положення про проведення практики студентів ВНЗ України, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 08 квітня 1993 року № 93.

Навчальна практика проводиться в навчально-виробничих майстернях, комп'ютерних класах, лабораторіях коледжу. Устаткування лабораторій, майстерень відповідає вимогам програм і забезпечує якісне проходження практики.

При організації виробничої практики коледж дотримувався принципу підготовки студента на конкретне робоче місце. Студенти проходили технологічну та переддипломну практику на одному підприємстві, виконували дипломний проект і отримували направлення на роботу на те ж саме підприємство.

Аналіз студентських звітів з виробничої практики та відгуки з підприємств про якість підготовки спеціалістів свідчить, що рівень професійної підготовки відповідає вимогам кваліфікаційних характеристик фахівців. Підсумки практичної підготовки були заслухані на засіданні педагогічної ради.

Для встановлення рівня опанування студентами освітньо-професійної програми підготовки, відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної

характеристики, за навчальним планом здійснювалась державна атестація студентів.

Звіти голів Державних екзаменаційних комісій свідчать про те, що дипломні роботи студентів виконанні в повному обсязі, згідно з затвердженими методичними вказівками та завданнями, відповідно до державних стандартів. Також зазначається, що підготовка випускників у цілому відповідає вимогам, які пред'являються до спеціалістів даного напрямку.

У коледжі розроблені заходи щодо працевлаштування випускників, створена комісія по сприянню працевлаштуванню, результати періодично обговорювався на засіданнях педагогічної та адміністративної нарадах.

Для забезпечення працевлаштування випускників коледж позитивно працював з підприємствами різних форм власності та видів діяльності :10-20 підприємств по кожній спеціальності.

Адміністрація коледжу враховує пропозиції і зауваження, висловлені випускниками і керівниками підприємств, використовує їх для покращення навчально-виховного процесу. Якість підготовки випускників коледжу знаходиться під постійним контролем адміністрації і педагогічного колективу. Тільки вона є запорукою конкурентоспроможності випускника на ринку праці.

Розподіл студентів на працевлаштування проводиться в коледжі в установлений законодавством термін комісією по персональному розподілу молодих спеціалістів відповідно до Постанови КМУ від 22.08.96 р. № 992 «Про порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалась за державним замовленням», здійснюється контроль за прибуттям їх на підприємства за призначенням.

В звітному році випуск молодших спеціалістів склав 509 осіб, у тому разі 467 за денною формою навчання (280 – за кошти державного бюджету), 42 за заочною формою навчання (8- за кошти державного бюджету).

Працевлаштовано у звітному році випускників денної форми навчання 420 осіб (89,9%), з них, що навчалися за держзамовленням – 280 осіб (100%), за контрактом – 140 осіб (66,8%). Продовжили навчання в ВНЗ III-IV рівнів акредитації 47 осіб.

Коледж постійно підтримує зв'язок з випускниками і роботодавцями з метою контролю за працевлаштуванням та кар'єрним ростом своїх випускників.

Аналіз результатів контролю за рівнем підготовки фахівців свідчить про те, що педагогічний колектив коледжу в цілому забезпечує якісну підготовку фахівців відносно до вимог Державних галузевих стандартів вищої освіти.

#### **Рівень успішності та якості знань випускників (за підсумками державної атестації)**

| Код спеціальності | Спеціальність                                | 2012-2013    |        | 2013-2014    |        |
|-------------------|----------------------------------------------|--------------|--------|--------------|--------|
|                   |                                              | успішність % | якість | успішність % | якість |
| 1                 | 2                                            | 4            | 5      | 6            | 7      |
| 5.03050901        | «Бухгалтерський облік»                       | 100          | 73,3   | 100          | 94,1   |
| 5.03050401        | «Економіка підприємства»                     | 100          | 81     | 100          | 71,9   |
| 5.03050702        | «Комерційна діяльність»                      | 100          | 65,1   | 100          | 78,6   |
| 5.05010201        | «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж» | 93           | 88,9   | 100          | 100*   |

| 1          | 2                                                                          | 3   | 4    | 5   | 6     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----|-------|
| 5.05020204 | «Обслуговування та ремонт пристроїв електрозв'язку на транспорті»          | 100 | 94   | 100 | 79*   |
| 5.05170101 | «Виробництво харчової продукції»                                           | -   | -    | 100 | 72    |
| 5.07010103 | «Організація перевезень і управління на залізничному транспорті»           | 100 | 77,6 | 100 | 62,5* |
| 5.07010501 | «Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу» | 100 | 62   | 100 | 72*   |
| 5.03060102 | Організація обслуговування на транспорті                                   | 100 | 84,5 | 100 | 71,4  |
| 5.14010301 | Туристичне обслуговування                                                  | 100 | 91,7 | 100 | 82    |
| 5.14010101 | Готельне обслуговування                                                    | 100 | 91,7 | 100 | 68    |
| 5.07010602 | Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів                            | 100 | 87,2 | 100 | 73,9* |
| 5.03040101 | Правознавство                                                              | 100 | 90   | 100 | 90    |

**\*Захист дипломних проектів**

Як видно з наведених даних, якісні показники успішності випускників відповідають акредитаційним вимогам.

## **11 Громадська робота**

Очолюю Раду директорів ВНЗ I-II р.а. області, яка сьогодні координує роботу 61 навчального закладу. У своїй роботі Рада директорів виходить з необхідності вивчення досвіду всіх педагогічних колективів у пошуках шляхів надання освітній діяльності інноваційного характеру.

На щомісячних засіданнях Ради директорів обов'язково розглядаються питання, що стосуються виконання навчальними закладами області Указів Президента України, Постанов Кабінету Міністрів, нормативних документів Міністерства освіти і науки. Діяльність Ради директорів спланована таким чином, щоб ВНЗ I-II р.а. могли поділитися своїм досвідом роботи із різних напрямків навчально-виховного процесу.

За 2014 рік було проведено 7 засідань Ради директорів та 2 засідання президії Ради директорів. На засіданнях серед інших розглядалися такі питання:

- Виконання навчальними закладами області наказу Міністерства освіти і науки України від 29.10.2013 р. № 1510 «Про затвердження умов прийому до вищих навчальних закладів України у 2014 році». Аналіз роботи приймальних комісій навчальних закладів області;

- Виконання навчальними закладами області наказів Міністерства освіти і науки України щодо готовності до роботи в осінньо-зимовий період 2014-2015 н.р.;

- ВНЗ I-II р.а. у системі вищої освіти України, їх роль у забезпеченні якісної підготовки фахівців для потреб регіону, виходячи з положень закону «Про вищу освіту»;

- Виконання рекомендацій Ради директорів навчальними закладами області як умова покращення навчально-виховного процесу;

- Досвід роботи навчальних закладів області з проектування та розробки WEB-сайту навчального закладу як обов'язкової складової сучасної освіти;

- Медична компетентність - сучасна вимога викладача в підготовці кваліфікованого молодшого спеціаліста;

- Інноваційні підходи до співпраці адміністрації навчального закладу та органів студентського самоврядування як вагомий чинник соціального захисту студентської молоді;

- Розвиток індивідуальної та колективної творчості студентів у

Дніпропетровському транспортно-економічному коледжі;

- Досвід ДВНЗ «Дніпропетровський технологіко-економічний коледж» щодо організації роботи з підвищення педагогічної майстерності викладачів.

З кожного питання на засіданнях приймаються конкретні рекомендації. Зроблено аналіз упровадження рекомендацій Ради директорів, президії Ради директорів у роботу навчальних закладів області з різних напрямків. Рекомендації розглядаються на адміністративних, методичних та педагогічних радах навчальних закладів, сприяють вдосконаленню їх роботи.

Нова освітня ситуація, яка склалася у зв'язку з модернізацією освітньої галузі, внесла суттєві корективи у пріоритети, зміст і напрямки роботи Ради директорів, педагогічних колективів - це пошук нових форм і методів проведення педагогічних та методичних рад, семінарів педмайстерності, роботи з молодими працівниками; розширення традиційних методів навчання та впровадження інноваційних технологій.

Значна увага Радою директорів приділяється проведенню обласних семінарів директорів. Традиційно у січні поточного року відбувся семінар на тему: «Система організації військово-патріотичного виховання у навчальних закладах області». Постійно під керівництвом Ради директорів проводяться для педпрацівників області конференції, семінари, педагогічні читання тощо.

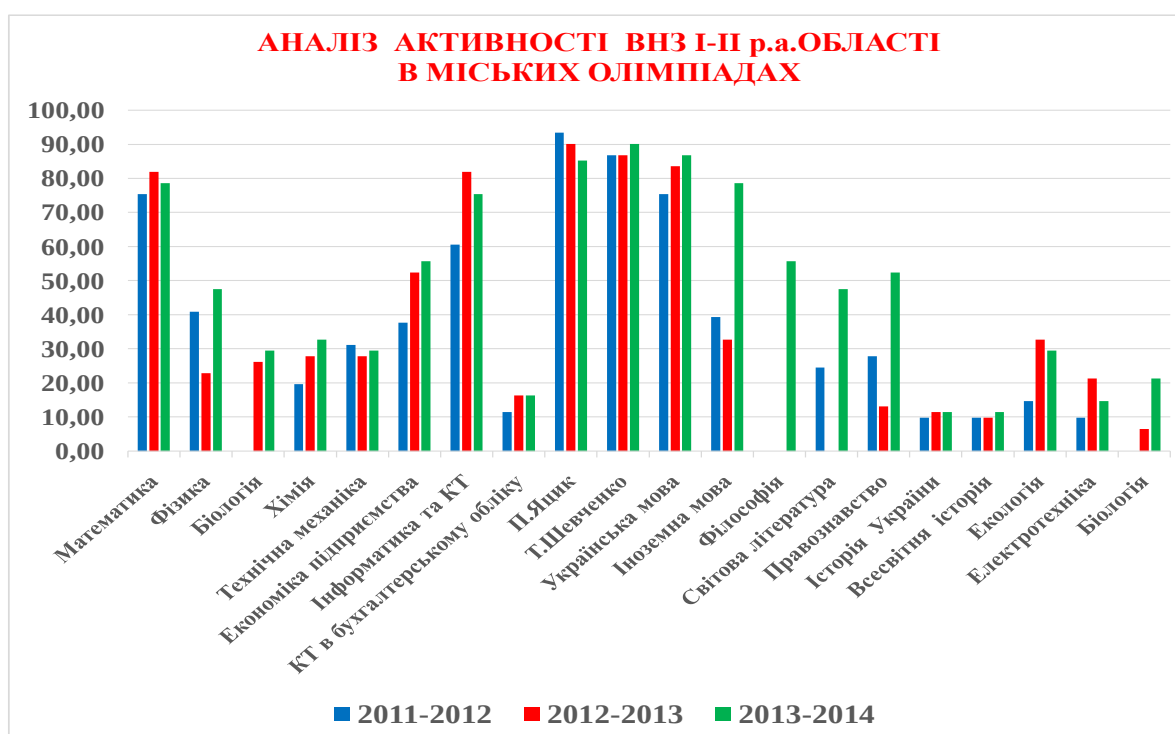
У жовтні 2014 р. під егідою Ради директорів проводилася естафета благодійного ярмарку для військовослужбовців «СМАЧНО ФЕСТ».

Для впровадження сучасних технологій, нових форм, методів навчання та виховання в області створено 66 міських та 16 обласних методичних об'єднань. За підсумками методичної роботи навчальних закладів щорічно готується «Інформаційний бюлетень педагогічного досвіду вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації Дніпропетровської області», до якого входять найбільш цікаві знахідки з усіх регіонів області.

На базі Дніпропетровського педагогічного училища ДНУ ім. О. Гончара у червні 2014 року проведена Всеукраїнська нарада голів обласних методичних об'єднань викладачів української мови і літератури ВНЗ I-II р.а., де я виступив з доповіддю «Упровадження інформаційних і комунікативних технологій у ВНЗ I-II р.а. Дніпропетровської області».

Значна увага приділяється створенню умов для розвитку творчого потенціалу особистості студентів. На базі Дніпропетровського монтажного технікуму у листопаді 2014 р. було проведено обласний семінар методистів на тему «Система роботи з обдарованою молоддю». За ініціативою Ради директорів проводяться міські й обласні олімпіади та конкурси. За попередній рік було проведено 39 міських олімпіад, конкурсів і конференцій та 11 обласних. Навчальні заклади області брали участь у всіх Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, конференціях.

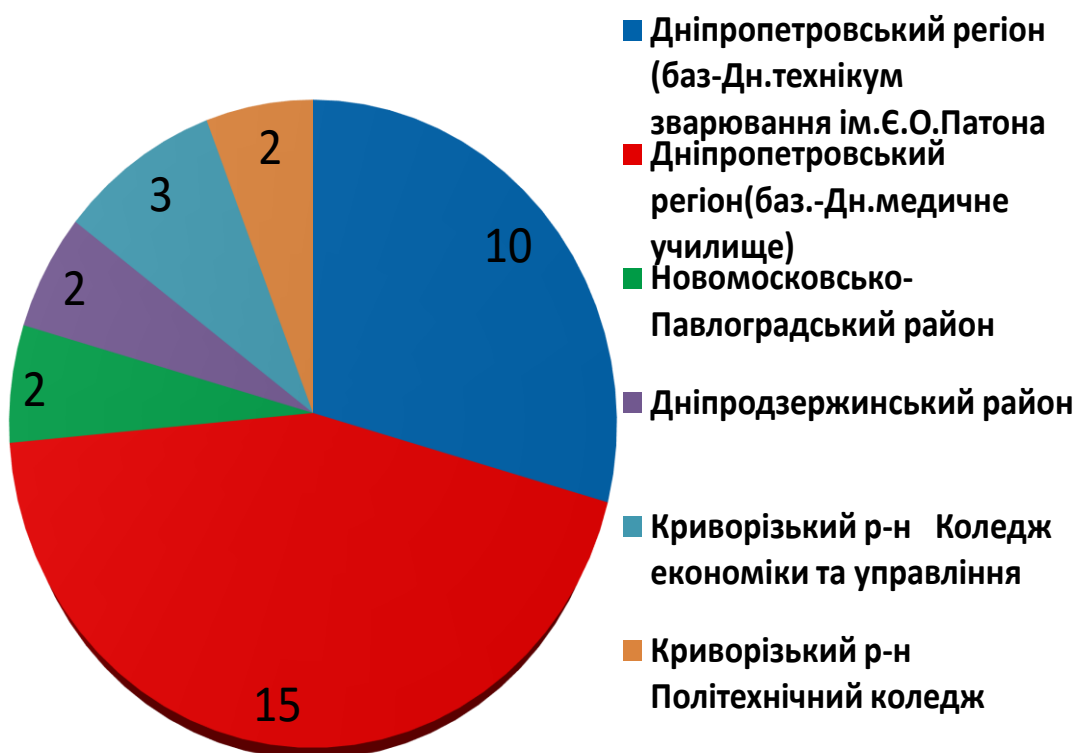
На засіданні президії Ради директорів, яке відбулося у жовтні 2014 року, проаналізовано участь навчальних закладів Дніпропетровської області в олімпіадах, конкурсах та конференціях за 2011-2014 н.р. (діаграма 11.1).



**ГРАФІК РОЗПОДІЛУ ПРИЗОВИХ МІСЦЬ  
СЕРЕД ВНЗ І-ІІ Р.А.ОБЛАСТІ  
ЗА ПЕРІОД 2011-2014 Н.Р.**



## УЧАСТЬ ВНЗ І-ІІ р.а. ОБЛАСТІ У ВСЕУКРАЇНСЬКИХ ЗАХОДАХ 2012-2013 р.р.



## УЧАСТЬ ВНЗ І-ІІ р.а. ОБЛАСТІ У ВСЕУКРАЇНСЬКИХ ЗАХОДАХ 2013-2014 р.р.



Багато років працюю у складі комісії роботи з молоддю Центрального комітету профспілки металургів і гірників України. Четвертий рік поспіль проводиться фестиваль студентської самодіяльності «Золота осінь»; спартакіада з п'яти видів спорту серед студентів ВНЗ I-II р.а, які знаходяться на обліку профспілкового комітету металургів і гірників України (ПМГУ). Працюю в оргкомітетах кожного заходу, який проводить молодіжна комісія ЦК ПМГУ.

Беру участь у роботі Всеукраїнської Спілки голів Рад директорів. Активно співпрацюю з Радою ректорів ВНЗ III-IV рівнів акредитації при голові Дніпропетровської облдержадміністрації. Є членом президії колегії Департаменту освіти і науки облдержадміністрації.

Коледж постійно підтримує зв'язок з випускниками і роботодавцями з метою контролю за працевлаштуванням та кар'єрним ростом своїх випускників.

Аналіз результатів контролю за рівнем підготовки фахівців свідчить про те, що педагогічний колектив коледжу в цілому забезпечує якісну підготовку фахівців відносно до вимог Державних галузевих стандартів вищої освіти.

Директор  
ВНЗ «Дніпропетровський  
транспортно-економічний коледж»

Л.М.Таберко

